



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALCOY

4955 APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT D'ALCOI

EDICTE

APROVACIÓ DEL REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS

DE L'AJUNTAMENT D'ALCOI

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el 7 de juny de 2024 ha acordat l'aprovació del reglament que regula l'organització i funcionament del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials de l'Ajuntament d'Alcoi.

De conformitat amb el que disposa l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, s'ha exposat al públic durant el termini de trenta dies, comptats a partir del següent al de la publicació de l'edicta de l'aprovació inicial en el

Butlletí Oficial de la Província número 47 de 6 de marzo de 2024.

Vist que s'han acceptat les al·legacions presentades i d'acord el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, deurà publicar-se el text íntegre del Reglamenten en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i no entrarà en vigor fins que no es done compliment a aquest tràmit i haja transcorregut el termini previst en el art. 65.2

d'aquesta disposició legal.



REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT D'ALCOI

ÍNDEX

PREÀMBUL

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Definició
- Article 2. Règim jurídic
- Article 3. Objecte
- Article 4. Seu

CAPÍTOL II. ÀMBIT D'ACTUACIÓ I FUNCIONS

- Article 5. Àmbit d'actuació
- Article 6. Funcions

CAPÍTOL III. COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT

- Article 7. Composició del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials
- Article 8. Admissió de noves incorporacions i requisits per a formar part del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials
- Article 9. Expulsió de representants d'una associació o entitat del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials
- Article 10. Elecció o designació dels càrrecs
- Article 11 Duració dels càrrecs
- Article 12. Cessament dels càrrecs

CAPÍTOL IV. DE L'ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

- Article 13. Òrgans de funcionament del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials

SECCIÓ 1a. Funcions i atribucions específiques dels òrgans unipersonals del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials

- Article 14. Presidència
- Article 15. Vicepresidència
- Article 16. Secretaria
- Article 17. Vocalies



SECCIÓ 2a. Drets i deures dels integrants

Article 18. Drets

Article 19. Deures

SECCIÓ 3a. Funcions i atribucions del Ple del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials

Article 20. Composició

Article 21. Funcions

Article 22. Convocatòria i sessions

Article 23. Celebració de sessions

Article 24. Convocatòria de les sessions ordinàries

Article 25. Convocatòria de les sessions extraordinàries

Article 26. Objecte de deliberació i acord

Article 27. Constitució

Article 28. Assistència

Article 29. Actes

SECCIÓ 4a. Meses de treball

Article 30. Meses de treball

Article 31. Funcions de les meses de treball

Article 32. Meses de treball permanents

Article 33. Meses de treball específiques

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

PREÀMBUL

La participació en els assumptes públics és un dret ciutadà i facilitar-lo constitueix una obligació per als poders públics, segons estableixen els articles 23.1 i 9.2 de la Constitució Espanyola.

L'article 1.3 de l'Estatut d'Autonomia, aprovat per la Llei Orgànica 1/2006, de 10 d'abril, de Reforma de la Llei Orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, diu que «La Comunitat Valenciana té com a objectiu la



consecució de l'autogovern en els termes d'aquest Estatut, reforçar la democràcia i garantir la participació de tots els ciutadans en la realització dels seus fins».

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (d'ara endavant Llei 7/1985), en l'article 69 estableix que les corporacions locals facilitaran la participació de tots els ciutadans en la vida local. El Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Corporacions Locals (d'ara endavant ROF), aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, en els art. 130, 131 i 235 desenvolupa la naturalesa, creació, composició i organització dels Consells Sectorials.

El present reglament té com a objecte la regulació de l'organització i funcionament del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials, creat com un dels elements clau, que va ser regulat, en un primer moment, per la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, a fi de garantir, a través seu, la participació ciutadana en l'àmbit de proximitat i, posteriorment pel Decret 217/2022, de 16 de desembre, del Consell, i que regula el Consell Valencià d'Inclusió i Drets Socials, els consells locals i zonals d'inclusió, l'òrgan de concertació i l'Observatori del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

Es defineix com un òrgan col·legiat de caràcter consultiu, deliberatiu, assessor, propositiu i de participació democràtica en les polítiques socials, amb una visió integral i transversal, vinculat als agents socials i als recursos del municipi.

El Consell està fermament compromés amb les necessitats socials de la ciutadania. Amb aquest compromís, la voluntat política és garantir les condicions necessàries per a aconseguir una participació real i efectiva, atés que la implicació cívica és una qüestió fonamental que ha de tenir en compte l'Administració Pública per a millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat dels serveis que presta.

La Generalitat, compromesa amb el compliment dels Objectius del Desenvolupament Sostenible continguts en l'Agenda 2030, advoca per unes societats més cohesionades i per unes democràcies amb una millor governança territorial que afavorisquen la inclusió social, així com per facilitar la plena participació social de les organitzacions i entitats d'acció social.

La Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, estableix el disseny d'un nou model de serveis socials per a la Comunitat Valenciana.

Es tracta d'una llei que crea el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials i que els defineix com uns serveis essencials i d'interès general. En aquesta llei, la participació se'n considera un dels valors, objectius i principis orientats de la intervenció. Igualment, s'hi subratlla com un dels objectius bàsics del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials quan, en l'article 5.2, estableix: «El sistema públic Valencià de Serveis



Socials té per objecte garantir l'exercici d'aquells drets socials que li són propis mitjançant l'afavoriment de la inclusió social, l'autonomia i el desenvolupament personal, la convivència, la igualtat d'oportunitats i la participació social, desenvolupant una funció promotora, preventiva, protectora, d'acompanyament, de suport i de rehabilitació enfront de les necessitats socials originades per les situacions de vulnerabilitat, desprotecció, desemparament, dependència o urgència social».

