

**REGLAMENT DEL
CONSELL LOCAL D'INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA
D'ALCOI - CLIALcoi**

REGLAMENT DEL CONSELL LOCAL D'INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA

D'ALCOI - CLIAlcoi

ÍNDEX

PREÀMBUL

CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

- Article 1. Definició
- Article 2. Objectius
- Article 3. Funcions
- Article 4. Àmbit d'actuació

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CLIAlcoi

- Article 5. Òrgans del CLIAlcoi

SECCIÓ 1a. PRESIDÈNCIA I VICEPRESIDÈNCIA

- Article 6. Presidència
- Article 7. La Vicepresidència

SECCIÓ 2a. LES VOCALIES

- Article 8. Les vocalies
- Article 9. Funcions de les vocalies

SECCIÓ 3a. LA SECRETARIA

- Article 10. La Secretaria

SECCIÓ 4a. EL PLE

- Article 11. El Ple
- Article 12. Funcionament

SECCIÓ 5a. LES COMISSIONS DE TREBALL

- Article 13. Naturalesa
- Article 14. Composició
- Article 15. Funcions de les comissions de treball
- Article 16. Funcionament de les comissions de treball

SECCIÓ 6a. ELS GRUPS D'ACCIÓ

- Article 17. Grups d'acció

CAPÍTOL III. DRETS I DEURES DE LES PERSONES INTEGRANTS DEL CLIAlcoi

- Article 18. Drets i deures

CAPÍTOL IV. MODIFICACIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CLIAlcoi

Article 19. Modificació i dissolució del CLIAlcoi

Article 20. Dissolució de les comissions de treball

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA

SEGONA

TERCERA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX: SISTEMA D'ELECCIÓ DELS I DE LES REPRESENTANTS DELS XIQUETS, XIQUETES I ADOLESCENTS DEL CLIAlcoi

PREÀMBUL

El present reglament té com a objecte la regulació de l'organització i funcionament del Consell Local d'Infància i Adolescència d'Alcoi (CLIALcoi) com a òrgan permanent i estable de representació activa de la infància i l'adolescència a Alcoi en el govern local.

El Consell Local d'Infància i Adolescència es configura com un òrgan de consulta i de diàleg que articularà un context per a l'aprenentatge col·lectiu entre els xiquets, xiquetes, adolescents i persones adultes, en el qual s'opinarà, es valorarà i es proposaran idees sobre les qüestions que afecten la vida d'Alcoi i de la seua ciutadania per a prendre decisions en l'àmbit local, sobretot, en assumptes relacionats amb les polítiques municipals per a la infància i l'adolescència.

El Consell Local d'Infància i Adolescència estarà integrat per xiquets, xiquetes i adolescents com a nucli essencial, i per persones adultes. Tenint en compte l'edat de la majoria dels joves integrants del CLIALcoi, l'Ajuntament adoptarà les mesures necessàries per a un adequat funcionament del CLIALcoi i una efectiva participació equilibrada en aquest.

La Convenció sobre els Drets del Xiquet (d'ara en avant la CDX), adoptada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre de 1989, ratificada per les Corts Generals, i publicada en el BOE el 31 de desembre de 1990 i en vigor en el nostre ordenament des del 5 de gener de 1991, és l'instrument jurídic fonamental dels drets humans de la infància i l'adolescència.

La CDX ha transformat la manera de considerar i tractar els infants i els reconeix com a subjectes de dret, a participar de manera efectiva en diferents àmbits. Tot això es regula en els articles 12 al 17 de la CDX:

Art. 12: La infància té dret a expressar la seua opinió i que aquesta siga tinguda en compte en tots els assumptes que l'afecten.

Art. 13: Llibertat d'expressió: tot infant té dret a buscar, rebre i difondre informacions i idees de tota classe, sempre que això no perjudique els drets de les altres persones.

Art. 14: Llibertat de pensament, consciència i religió: els infants tenen dret a la llibertat de pensament, de consciència i de religió sota la guia dels seus progenitors, d'acord amb el desenvolupament de les seues facultats i de conformitat amb les limitacions establertes per la llei.

Art. 15: Llibertat d'associació: tot infant té dret a la llibertat d'associació i a celebrar reunions, sempre que això no vaja contra els drets de les altres persones.

Art. 16: Protecció de la vida privada: tot infant té dret a no ser objecte d'ingerències en la seua vida privada, família, domicili i correspondència, i a no ser atacat en el seu honor.

