

## SOLICITUD DE ACCESO Y USO DEL ESPACIO ÀGORA OBERTA

DATOS DEL SOLICITANTE				
APELLIDOS:		NOMBRE:		
NIF:	DIRECCIÓN			
POBLACIÓN:	PROVINCIA:	CP:		
TLF:	E-MAIL:			
EN REPRESENTACIÓN DE:				
FORMA JURÍDICA:	PARTICULAR	EMPRESA	AUTÓNOMO	ASOCIACIÓN
	FUNDACIÓN	OTROS:		

TIPO DE EVENTO			
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:			
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
N.º PARTICIPANTES (Aforo 250 personas):			
FECHA DE LA ACTIVIDAD:	SÓLO 1 DÍA:	HORARIO:	
	VARIOS DÍAS	HORARIO:	
		HORARIO:	
HORARIO DE MONTAJE DE LA ACTIVIDAD:			
HORARIO DE DESMONTAJE DE LA ACTIVIDAD:			
MATERIAL NECESARIO PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD:			
<input type="checkbox"/>	Micrófono de Mesa	<input type="checkbox"/>	Ordenador con Conexión a Internet
<input type="checkbox"/>	Micrófono Inalámbrico	<input type="checkbox"/>	Sistema de Sonido para Reproducir Audio
<input type="checkbox"/>	Micrófono Inalámbrico de Diadema	<input type="checkbox"/>	Mesa Presidencial
<input type="checkbox"/>	Proyector	<input type="checkbox"/>	Mesas para los Participantes (N.º )

OTROS MATERIALES: (Será necesario especificar cualquier otra necesidad de material o exigencia que afecte a la organización de la sala, en el caso de no contemplar ninguna otra necesidad o no poder ser ofrecida por “Àgora Oberta”, tendrá que ser aportada por el responsable de la actividad)

(cualquier otra información que no se especifique en esta solicitud no podrá ser autorizada para instalarse. Si se cree necesario para la organización de la sala se puede adjuntar un croquis.

#### **SOLICITO:**

El acceso al espacio “Àgora Oberta” para la realización de la actividad detallada en esta solicitud:

CUOTA DIARIA 62,12 €

CUOTA DIARIA 4 HORAS 31,06 €

USUARIO DE “Àgora Emprenedors”

OTROS:

#### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:**

- Copia del NIF del solicitante.
- Justificante del pago del Precio Público establecido en la Ordenanza.

#### **CONDICIONES Y OBLIGACIONES PARA EL USO DE LA SALA “ÀGORA OBERTA”**

- El responsable de la actividad deberá dejar la sala en las mismas condiciones en las que se la encontró, en caso de necesitar una limpieza extraordinaria será a cargo del solicitante.
- Àgora se reserva la posibilidad de, por incompatibilidad con algún acto, trasladar el materia que haya sido aportado el tiempo estrictamente necesario mientras se produzca dicha incompatibilidad. Por este motivo, se priorizarán las actividades en las que el montaje sea el mismo día.
- Àgora no se responsabiliza de ningún desperfecto o daño que pueda sufrir el material y los productos aportados por el solicitante para la realización no de la actividad. Éstos deberán estar asegurados por el responsable de la actividad.
- El responsable de la actividad se hará cargo de los desperfectos o daños que se produzcan como consecuencia de la realización de su actividad en la sala.

Con esta firma manifiesto expresamente que conozco y acepto las condiciones y obligaciones que se establecen en esta solicitud.

Alcoy, a

Fdo.: El Solicitante

Fdo.: El Director del Àgora

Fdo.: El Concejal Delegado