Per tot això, en virtut del que es disposa en els principis rectors i en el Títol V de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana, el present reglament regula i articula la participació de la societat civil en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials; i, per tant, del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials de l'Ajuntament d'Alcoi, el qual s'inclou en aquest sistema de funcionament i que té per objecte garantir la participació ciutadana en l'àmbit de proximitat i en els temes d'interès general.

En tot moment es tindrà present el mandat d'igualtat entre dones i homes i incorporarà la perspectiva de gènere en el desenvolupament de les accions incloses en el pla.

Amb referència a l'article 94.1 d'aquesta mateixa Llei 3/2019, les administracions públiques competents en matèria de serveis socials garantiran l'existència de vies efectives que faciliten la participació cívica en la planificació, el funcionament i l'avaluació del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials amb l'objectiu d'integrar els processos deliberatius en la presa de decisions i d'adequar el sistema a les necessitats i a la diversitat de les persones en el procés de participació al llarg del seu cicle vital.

Per això, el punt 2 d'aquest article afegeix que tindran consideració especial les associacions representatives de la ciutadania, les organitzacions de professionals de serveis socials, el voluntariat social, les entitats d'iniciativa privada de serveis socials i les organitzacions sindicals i empresarials més representatives.

L'article 99 de l'esmentada Llei 3/2019 defineix el Consell Local d'Inclusió i Drets Socials com un òrgan col·legiat de participació comunitària per a l'assessorament i la consulta en matèria de serveis socials d'acord amb l'estructura territorial prevista en aquesta mateixa llei.

S'hi aposta per fomentar i enfortir de manera especial les relacions amb les entitats d'iniciativa social participants en el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.

L'Ajuntament d'Alcoi, per acord del Ple, va aprovar el Pla d'Inclusió i Cohesió Social d'Alcoi per al període d'execució 2022-2026. Aquest pla s'ha materialitzat d'acord amb l'estructura arreglada en el Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social 2017-2020 de la Generalitat. Com que es tracta d'una eina de planificació, ordenació, gestió i direcció estratègica de les mesures i accions d'inclusió i cohesió social vinculades al territori, per a desenvolupar-la s'ha disposat de la participació de les diferents entitats implicades en l'objecte d'aquesta; el resultat ha sigut un procés participatiu amb aportacions imprescindibles per a encarar l'estratègia que cal seguir.



Amb la creació del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials es pretén, també, proporcionar informació i seguiment sobre el Pla d'Inclusió i Cohesió Social per tal d'aconseguir una ciutat més inclusiva i igualitària i fer un Alcoi on totes i tots troben les oportunitats necessàries per a fer realitat el seu projecte de vida.

En relació amb això, el Consell constituirà un espai de treball entre els diferents ens implicats amb l'objectiu de conèixer en tot moment la situació social de la ciutat, amb la finalitat de desenvolupar una política local d'inclusió coherent amb la realitat del nostre municipi.

La redacció d'aquest reglament s'ha realitzat d'acord amb els principis de *bona regulació* previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En virtut dels principis de *necessitat i eficàcia*, aquesta disposició es fonamenta en la necessitat de la regulació establerta en la normativa del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials per tal de complir la normativa dels òrgans col·legiats recollida en diferents disposicions.

En el procediment d'elaboració d'aquesta norma s'ha garantit la *seguretat jurídica*, ja que aquest reglament és coherent amb el marc jurídic vigent. Atés que es tracta d'una iniciativa reglamentària que compleix el principi de proporcionalitat, conté la regulació imprescindible per a desenvolupar la citada normativa, de manera que se'n complete i concrete el contingut i es dote d'aplicabilitat en la pràctica.

Els principis de *participació i transparència* s'han tingut en compte en la redacció i elaboració d'aquest document, ja que el text de l'esborrany s'ha presentat, abans de ser aprovat, a les entitats socials que pertanyien a l'anterior Consell de Benestar Social i s'hi ha fet un procés de consulta pública amb les persones i institucions interessades.

Finalment, en virtut de l'aplicació del principi d'*eficiència*, aquest reglament pretén evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitzar, pel que fa a l'aplicació, la gestió dels recursos públics.

Aquest reglament està inclòs en el Pla normatiu de l'Ajuntament d'Alcoi dels anys 2020, 2021, 2022 i 2023.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

El Consell Local d'Inclusió i Drets Socials, d'àmbit local, és un òrgan col·legiat de participació comunitària per a l'assessorament i la consulta en matèria de serveis socials, d'acord amb l'estructura territorial prevista en l'esmentada llei.



Creat amb la finalitat de facilitar la participació en serveis socials de la ciutadania i dels grups d'interès des de la proximitat.