Art. 17: Accés a la informació adequada: els mitjans de comunicació social tenen un paper important quant a la difusió de la informació destinada als xiquets que tinga com a finalitat promoure el seu benestar moral, el coneixement i la comprensió entre els pobles i que respecte la cultura del xiquet. És obligació de l'Estat prendre mesures de promoció respecte a això i protegir els infants contra tota informació i material perjudicial per al seu benestar.

Entre els principis bàsics que pretén desenvolupar aquest reglament, trobem el fet d'entendre la participació infantil com el procés de compartir, aportar i cooperar en el progrés comú. Això implica generar en els xiquets, xiquetes i adolescents, confiança en si mateixos i un principi d'iniciativa. Així mateix, els situa com a subjectes socials amb capacitat d'expressar opinions i decisions, de participar en debats i proposar actuacions orientades als assumptes que els afecten directament a ells i, per extensió, a la resta de la societat.

En el context del nostre ordenament jurídic, la Llei Orgànica de Protecció del Menor, en el Preàmbul, estableix que: «La millor manera de garantir socialment i jurídicament la protecció en la infància és promoure la seua autonomia com a subjectes».

També, en la recent Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de Drets i Garanties de la Infància i l'Adolescència, el Preàmbul diu: «La Llei se centra en la protecció dels interessos superiors dels xiquets, xiquetes i adolescents que viuen en el territori valencià». Per primera vegada es reconeix la població infantil i adolescent com a ciutadania activa i de ple dret a la Comunitat Valenciana i se'n promou la participació en tots els àmbits de les esferes pública i privada com un dels objectius fonamentals. Aquest dret, es a dir, el fet que la seua opinió siga escoltada i presa en consideració en tots els assumptes que els afecten, tant individualment com col·lectivament, esdevé un eix transversal que pretén aconseguir una aliança intergeneracional necessària per a garantir la cohesió social en la nostra societat.

El principi de la participació infantil i adolescent, a més d'informar del contingut material d'aquesta llei, s'ha portat a la pràctica pel fet de redactar-la. La infància no podia quedar exclosa del criteri general de transparència, raó per la qual les persones potencialment destinatàries d'una norma n'han d'intervenir activament en l'elaboració.

L'esmentada llei arreplega el dret a la participació en l'article 16: «Dret a la participació»

1. Els xiquets, les xiquetes i adolescents tenen dret a participar plenament, de manera adequada al seu desenvolupament evolutiu i a la diversitat funcional o discapacitat, en la vida social, política, econòmica, cultural, artística, esportiva i recreativa del seu entorn, com també a una incorporació progressiva a la ciutadania activa.

2. Les iniciatives de participació ciutadana que duguen a terme les administracions públiques han d'incloure, quan afecten els drets de la infància i l'adolescència, les adaptacions necessàries en la informació oferida i en els canals de comunicació, i hauran d'adoptar formats accessibles perquè xiquets, xiquetes i adolescents hi puguin participar.

3. La Generalitat ha de promoure la constitució d'associacions i organitzacions que afavorisquen la participació activa dels xiquets, de les xiquetes i adolescents en la societat. La Conselleria competent en matèria d'educació ha d'elaborar els programes i les metodologies actives corresponents per afavorir l'esperit crític, la reflexió i l'argumentació perquè puguin participar plenament en la societat.

4. Les administracions locals han de promoure, amb mitjans suficients, la constitució dels consells locals d'infància com a òrgans consultius i de participació dels infants en tots aquells assumptes que els afecten, directament o indirectament, en l'àmbit municipal.

5. Per a fer efectiu aquest dret en el seu àmbit de competència, la Generalitat disposa, com a via de participació estable, el Consell d'Infància i Adolescència de la Comunitat Valenciana, regulat en l'article 182 d'aquesta llei.

L'Ajuntament d'Alcoi i, especialment l'àrea de Serveis Socials i Joventut, està impulsant diverses mesures per a millorar la vida de la infància i la joventut en aquest municipi. En eixe sentit, esmentar l'acord del Plenari de l'Ajuntament d'Alcoi, celebrat en sessió del dia 25 de setembre de 2017, on es va aprovar la sol·licitud a UNICEF Comitè Espanyol, del SEGELL de reconeixement de CIUTAT AMIGA DE LA INFÀNCIA, un programa que pretén, promoure l'aplicació de la Convenció dels Drets del Xiquet (ONU, 20 de novembre de 1989).

Els quatre principis fonamentals son:

1. No discriminació
2. Interés superior de la infància
3. El dret en la vida, a la supervivència i al desenvolupament
4. Dret a expressar lliurement la seua opinió en les situacions que els afecten.