Article 2. Règim jurídic

1. El Consell Local d'Inclusió i Drets Socials s'establix com un consell sectorial dels previstos en l'article 130 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre.
2. La regulació del Consell està prevista en el títol V de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana i, posteriorment, en el Decret 217/2022, de 16 de desembre, del Consell, pel qual es regulen el Consell Valencià d'Inclusió i Drets Socials, els consells locals i zonals d'inclusió, l'òrgan de concertació i l'Observatori del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials.
3. En quant al funcionament i actuació, es regirà pel que es disposa en aquest reglament i, en allò que no està previst en aquest, s'estarà al que es disposa en l'esmentada normativa, així com respecte del funcionament dels òrgans col·legiats, per l'establert en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, i la legislació reguladora del règim aplicable a les entitats locals.

Article 3. Objecte

El Consell Local d'Inclusió i Drets Socials té per objecte tenir coneixement de la situació social del municipi d'Alcoi de forma continuada per tal de poder desenvolupar una política social d'inclusió que responga a la realitat canviant del municipi.

Aquest Consell pretén integrar les diferents àrees de treball implicades i les que siguen necessàries amb l'objectiu d'englobar les múltiples visions existents sobre la realitat local i poder buscar la manera més adequada i viable d'abordar els reptes principals que plantegen la inclusió social i la reducció de les desigualtats.

Estableix com a finalitat principal reforçar la democràcia i garantir la participació dels ciutadans i les ciutadanes en la consecució de les finalitats que es proposa: una concepció integral de serveis socials, a més de la recerca de la màxima qualitat de vida i benestar social.

El Consell serà creat i gestionat per l'Ajuntament d'Alcoi, i està adscrit al Departament de Serveis Socials d'aquest Ajuntament.

Article 4. Seu

El Consell, mancat de seu pròpia, celebrarà les sessions en dependències municipals posades a la seua disposició sempre que tinguen la capacitat suficient per a acollir la totalitat d'assistents. S'especificarà aquesta informació en cada una de les convocatòries de reunió.



CAPÍTOL II: ÀMBIT D'ACTUACIÓ I FUNCIONS

Article 5. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials serà el terme municipal d'Alcoi, sense perjudici de les relacions que es puguin establir amb altres municipis i consells i de les actuacions conjuntes que es puguin dur a terme si l'assumpte ho requereix.

Article 6. Funcions

1. Són funcions del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials les següents:

- a) Participar en l'elaboració d'informes anuals sobre la situació de les necessitats socials i dels serveis socials en la localitat i fer difusió d'aquests per mitjans telemàtics i d'altre tipus que es consideren adequats.
- b) Fer el seguiment i l'avaluació dels processos i dels resultats desenvolupats en matèria de serveis socials.
- c) Aprovar el reglament de funcionament intern del Consell.
- d) Crear les meses de treball per a debatre temes concrets de l'àmbit dels serveis socials, si així es considera necessari o oportú.
- e) Coordinar i supervisar les meses de treball que, eventualment, es creen en el marc del Consell.
- f) Emetre els informes que li encarregue l'ajuntament de la localitat sobre matèries de competència municipal en l'àmbit dels serveis socials.
- g) Emetre i formular propostes i suggeriments en relació amb el funcionament dels serveis socials municipals, zonals i autonòmics.
- h) Afavorir la coordinació entre les institucions i actors que actuen en l'àmbit dels serveis socials.
- i) Promoure la participació comunitària en la localitat o en els municipis de la zona per a fomentar l'associacionisme.
- j) Ser informats sobre la gestió dels Serveis Socials de la localitat.
- k) Promoure fórmules que permeten una major informació ciutadana i fomentar actuacions de sensibilització ciutadana en matèria de serveis socials.
- l) Desenvolupar jornades formatives, tallers o activitats en matèria de participació i serveis socials, així com fer-ne el seguiment.
- m) Estimular, guiar, orientar en la creació de teixit social en matèria d'organitzacions sense ànim de lucre o organitzacions socials, especialment en entorns locals.
- n) Qualsevol altres que les administracions competents li puguin encarregar.

2. Per a garantir la comunicació, coordinació, sinergia i integració dels diferents consells locals i zonals amb el Consell Valencià d'Inclusió i Drets Socials, aquells hauran d'incloure entre les seues funcions les següents:



- a) Proposar actuacions al Consell Valencià d'Inclusió i Drets Socials i implantar els programes o iniciatives de caràcter institucional que aquest promoga.
- b) Canalitzar les propostes i suggeriments de la iniciativa social o de les diferents administracions públiques que contribuïsquen a una major qualitat i aportació de benestar en l'àmbit dels serveis socials.
- c) Afavorir la coordinació interinstitucional quant a la implantació de polítiques orientades als serveis socials.
- d) Informar periòdicament el Consell Valencià d'Inclusió i Drets Socials de les seues deliberacions, decisions i memòries, traslladar-li les actes i informar-lo de la creació, modificació o supressió del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials.
- e) Informació del Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social desenvolupat i aprovat en el municipi i seguiment d'aquells punts rellevants per a l'objecte del mateix Consell.

3. D'acord amb la disposició addicional novena de la Llei 3/2019, el Consell Local d'Inclusió i Drets Socials d'àmbit local o zonal, passarà a constituir-se com a comissió permanent de seguiment de la renda valenciana d'inclusió i del Pla Valencià d'Inclusió i Cohesió Social en el seu àmbit local, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 19/2017, de 20 de desembre, de la Generalitat, de Renda Valenciana d'Inclusió, amb la finalitat d'afavorir-ne el seguiment de la implementació i gestió, així com la sensibilització, coordinació, anàlisi i propostes de millora d'aplicació de l'esmentada llei.