UNICEF va atorgar, a l'Ajuntament d'Alcoi, el dia 29 d'octubre de 2018, el SEGELL de reconeixement de CIUTAT AMIGA DE LA INFÀNCIA. Els pilars fonamentals d'aquest programa, són:

1. El disseny de polítiques públiques eficaces que es basen en la Convenció sobre els Drets del Xiquet.
2. La promoció de la participació infantil i adolescent.

3. L'impuls d'aliances entre agents relacionats amb la infància en l'àmbit municipal.

Per desenvolupar aquests punts, l'Ajuntament d'Alcoi, al mes de setembre de 2017, va posar en funcionament el Consell Local d'Infància i Adolescència d'Alcoi com a òrgan estable, permanent, participatiu, consultiu i representatiu dels i de les menors d'edat del municipi, on qualsevol xiquet, xiqueta o adolescent, sense importar-ne l'origen, religió, nivell d'ingressos, sexe o discapacitat, pot participar per a influir en les polítiques municipals de la ciutat d'Alcoi. A través d'activitats, jocs i eixides culturals, poden expressar-se, opinar i participar en les decisions que els afecten i ser protagonistes d'aque espai en el qual construiran la seua idea de convivència i participació.

La redacció d'aquest reglament s'ha fet segons els principis de bona regulació previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, aquesta disposició es fonamenta en l'existència d'un mandat de la Llei 26/2018, de 21 de desembre, de la Generalitat, de Drets i Garanties de la Infància i l'Adolescència, en l'apartat 4 de l'article 16.

En el procediment d'elaboració d'aquesta norma s'ha garantit la seguretat jurídica, ja que aquest reglament és coherent amb el marc jurídic vigent. Es tracta d'una iniciativa reglamentària que compleix el principi de proporcionalitat i que conté la regulació imprescindible per a desenvolupar la citada normativa, de manera que es completa i concreta el seu contingut i es dota d'aplicabilitat en la pràctica.

Els principis de participació i transparència s'han tingut en compte en la redacció i elaboració del present document, ja que el text de l'esborrany s'ha sotmés a la consideració dels xiquets, xiquetes i adolescents que formen part del CLIA Alcoi, als professionals de l'Ajuntament d'Alcoi i a la consulta de les persones i institucions interessades a través del procés de consulta pública.

Finalment, en virtut d'aplicació del principi d'eficiència, este reglament pretén evitar càrregues administratives innecessàries o accessòries i racionalitzar, en l'aplicació, la gestió dels recursos públics.

Aquest reglament està inclòs en el Pla Normatiu de l'Ajuntament d'Alcoi de 2022.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Definició

El Consell Local d'Infància i Adolescència d'Alcoi (CLIA Alcoi) és l'òrgan màxim de participació democràtica dels xiquets, xiquetes i adolescents d'Alcoi. És l'espai específic per a la participació infantil activa en el marc del govern local on qualsevol xiquet, xiqueta

o adolescent, sense importar-ne l'origen, religió, nivell d'ingressos, sexe o discapacitat, pot participar per influir en les polítiques municipals de la ciutat d'Alcoi, així com expressar, opinar i participar en les decisions que els afecten. Incorporant en les seues actuacions la perspectiva de gènere. Tot això, sent protagonistes d'aquest espai en el qual construiran la seua idea de convivència i participació.

Article 2. Objectius

El CLIALcoi tindrà com a objectiu principal propiciar i facilitar la participació de la ciutadania infantil i adolescent en els assumptes municipals que els afecten o en aquells altres que consideren del seu interès.

Els objectius del CLIALcoi són:

- a) Promoure la participació infantil i adolescent a la ciutat.
- b) Facilitar la col·laboració activa de les xiquetes, xiquets i adolescents en la gestió política municipal.
- c) Incloure i fer partícip la infància i l'adolescència en la presa de decisions que els afecten.
- d) Debatre, decidir i fer propostes de mesures que milloren les condicions de la infància i l'adolescència a la ciutat.
- e) Constituir-se com una eina de representació de la infància i l'adolescència mitjançant la qual poden traslladar les seues opinions, necessitats i inquietuds.
- f) Propiciar el coneixement, la divulgació i l'exercici dels drets de la infància, així com els deures dels progenitors i de tota la ciutadania.
- g) Promoure l'exercici dels drets dels xiquets i xiquetes arreglats en la Convenció sobre els Drets del Xiquet adoptats per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 20 de novembre de 1989 en el marc de la millora de la qualitat de vida i benestar social de la ciutadania.

Article 3. Funcions

Seràn funcions del CLIALcoi els següents aspectes:

- a) Representar la resta d'infància i adolescència de la ciutat duent a terme les propostes arreglades en els diferents col·legis o institucions a què pertanyen.
- b) Informar les institucions de les problemàtiques que afecten la infància i adolescència de la ciutat.
- c) Informar de les resolucions sobre les propostes formulades a les institucions públiques.
- d) Elaborar propostes de millora per a la ciutat.
- e) Impulsar la col·laboració amb altres administracions públiques competents en la matèria i entitats que desenvolupen activitats en aquest àmbit.
- f) Constituir-se com un òrgan de participació i com una via de comunicació entre els i les menors i la Corporació local.

- g) Rebre i escoltar les peticions, propostes i queixes que li facen arribar els xiquets, les xiquetes i adolescents a través dels seus representants en el Consell.
- h) Presentar idees, suggeriments, propostes i solucions a problemes del municipi i que tinguen a veure amb la ciutadania: menors i majors.
- i) Proposar les mesures oportunes per a garantir el benestar i desenvolupament dels drets de la infància i l'adolescència d'Alcoi i parant una atenció especial als xiquets, les xiquetes i adolescents amb més dificultats.
- j) Participar en els plans d'infància i l'adolescència, valorar-ne el compliment i suggerir idees per a millorar-los.
- k) Facilitar la informació necessària per a treballar els temes i reptes que se'ls plantegen perquè puguin formar-se una opinió i prendre decisions clares i molt fonamentades. Serà necessari que la informació se'ls facilite en formats adaptats a la seua edat i capacitat.
- l) Cooperar amb les institucions públiques i altres grups del municipi (associacions, entitats, grups, clubs esportius...) que treballen en assumptes que tenen a veure amb la infància i l'adolescència i puguin ajudar a valorar i resoldre els reptes suggerits.
- m) Crear grups de treball específic per als temes i reptes concrets que calga afrontar.
- n) Promoure oportunitats i entorns d'aprenentatge de competències i valors que activen una ciutadania responsable (foment del diàleg, cooperació, negociació per a aconseguir consensos, cohesió, actitud crítica, compromís amb l'entorn, etc.).
- o) Gestionar que les seues propostes reben resposta, així com que eixes respostes arriben a tots els components del CLIAlcoi.
- p) Participar en l'elaboració dels informes d'impacte en la infància, adolescència i família.
- q) Col·laborar amb uns altres Consells d'Infància i Adolescència.

Article 4. Àmbit d'actuació

L'àmbit territorial del CLIAlcoi és el corresponent al municipi d'Alcoi.

CAPÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CLIAlcoi

Article 5. Òrgans del CLIAlcoi

El Consell Local d'Infància i Adolescència està format pels òrgans següents:

- a) La Presidència
- b) La Vicepresidència
- c) Les Vocalies
- d) La Secretaria

- e) El Ple
- f) Les comissions de treball

SECCIÓ 1a. PRESIDÈNCIA I VICEPRESIDÈNCIA

Article 6. Presidència

El CLIAlcoi estarà presidit per l'alcalde o alcaldessa, però podrà delegar la presidència en la vicepresidència.

La duració del càrrec de la Presidència coincidirà, en tot cas, amb la duració del mandat municipal.

Les funcions de la Presidència són les següents:

- a) Representar el CLIAlcoi i dirigir l'activitat d'aquest.
- b) Fixar l'ordre del dia de les sessions.
- c) Convocar, presidir i moderar les reunions del Ple del CLIAlcoi.
- d) Dirimir els casos d'empat amb el seu vot de qualitat.
- e) Garantir la participació dels i de les menors i adolescents que pertanyen al CLIAlcoi.
- f) Coordinar la relació entre el CLIAlcoi i els i les representants dels òrgans municipals per al compliment dels acords adoptats en el Ple.
- g) Resoldre els dubtes que se susciten en l'aplicació del present Reglament.
- h) Exercir aquelles funcions que siguen inherents en la seua condició de president/a o que se li encomanen.

El cessament es podrà produir per les causes següents:

- a) Revocació en el càrrec per l'òrgan que el va denominar.
- b) Cessament en el càrrec en què es fonamenta la seua designació.
- c) Resolució judicial ferma que comporte la inhabilitació o suspensió de càrrec públic.
- d) Defunció.

En cas de vacant, absència, malaltia o una altra causa legal, el president o la presidenta se substituirà per la persona que ostente la Vicepresidència.

Article 7. La Vicepresidència

La Vicepresidència serà ostentada pel regidor o regidora d'Infància i Adolescència.

La duració del càrrec de Vicepresidència, coincidirà, en tot cas, amb la duració del mandat municipal.

Seràn funcions de la Vicepresidència:

- a) Col·laborar amb la Presidència en el compliment de les seues funcions en el Consell.
- b) Substituir al president o la presidenta del CLIALcoi en cas de vacant, malaltia o absència.
- c) Exercir totes funcions que delegue en aquesta la Presidència o el Ple del CLIALcoi.