CAPÍTOL III. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL LOCAL D'INCLUSIÓ I DRETS SOCIALS

Article 7. Composició del Consell

1. La Composició del Consell serà paritària; és a dir, es procurarà que hi haja una representació equilibrada d'homes i dones, i estarà integrada per:

- a) Presidència: La persona que exercisca l'Alcaldia-Presidència de la Corporació, la qual podrà delegar les seues funcions en la vicepresidència en casos d'absència o malaltia.
- b) Vicepresidència: serà ocupada per la regidoria o les regidories amb competència en matèria de serveis socials. En absència d'aquesta, la persona designada per part de l'Alcaldia o la Presidència de la Corporació.
- c) Secretaria: La Secretaria del Consell correspondrà al secretari o secretària general de l'Ajuntament d'Alcoi, o bé al funcionari o funcionària en qui es delegue, preferentment un tècnic o una tècnica municipal que estiga adscrit o adscrita a l'àrea de Serveis Socials. La persona designada podrà intervenir en les reunions amb veu, però sense vot.



d) Vocalies que integren el Consell:

1. La persona que represente el càrrec de direcció de l'àrea de Serveis Socials.
2. Una persona representant de cada una de les entitats del tercer sector de caràcter social i sociosanitari que estiguen inscrites en el registre d'associacions municipal.
3. Una persona representant de les entitats veïnals del municipi.
4. Una persona representant del Consell Escolar Municipal.
5. Una persona representant del Consell Econòmic i Social.
6. Una persona representant del CLIA (Consell Local d'Infància i Adolescència).
7. Una persona representant del Departament d'Habitatge de l'Ajuntament d'Alcoi.
8. Una persona representant de la Comissió d'Igualtat de l'Ajuntament d'Alcoi.
9. Vocalia política: una persona representant per cada grup polític, amb representació a l'Ajuntament d'Alcoi, no necessàriament regidor/a.
10. Organitzacions empresarials i sindicals més representatives.

e) La Generalitat, a través de la conselleria amb competència en matèria de serveis socials, tindrà una representació en tots els consells locals i zonals que s'hi creen.

2. Cada integrant del Consell designarà una persona en qualitat de suplent que el o la substituirà en cas que no puga assistir la titular.

3. La designació, revocació i substitució de representants de cadascuna de les parts serà lliure i no necessitarà cap altre requisit més que la notificació escrita adreçada a la Presidència del Consell de l'Ajuntament d'Alcoi.

4. Totes les persones que formen part del Ple del Consell tindran veu i vot, excepte la que ocupe la secretaria tècnica, que només tindrà veu.

La Presidència tindrà el vot de qualitat.

5. Podran assessorar al Consell i/o als participants, amb veu però sense vot, el personal tècnic municipal que exercisca funcions relacionades amb les matèries objecte d'aquest òrgan i el personal tècnic extern que haja estat convidat pels membres que formen el Consell, amb acreditada competència en la matèria que s'hi ha de tractar, després de la comunicació prèvia al Consell. Aquests no tindran, en cap cas, la condició d'integrants.

6. La Presidència podrà autoritzar la presència de persones que hagen sol·licitat prèviament l'assistència a una sessió del Consell. Aquestes no tindran, en cap cas, la condició d'integrants del Consell, i tindran veu, però no vot.



Article 8. Admissió de noves incorporacions i requisits per a formar part del Consell

1. L'admissió de noves incorporacions al Consell es farà prèvia sol·licitud per escrit de l'entitat interessada i adjuntant la documentació següent:

1. Sol·licitud motivada i relacionada amb l'objecte del Consell.
2. Còpia dels estatuts de l'associació o entitat, si és el cas.
3. Certificat d'inscripció en el Registre Municipal d'Associacions quan es tracte d'una entitat del tercer sector de caràcter sociosanitari.

2. És requisit per a formar part del Consell que les associacions ciutadanes o col·lectius estiguen constituïts legalment, que operen en el terme municipal d'Alcoi, i que complisquen l'objectiu d'aquest per a afavorir la inclusió social, els drets socials i la reducció de les desigualtats.

3. Les sol·licituds per a formar part del Consell s'hauran de presentar electrònicament segons el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

El tècnic o tècnica responsable del departament de Serveis Socials informarà del compliment dels requisits, i aquesta informació s'eleva al Ple del Consell, al qual correspon acordar-ne la incorporació.

Posteriorment, i sent-ne coneixedora la Secretaria del Consell a l'efecte del nombre de vocals per a la convocatòria, quòrum i votacions que es realitzen en el Consell, s'informarà l'associació o entitat, departament o col·lectiu sol·licitants de la decisió presa; en cas de denegació, se'ls donarà el termini d'un mes perquè puguin esmenar les objeccions que hagen motivat aquesta.

4. La Vocalia de la Generalitat serà nomenada per la persona titular de la Conselleria i seran professionals dels serveis socials supervisors del departament, adscrites a la direcció territorial a la qual corresponga el Consell Local o Zonal de què es tracte.

Article 9. Expulsió de representants d'una associació o entitat del Consell

L'expulsió de representants del Consell es farà per acord de la majoria simple del Ple del Consell, després de l'audiència prèvia de la persona interessada, fet que es notificarà a l'entitat representada amb la finalitat que nomeni un altre o una altra representant.

Article 10. Elecció o designació dels càrrecs

1. La Presidència i Vicepresidència s'entenen automàticament associades a l'exercici dels càrrecs corresponents en el govern local o derivades del procediment de designació per part de l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

2. Vocalia política: Les persones integrants del Consell que representen els grups polítics municipals seran designades pels seus grups respectius conformement a les normes i criteris que lliurement ho determinen.



3. Vocalia de les associacions, entitats, col·lectivitats o departaments: Les persones que exercisquen aquest càrrec seran designades per les seues entitats o departaments respectius d'acord amb les seues regles pròpies de funcionament. Així com també designaran a les persones suplents per assistir en cas de que les persones titulars de les vocalies no puguin assistir.

Article 11. Duració dels càrrecs

1. Com a regla general, la duració dels càrrecs electes serà la de la corresponent Corporació.
2. S'exceptuen de la regla general la resta d'integrants, els quals podran participar per períodes de quatre anys renovables.

Article 12. Cessament dels càrrecs

Els membres que constitueixen el Consell deixaran de tenir aquesta condició i d'exercir com a tals en els supòsits següents:

1. Per voluntat pròpia i renúncia, després de la comunicació prèvia a l'entitat que els va designar com a representants d'aquesta.
2. Per expiració del seu mandat, el qual podrà prorrogar-se fins a la presa de possessió de la persona designada per al mandat següent.
3. Per mort o diversitat funcional sobrevinguda que li impedisca exercir el càrrec.
4. Per substitució o revocació acordada per l'entitat que representa d'acord amb les seues pròpies regles de funcionament intern. Aquest acord serà comunicat al Consell en el termini d'un mes des de la data en què s'haja produït la modificació.
5. Per inassistència reiterada en el temps a les sessions de manera injustificada, durant el període màxim d'un any.
6. Per dissolució de l'entitat representada.
7. Per malversació de diners públics o de les entitats representades, per fer un mal ús dels locals públics o per mostrar una conducta que el Consell considere greu.
8. Per sentència judicial ferma en casos d'assetjament o discriminació i en els casos de sanció o expedient per aquests motius.
9. Per comportament incompatible amb el present reglament i amb els objectius de promoció de la inclusió de la ciutadania d'Alcoi. En aquest cas, s'executarà un procediment sancionador amb avís previ.

En els supòsits primer, tercer i quart, la baixa com a membre del Consell es materialitzarà mitjançant comunicació escrita de la persona afectada o de l'entitat a la qual representa adreçada a la Presidència i al Consell d'Inclusió i Drets Socials.



CAPÍTOL IV: DE L'ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ

Article 13. Òrgans de funcionament del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials

El Consell disposarà dels òrgans següents:

1. Presidència
2. Vicepresidència
3. Secretaria
4. Vocalies
5. El Ple del Consell
6. Meses de treball permanents o específiques

Secció 1a: Funcions i atribucions específiques dels òrgans unipersonals del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials

Article 14. Presidència

Les funcions de la Presidència són les següents:

- a) Exercir la representació legal del Consell.
- b) Convocar les sessions del Consell, presidir-les i alçar-les, així com moderar el desenvolupament d'aquestes reunions.
- c) Fixar l'ordre del dia tenint en compte, si és el cas, les peticions de la resta d'integrants del Consell.
- d) Requerir la presència de persones qualificades per a assessorar o informar el Consell sobre assumptes que calga tractar, quan ho considere convenient.
- e) Ordenar la tramitació dels acords del Consell, disposar-ne el compliment i visar les actes de les reunions.
- f) Resoldre qualsevol assumpte que, pel seu caràcter urgent i inajornable, ho requerisca, sense perjudici d'haver de donar compte en la sessió següent que celebre el Ple.

Article 15. La Vicepresidència

Les funcions de la Vicepresidència són:

- a) Substituir el president o presidenta del Consell per absència o malaltia i assumir-ne totes les funcions i atribucions.
- b) En presència del president o presidenta del Consell, assistir-lo o assistir-la en les tasques de direcció de les sessions i votacions del ple.

En cas que la Vicepresidència del Consell haja d'assumir per substitució les funcions de la presidència, aquesta figura no serà necessàriament substituïble i caldrà tenir en compte que es perd un vot en la presa de decisions.



Article 16. La Secretaria

Les funcions de la secretaria seran:

- a) Redactar les convocatòries i alçar les actes del Consell.
- b) Custodiar les actes i assumir la gestió administrativa i tècnica dels assumptes tractats.
- c) Assistir, amb veu però sense vot, la Vicepresidència del Consell en les tasques de direcció i supervisió de les sessions i votacions del Consell.
- d) Expedir certificacions dels acords del Consell.
- e) Facilitar els estudis, dades i informes que li sol·liciten els membres del Consell.

Article 17. Vocalies

Les funcions de les vocalies són les següents:

- a) Participar amb veu i vot en les sessions del Consell i, si correspon, en les meses de treball que en puguin formar part.
- b) Formular propostes relatives a possibles acords o activitats del Consell.
- c) Proposar, a la Presidència, assumptes per a ser incorporats en l'ordre del dia.
- d) Rebre i recaptar informació i documentació relatives a l'activitat i acords del Consell.
- e) Contribuir, en la mesura de les seues possibilitats, al compliment dels acords adoptats en el Ple i al correcte desenvolupament de les activitats del Consell.