La Delegació de funcions en la Vicepresidència per part de la Presidència es posarà en coneixement del Ple del CLIALcoi. En tot cas, la delegació de funcions serà revocable en qualsevol moment. Aquesta delegació es farà mitjançant un decret de l'Alcaldia.

El cessament es podrà produir per les causes següents:

- a) Renúncia formalitzada per escrit davant l'òrgan que en va fer el nomenament Es procedirà a un nou nomenament pel temps que reste per al compliment dels anys establerts.
- b) Revocació en el càrrec per l'òrgan que en va fer el nomenament.
- c) Cessament en el càrrec en què se'n fonamenta la designació.
- d) Resolució judicial ferma que comporte la inhabilitació o suspensió de càrrecs públics.
- e) Defunció.

SECCIÓ 2a. LAS VOCALIES

Article 8. Les vocalies

La duració del càrrec de les vocalies serà la mateixa que la del seu mandat municipal, quan corresponga.

Les persones components de les vocalies, les quals tindran veu i vot, són:

- a) La persona titular de cada una de les regidories.
- b) Una persona representant de cada un dels grups polítics municipals.
- c) Una persona representant del cicle d'educació primària dels centres escolars que compten amb aquesta etapa educativa tenint en compte que els cursos en els quals es faran eleccions seran 5é i 6é de primària. Seran elegits mitjançant un procés electoral basat en els principis de concurrència, publicitat, no discriminació, igualtat de tracte i transparència i se'n procurarà una distribució equilibrada per sexes.
- d) Dues persones representant del cicle d'educació secundària dels centres escolars que compten amb aquesta etapa educativa tenint en compte que els cursos en els quals es faran eleccions seran 1r, 2n i 3r d'ESO. Una o un dels representants se seleccionarà de 1r i 2n d'ESO i, de 3r d'ESO, una altra persona, per la qual cosa, hi haurà dos processos distints en aquesta etapa educativa. D'igual manera, en els dos

processos, aquestes persones seran elegides després d'un procés electoral basat en els principis de concurrència, publicitat, no discriminació, igualtat de tracte i transparència i es procurarà que la distribució siga equilibrada per sexes.

e) Se seleccionarà un nombre de 2 persones representants del cicle de secundària del Col·legi Tomàs Llàcer. Seran elegides mitjançant un procés electoral basat en els principis de concurrència, publicitat, no discriminació, igualtat de tracte i transparència i es procurarà que la distribució siga equilibrada per sexes.

f) Persones i/o entitats que es consideren adequades per raó de la seua competència o activitat. Podran assistir també amb veu, però sense vot i hauran de ser consensuades i convocades prèviament. En cap cas se'ls atorgarà la condició de membres de la Comissió.

Corresponen a les vocalies les següents funcions:

- a) Assistir al Ple del CLIALcoi i, a les comissions, depenent de la temàtica d'aquestes.
- b) Participar en els debats, exposar la seua opinió i formular les propostes que estimen pertinents, en el cas que hi participen i corresponga.
- c) Exercir el seu dret al vot.
- d) Proposar a la Presidència, a través de la Secretaria del CLIALcoi, la inclusió dels punts en l'ordre del dia i formular precís i preguntes.
- e) Aportar la informació relativa al seu àmbit de representació que el CLIALcoi els requerisca.

SECCIÓ 3a. LA SECRETARIA

Article 9. La Secretaria

La Secretaria del CLIALcoi correspon al secretari o secretària general de l'Ajuntament d'Alcoi o al funcionari o funcionària en qui delegue, preferentment del Departament de Serveis Socials, exercint aquest càrrec la tècnica d'infància, i hi actuarà amb veu i sense dret de vot.

Seràn funcions de la Secretaria:

- a) Preparar i cursar la proposta de l'ordre del dia de les sessions del Ple i de les Comissions.
- b) Assistir a les sessions del Ple i alçar l'acta d'aquestes.
- c) Redactar les actes, resolucions i la resta de documents i tenir-los a disposició de les vocalies (amb el suport del personal tècnic de l'Ajuntament, si és necessari).
- c) Autoritzar amb la seua firma els acords aprovats pel CLIALcoi i les modificacions que s'hi introduïsquen.
- d) Facilitar als integrants del Ple la informació i assistència tècnica necessàries per al millor desenvolupament de les funcions que els han estat assignades.

- e) Vetlar per la ràpida posada en coneixement de la Presidència de tots els assumptes, informes propostes i documents que tinguen entrada en Secretaria.
- f) Expedir, amb el vistiplau de la Presidència, certificacions sobre actes i acords del CLIALcoi .
- g) Portar de forma actualitzada el Registre d'integrants i representants, així com de les altes i baixes.
- h) Donar compte a la Presidència de les propostes, queixes i suggeriments rebuts per al seu tractament en el CLIALcoi.
- i) Traslladar, a les àrees municipals corresponents, els suggeriments presentats en el CLIALcoi que els afecten.
- h) Totes les altres que li atribuisca la Presidència per a la bona marxa dels assumptes del CLIALcoi.

SECCIÓ 4a. EL PLE

Article 10. El Ple

El Ple està constituït per la Presidència, la Vicepresidència, la Secretaria i les Vocalies.

A les sessions podran assistir personal tècnic i representants d'entitats a fi d'assessorar en temes relacionats amb assumptes a tractar en la sessió i sempre amb veu i sense dret de vot.

Seràn funcions del Ple del CLIALcoi les següents:

- a) Assenyalar les línies generals d'actuació del CLIALcoi.
- b) Deliberar i decidir sobre els informes i propostes que siguen objecte del CLIALcoi.
- c) Acordar la creació de grups de treball, el nombre de sessions i assenyalar les línies generals i objectius d'actuació d'aquestes, així com de l'evolució i resultats de les seues propostes i informes.
- d) Fer propostes en les àrees municipals i als òrgans municipals implicats en els diferents temes.
- e) Admetre, excloure i acceptar les renúncies dels i les representants del CLIALcoi.
- f) Proposar a la Corporació local la modificació del present Reglament, així com proposar-li modificació de l'annex a aquest Reglament referida al sistema d'elecció dels i les representants dels xiquets, les xiquetes i adolescents, si escau, a través d'una reunió organitzativa.
- g) Altres funcions que no siguen específiques de les comissions de treball.

Els acords del Ple del CLIALcoi s'adoptaran per consens, i si aquest no s'aconseguira, per majoria simple de vots dels i les assistents. En cas d'empat, hi decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

L'absència d'alguna persona integrant del Ple una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte equival, a efectes de votació, a una abstenció.

El vot és personal i indelegable i haurà de ser exercit pel o per la titular o pel seu suplent, degudament acreditat davant la Secretaria del CLIALcoi.

Article 11. Funcionament

El Ple es reunirà, amb caràcter ordinari, un mínim d'una vegada al llarg de l'any escolar. No obstant això, la Presidència podrà determinar-ne la convocatòria de manera extraordinària amb caràcter excepcional.

Les reunions del Ple se celebraran, normalment, fora de l'horari escolar i el lloc on es duran a terme serà la Sala de Plens de l'Ajuntament. Es podran celebrar sessions en altres llocs d'Alcoi quan els òrgans de CLIALcoi ho acorden.

No podrà celebrar-se vàlidament cap reunió sense l'assistència dels titulars de la Presidència i de la Secretaria o de qui els represente.

Perquè la constitució del Ple siga vàlida, caldrà la presència de la meitat més una dels o les components. En el cas que no hi haguera participació suficient, mitja hora més tard es constituirà en segona convocatòria, i serà suficient la presència de quinze persones integrants del Ple perquè es puga celebrar.

La convocatòria correspon al president o presidenta i s'ha d'efectuar amb una antelació mínima de quinze dies naturals a la data de la celebració. La informació necessària sobre els temes a tractar es remetrà als integrants en el mateix termini. En el cas de convocatòries extraordinàries, s'hi exigirà una antelació mínima de 48 hores.

La Presidència haurà de convocar el Ple si així ho sol·licita un terç dels integrants del Ple.

En la sessió es donara compte de l'actuació desenvolupada per les diferents comissions de treball al llarg de l'any, de les sol·licituds realitzades i dels informes emesos per les comissions de treball, així com de les propostes a elevar o elevades als òrgans municipals competents.

Els acords seran adoptats per majoria de vots. En cas d'empat, qui estiga exercint la Presidència disposarà d'un vot de qualitat per al desempat.

De la reunió, el secretari o secretària n'alçarà una acta, on s'arregleran els acords aconseguits i el resultat de les votacions, si n'hi haguera. L'acta es remetrà a totes les persones que integren el Ple i es publicarà en el web municipal una vegada aprovada.

SECCIÓ 5a. LES COMISSIONS DE TREBALL

Article 12. Naturalesa

El CLIALcoi canalitza la seua actuació a través de les comissions de treball constituïdes amb l'objectiu de fer possible la participació dels xiquets, les xiquetes i adolescents per a treballar i abordar els diferents temes proposats pel Ple, les institucions, entitats i organismes relacionats en l'àmbit de la participació infantil i en la promoció dels drets de la infància i adolescència, així com per la seua pròpia iniciativa.