Secció 2a: Drets i deures dels integrants

Article 18. Drets

Les persones que integren el Consell Local d'Inclusió i Drets Socials tenen els drets següents:

1. Assistir a les reunions de l'òrgan al qual pertanguen, després de l'oportuna convocatòria prèvia.
2. Formular propostes i iniciatives als òrgans del Consell i ser informats oportunament de les actuacions i activitats executades per aquest.
3. Sol·licitar, en les condicions que es determinen en les normes, les reunions dels òrgans de govern.
4. Tindre accés en tot moment a la documentació i actes de la mesa.
5. Qualsevol altres que els siguen o puguin ser-los reconegudes de manera legal o reglamentària.

Article 19. Deures



Les persones que integren el Consell, per tant, tenen els deures següents:

1. Contribuir amb la seua actuació personal o institucional a la millor consecució de les finalitats del Consell i dels òrgans en què es generen: meses de treball, etc.
2. Assistir i participar en les reunions per a les quals hagen sigut convocades degudament.
3. Participar, en la mesura que siga possible, en les activitats i iniciatives promogudes pel Consell i col·laborar en la difusió d'aquestes, si escau.
4. Respectar la confidencialitat dels assumptes que s'hi tracten, així com dels documents i dades que s'hi aporten en les reunions del Consell.

Secció 3a: Funcions i atribucions del Ple del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials

Article 20. Composició

El Ple és el màxim òrgan decisor del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials i està compost per: la Presidència o persona en qui es delegue; la Vicepresidència; la Secretaria o el funcionari o funcionària en qui es delegue; i les Vocalies, a més de les persones i entitats convidades a formar part en alguna de les sessions perquè s'hi consideren adequades per a l'activitat que realitzen o la competència que tenen en relació amb l'objecte que s'ha de tractar.

Article 21. Funcions

1. Amb caràcter general i en consonància amb la finalitat primordial del Consell com a espai de participació, el Ple del Consell es constitueix com l'àmbit principal de deliberació ciutadana de les polítiques socials locals.
2. Les funcions del Ple seran les següents:
 - a) Avaluar i fer un seguiment global de les accions que es posen en marxa i del pla anual.
 - b) Aprovar la creació de grups de treball.
 - c) Gestionar les altes i les baixes dels membres del Consell.
 - d) Redactar les memòries anuals i emetre informes.

Article 22. Convocatòria i sessions

La convocatòria i remissió de les actes de les sessions del ple s'enviaran als membres del Consell per mitjà de correu electrònic.

La celebració de sessions i l'adopció d'acords es farà, preferentment, de manera presencial; però, si no fora possible, es farà a distància seguint el que s'estableix, per a aquests casos, en la normativa reguladora.



Article 23. Celebració de sessions

Les sessions del Ple poden ser de dos tipus:

1. Ordinàries
2. Extraordinàries

Article 24. Convocatòria de les sessions ordinàries

El Ple es reunirà, com a mínim, dues vegades a l'any. Les sessions es convocaran amb una convocatòria única de la Presidència, cursada per la Secretaria mitjançant correu electrònic i amb una antelació mínima de 15 dies naturals. En aquest correu electrònic, s'hi detallaran el dia, l'hora i el lloc de la reunió, a més de l'ordre del dia i, si escau, la documentació relativa als assumptes que s'han de tractar inclosos en l'ordre del dia i l'acta de la reunió anterior.

Es duran a terme dues sessions dins de cadascuna de les convocatòries, que es correspondran amb la primera i segona convocatòria.

En cas de no poder-se celebrar la reunió per falta de quòrum, s'entendrà convocada en segona convocatòria. Aquesta convocatòria se celebrarà mitja hora més tard que la primera, i serà suficient, perquè es constituïska, que hi assistisquen, almenys, quinze dels integrants, siguen titulars o suplents, el president o presidenta i el secretari o secretària del Consell o qui els suplisca.

Article 25. Convocatòria de les sessions extraordinàries

Podran sol·licitar la convocatòria de la sessió extraordinària del Ple:

1. La Presidència
2. Un terç dels vocals del Ple

La convocatòria de les sessions extraordinàries, realitzada per la Presidència i cursada per la Secretaria, es farà, com a mínim, amb 48 hores d'antelació. S'haurà de cursar per correu electrònic i s'hi haurà de fer constar expressament el lloc de celebració, la data i hora de la reunió, l'ordre del dia i, si escau, la documentació relativa als assumptes inclosos en l'ordre del dia i l'acta de la reunió anterior.

Es duran a terme dues sessions dins de cadascuna de les convocatòries, que es correspondran amb la primera i la segona convocatòria.

En cas de no poder-se celebrar la reunió per falta de quòrum, s'entendrà convocada en segona convocatòria. Aquesta convocatòria se celebrarà mitja hora més tard que la primera, i serà suficient, perquè es constituïska, que hi assistisquen, almenys, quinze dels integrants, siguen titulars o suplents, el president o presidenta i el secretari o secretària del Consell o qui els suplisca.

Article 26. Objecte de deliberació i acord

No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figure inclòs en l'ordre del dia, tret que hi siguen presents tots els membres del Ple i es declare la urgència de l'assumpte amb el vot favorable de la majoria.



Article 27. Constitució

Per a la constitució vàlida del Ple del Consell es requerirà l'assistència de la presidència i secretària o els seus suplents corresponents i, almenys, la meitat dels membres, en primera convocatòria. En segona convocatòria, una hora més tard, hi caldrà la presència d'un mínim de quinze membres, de la presidència i de la secretària del Consell o els seus suplents corresponents.