Article 13. Composició

Amb caràcter general, formen part de les comissions de treball:

- a) Els xiquets, les xiquetes i adolescents pertanyents al Ple del CLIALcoi.
- b) Personal tècnic amb funcions de dinamització.
- c) Persona convidada: personal tècnic municipal que es considera necessari que forme parte de les comissions en funció de la temàtica d'aquestes. Aquestes persones seran designades per les àrees municipals a les quals estiguen adscrites i a sol·licitud de la Presidència del CLIALcoi. Hi tenen veu, però no vot.

El cessament es produirà per les causes següents:

- a) Renúncia formalitzada per escrit davant la persona que la va designar, la qual ho comunicarà a la Presidència del CLIALcoi i hi designarà un substitut o substituta.
- b) Revocació en el càrrec acordat per la persona o entitat que els les va nomenar.
- c) Cessament en el càrrec en què es fonamenta la seua designació.
- d) Resolució judicial ferma que comporte la inhabilitació o suspensió de càrrecs públics.
- e) Defunció.

En cas que algun xiquet, xiqueta o adolescent integrant de comissions de treball cessara abans de la finalització del seu mandat, se substituirà pels que hagen quedat en la llista de reserva resultant del procés electoral. En aquest cas, el nomenament s'estendrà pel temps que falte per a la finalització del mandat de la persona a qui substitueix.

Article 14. Funcions de les comissions de treball

Les comissions de treball tenen les funcions següents:

- a) Analitzar i avaluar els temes i reptes que propose el Ple del CLIALcoi.
- b) Assessorar el Ple del CLIALcoi en els assumptes que els siguen encomanats.
- c) Enviar propostes al Ple del CLIALcoi.

- d) Estudiar i investigar temes d'importància i rellevància per a la infància de la ciutat d'Alcoi.
- e) Conèixer i analitzar els programes i les actuacions municipals en relació amb els temes objecte de treball.
- f) Dissenyar i desenvolupar les actuacions incloses en el Pla Municipal d'Infància i Adolescència.
- g) Arreplegar i exposar les idees i suggeriments proposats pels grups de referència (centres educatius, associacions, grups de temps lliure, etc.).
- h) Suggestir la redacció de peticions i informes per a entregar-los en les diferents àrees municipals.
- i) Fer el seguiment de tots els acords que adopte el Ple del CLIALcoi.
- j) Establir contacte amb altres consells de la infància i adolescència a fi de conèixer altres sistemes d'actuació o fòrums del sector de la infància.
- k) Participar en trobades provincials, autonòmiques o nacionals de consells municipals d'infància i adolescència.
- l) Acceptar o declinar les propostes de participació en activitats o accions que li proposen altres organismes.
- m) Donar compte al Ple de les activitats realitzades a petició d'altres entitats organismes.
- n) Altres funcions que es considere que, per la matèria de què es tracta, han de ser tractades per aquest òrgan.

Article 15. Funcionament de les comissions de treball

Les persones integrants del CLIALcoi es reuniran quinzenalment durant els mesos lectius, preferiblement els divendres fora de l'horari escolar. Això es podrà modificar per acord de la majoria simple de la comissió i els canvis s'hauran de comunicar al Ple.

La comissió de treball es pot reunir fora de l'horari habitual per a la realització d'activitats extraordinàries.

El personal dinamitzador té la funció d'acompanyament i de facilitació del treball, no la de prendre decisions.

La forma de treball serà grupal, basada en el respecte, en l'escolta activa, la participació, la cooperació i la negociació per a arribar a acords majoritaris.

Es penalitzarà, amb l'expulsió com a integrant del CLIALcoi, qualsevol membre amb 3 faltes d'assistència sense justificar.

Les decisions que es porten a votació seran aprovades per consens de totes i tots els participants. En cas que no arribe a haver-hi consens, la decisió s'aprovarà per majoria de vots.

De les reunions s'estendrà una acta, la qual arreplegarà els assumptes tractats, les conclusions i el resultat de les votacions, si n'hi ha. La persona encarregada de redactar l'acta serà triada per majoria entre els membres assistents a la sessió de treball.

La convocatòria d'aquestes comissions la realitzarà el personal dinamitzador i amb una antelació mínima de dos dies naturals a la data assenyalada per a la celebració.

La convocatòria anirà acompanyada de l'ordre del dia dels assumptes a tractar i de l'acta de la sessió anterior.