Article 28. Assistència

L'assistència als plenaris és obligatòria, excepte quan hi haja una justificació motivada. En cas que al o a la titular els siga impossible, hi haurà d'assistir la persona que el o la substituïska.

Cada integrant del Consell haura de nomenar i reconèixer una persona com a substituïda –la qual haurà d'haver estat reconeguda prèviament pel Consell–, i ho hauran de comunicar per escrit a la Presidència.

Article 29. Actes

Els acords, després d'un debat en el qual s'haja intentat aconseguir el consens, s'aprovaran per majoria simple dels presents (més vots positius que negatius). En cas que s'hi produïra un empat, serà decisorí el vot de qualitat del president o presidenta del Consell.

Quan els membres de l'òrgan hi voten en contra o s'hi abstinguen, quedaran exempts de la responsabilitat que, si correspon, puga derivar dels acords.

La Secretaria del Ple del Consell Local d'Inclusió i Drets Socials elaborarà l'acta corresponent de cada sessió amb el vistiplau de la Presidència. En l'acta, necessàriament, s'especificaran els assistents, l'ordre del dia de la reunió, les circumstàncies del lloc i temps en què s'ha celebrat, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.

Les actes s'hauran d'aprovar en la sessió immediatament posterior i hauran de posar-se a disposició de les persones interessades que ho demanen en un termini no inferior a quinze dies després d'haver estat aprovades.

Secció 4a: Meses de treball

Article 30. Meses de treball

Podran crear-se meses de treball permanents o específiques davant d'alguna necessitat de caràcter puntual que puga sorgir durant el transcurs del mandat.

La forma d'organització i funcionament de les meses de treball serà la que considere el Ple del Consell. En aquestes meses podran participar institucions, entitats o persones



diferents de les representades en el Ple, d'acord amb la qüestió que hi siga objecte d'estudi.

Els treballs elaborats per les meses de treball seran elevats al Ple de Consell per a ser estudiats, debatuts, discutits i, si és el cas, ratificats, i s'hi adoptarà l'acord corresponent. En tot cas, aquestes meses seran autònomes en la realització de la seua tasca.

Les meses s'extingiran automàticament una vegada hagen dictaminat o emés un informe sobre l'assumpte en el qual han treballat, tret que l'acord plenari mitjançant el qual hagen estat creades hi dispose alguna altra cosa.

Article 31. Funcions de les meses de treball

Les meses de treball tenen les funcions següents:

- a) Establir el seguiment de les accions que entren en el seu àmbit de treball.
- b) Definir i concretar el pla d'acció per temàtiques corresponent a cada grup de treball i que formen part del pla estratègic definit pel Ple.
- c) Explorar solucions en primera instància a problemes concrets que puguem sorgir abans de portar-los al Ple.
- d) Redactar memòries perquè el Ple puga fer-ne el seguiment.

Article 32. Meses de treball permanents

S'estableix la creació de quatre meses de treball permanents:

1. Mesa de salut, promoció de l'autonomia personal i emergències

Són funcions d'aquesta mesa:

- a) Organitzar activitats de sensibilització i promoció de la salut i de l'autonomia personal.
- b) Establir protocols d'actuació conjunta en situacions d'emergència o alarma social que puguem sorgir en un moment donat.
- c) Formular iniciatives, propostes o suggeriments d'interès comú.
- d) Assistir a les reunions programades per a la consecució dels objectius plantejats.

Els integrants d'aquesta mesa són:

- a) Un/a representant de cada entitat del tercer sector, de caràcter social i sociosanitari, que estiga inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, i que vulga participar en les activitats que organitza la mesa o que estiga interessada en la informació del seu àmbit de treball proporcionada en la mateixa.

També, qualsevol altre membre extern al Consell en qualitat d'expert o agent especialitzat en l'àrea de treball, que siga convidat pel tema que s'hi haja de tractar.

- b) La regidoria o regidories amb competència en matèria de serveis socials.



- c) El tècnic o tècnica municipals adscrits a l'àrea de Serveis Socials i delegats per a aquestes funcions.
- d) Un/a representant de cada grup polític amb representació a l'Ajuntament d'Alcoi.

Convocatòria i sessions:

- a) La mesa de treball es reunirà amb la periodicitat que es designe i sobre la base de les necessitats puntuals que pogueren sorgir.
- b) L'ordre del dia de les sessions de la mesa serà formulat entre el o la representant de la regidoria i tenint en compte les propostes dels seus membres.
- c) El tècnic o tècnica enviarà l'ordre del dia a tots els membres, juntament amb la convocatòria de la sessió, per mitjà de correu electrònic, i s'encarregarà de redactar l'acta de les sessions
- d) Les convocatòries es transmetran amb una antelació entre 10 i 15 dies naturals juntament amb l'acta de la sessió anterior.
- e) Les sessions se celebraran en les dependències municipals que es posen a disposició de la mesa. Aquesta informació es proporcionarà en la pròpia convocatòria.

2. Mesa d'activitats comunitàries

Són funcions de la mesa:

- a) L'organització d'activitats de caràcter social i sociosanitari.
- b) La formulació d'iniciatives, propostes o suggeriments d'interès comú.
- c) Acordar la realització d'activitats específiques del seu àmbit.
- d) Assistir a les reunions programades per a la consecució dels objectius plantejats.
- e) Informar i divulgar els diferents programes i activitats en matèria social i sociosanitària que es realitzen en l'àmbit municipal.

Els integrants d'aquesta mesa són:

- a) Un/a representant de cada entitat del tercer sector, de caràcter social i sociosanitari, que estiga inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, i que vulga participar en les activitats que organitza la mesa o que estiga interessada en la informació del seu àmbit de treball proporcionada en la mateixa.
També, qualsevol altre membre extern al Consell en qualitat d'expert o agent especialitzat en l'àrea de treball, que siga convidat pel tema que s'hi haja de tractar.
- b) La regidoria o regidories amb competència en matèria de serveis socials.
- c) El tècnic o tècnica municipals adscrits a l'àrea de Serveis Socials i delegats per a aquestes funcions.
- d) Un/a representant de cada grup polític amb representació a l'Ajuntament d'Alcoi.

Convocatòria i sessions:

- a) La mesa de treball es reunirà amb una periodicitat trimestral, excepte quan ho justifique una causa extraordinària que haja sorgit amb antelació al temps considerat. Aquesta decisió haurà de ser aprovada per la regidoria corresponent.
- b) L'ordre del dia de les sessions de la mesa serà formulat per el regidor o regidora i tenint en compte les propostes dels seus membres.



- c) El tècnic o tècnica enviarà l'ordre del dia a tots els membres, juntament amb la convocatòria de la sessió, per mitjà de correu electrònic, i s'encarregarà també de redactar l'acta de la sessió.
- d) Les convocatòries es transmetran amb una antelació entre 10 i 15 dies naturals juntament amb l'acta de la sessió anterior.
- e) Les sessions se celebraran en les dependències municipals que es posen a disposició de la mesa. Aquesta informació es proporcionarà en la pròpia convocatòria.

3. Mesa d'interculturalitat, cooperació i convivència

Són funcions de la mesa:

- a) L'organització d'activitats de caràcter cooperatiu i intercultural i de foment de la convivència.
- b) La formulació d'iniciatives, propostes o suggeriments d'interès comú.
- c) Acordar la realització d'activitats específiques del seu àmbit.
- d) Assistir a les reunions programades per a la consecució dels objectius plantejats.
- e) Informar i divulgar els diferents programes i activitats en matèria cooperativa i intercultural que es realitzen en l'àmbit municipal.

Els integrants d'aquesta mesa són:

- a) Un/a representant de cada entitat del tercer sector que treballa en l'àmbit de la cooperació internacional o de la diversitat cultural, inscrita en el Registre Municipal d'Associacions, i que vulga participar en les activitats que organitza la mesa o que estiga interessada en la informació del seu àmbit de treball proporcionada en la mateixa.

També, qualsevol altre membre extern al Consell en qualitat d'expert o agent especialitzat en l'àrea de treball, que siga convidat pel tema que s'hi haja de tractar.

- b) La regidoria o regidories amb competència en matèria de serveis socials.
- c) El tècnic o tècnica municipals adscrits a l'àrea de Serveis Socials i delegats per a aquestes funcions.
- d) Un/a representant de cada grup polític amb representació a l'Ajuntament d'Alcoi.

Convocatòria i sessions:

- a) La mesa de treball es reunirà amb la periodicitat que es designe i sobre la base de les necessitats puntuals que pogueren sorgir.
- b) L'ordre del dia de les sessions de la mesa serà formulat entre el regidor o regidora i tenint en compte les propostes dels seus membres.
- c) El tècnic o tècnica enviarà l'ordre del dia a tots els membres, juntament amb la convocatòria de la sessió, per mitjà de correu electrònic, i s'encarregarà també de redactar l'acta de la sessió.
- d) Les convocatòries es trametan amb una antelació entre 10 i 15 dies naturals juntament amb l'acta de la sessió anterior.
- e) Les sessions se celebraran en les dependències municipals que es posen a disposició de la mesa. Aquesta informació es proporcionarà en la pròpia convocatòria.



4. Mesa de seguiment de la renda valenciana d'inclusió i del Pla valencià d'inclusió i cohesió social

Són funcions de la mesa:

a) Fer el seguiment dels objectius que delimita la Conselleria amb competències en la matèria que s'hi ha de tractar.

Els integrants d'aquesta mesa són:

a) Els que delimita la Conselleria amb competències en la matèria que s'hi ha de tractar.

Convocatòria i sessions:

a) El funcionament de la mesa de treball queda a disposició de les directrius proporcionades per la Conselleria.

Article 33. Meses de treball específiques

Amb la finalitat que les entitats treballen amb una major operativitat en diferents projectes i/o activitats que sorgisquen d'aquest Consell. Es crearan en resposta a les necessitats puntuals.

En l'acord de creació de les meses específiques es determinarà el nombre, la composició i les funcions d'aquestes.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Protecció de dades

1. Les dades de les persones que formen part dels òrgans regulats en aquest reglament es tractaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades, especialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGPD) i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (d'ara endavant, LOPDGD)

2. Es tindrà una consideració especial en el compliment dels principis relatius al tractament establerts en l'article 5 del RGPD.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Aquest reglament deroga l'anterior Reglament del Consell Municipal de Benestar Social d'Alcoi.



DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor al cap de 15 dies hàbils de la publicació íntegra d'aquest en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, d'acord amb el que s'estableix en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Antonio Francés Pérez

Alcalde - President d'Alcoi