SECCIÓ 6a. ELS GRUPS D'ACCIÓ

Article 16. Grups d'acció

Els grups d'acció són grups de treball creats a proposta de la comissió i integrats dins d'aquesta. Tenen la finalitat de tractar algun assumpte específic (educació, urbanisme, medi ambient, infraestructures...) amb profunditat per a fer possible una participació més activa dels xiquets, les xiquetes i adolescents del CLIALcoi.

La comissió de treball determinarà el nombre de components dels grups d'acció.

Una vegada finalitzat el treball pel qual ha sigut creat el grup, aquest haurà de donar comptes a la comissió i, següidament, es dissoldrà.

La comissió podrà constituir tants grups d'acció com calga, tant de caràcter fix com de variable, en funció dels temes d'especial rellevància per a la infància.

CAPÍTOL III DRETS I DEURES DELS I LES INTEGRANTS DEL CLIALcoi

Article 17. Drets i deures

Les persones que integren el CLIALcoi tenen els drets següents:

- a) Participar amb veu i vot en totes les sessions en què participen.
- b) Disposar de la informació dels temes que s'hagen de tractar en les comissions de treball i en el Ple.
- c) Sol·licitar reunions extraordinàries de les comissions de treball i del Ple.
- d) Presentar propostes i suggeriments per a ser inclosos en l'ordre del dia.

- e) Representar el CLIALcoi en tots aquells actes en què se'ls sol·licite, sense que això supose que la presidència deixe de tenir la funció de representació general que li correspon.
- f) Conèixer, amb antelació a cada reunió, l'ordre del dia. També, comptar amb la informació i documentació suficients sobre els temes que s'hagen treballat o s'hagen de treballar.
- g) Exposar peticions i preguntes.

Les persones que integren el CLIALcoi tenen els deures següents:

- a) Assistir a les reunions dels òrgans del CLIALcoi a les quals siguen convocats.
- b) Complir les normes que arreplega aquest Reglament i les que adopten les comissions de treball i el Ple.

CAPÍTOL IV MODIFICACIÓ I DISSOLUCIÓ DEL CLIALcoi

Article 18. Modificació i dissolució del CLIALcoi

Tant la modificació d'aquest Reglament com la dissolució del CLIALcoi correspon a l'Ajuntament en Ple i es farà per petició i acord del CLIALcoi mateix.

Article 19. Dissolució de les comissions de treball

Les comissions de treball poden ser dissoltes mitjançant una resolució de la Presidència i donant compte al Ple del CLIALcoi.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

PRIMERA

En tractar-se d'una iniciativa institucional per a promoure la participació infantil, l'Ajuntament difondrà i oferirà el màxim suport al CLIALcoi pel contingut educatiu que té.

SEGONA

En allò no indicat en aquest reglament respecte al funcionament del CLIALcoi, seran aplicable les normes generals que regulen el funcionament dels òrgans de participació de l'Ajuntament d'Alcoi i, a falta d'aquestes, per la normativa vigent reguladora del funcionament dels òrgans col·legiats.

TERCERA. Protecció de dades

1. Les dades de les persones que formen part dels òrgans regulats en el present Reglament es tractaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades; especialment, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant, RGPD) i amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (d'ara en avant, LOPDGDD).
2. Es tindrà especial consideració en el compliment dels principis relatius al tractament establerts en l'article 5 del RGPD.
3. Així mateix, haurà d'informar-se a les persones integrants dels òrgans d'acord amb el que s'estableix en els articles 13 i 14 del RGPD. Quan aquesta informació vaja adreçada a xiquets, xiquetes o adolescents, es transmetrà d'una manera adequada al seu desenvolupament evolutiu i utilitzant un llenguatge que els siga comprensible. S'adaptarà, així mateix, el to, el vocabulari i el llenguatge per a informar persones vulnerables.
4. En cap cas es donarà publicitat a la composició dels òrgans formats per menors d'edat sense els consentiments exigits en l'article 7 de la LOPDGDD, o quan aquesta difusió pugui implicar menyscapte de la seua honra o reputació; és a dir, contrària al seu interès, i amb una especial atenció en la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, de Protecció Civil del Dret a l'Honor, a la Intimitat Personal i Familiar i a la Imatge Pròpia, tret que se'n garantisca l'anonimat.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor a partir dels 15 dies hàbils de la publicació íntegra d'aquest en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, d'acord amb el que s'estableix en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

ANNEX: SISTEMA D'ELECCIÓ DELS I DE LES REPRESENTANTS DELS XIQUETS, XIQUETES I ADOLESCENTS DEL CLIALcoi

El procés electoral per a triar les persones que representen els xiquets, xiquetes i adolescents del CLIALcoi, es desenvolupa de la manera següent:

Celebració d'eleccions: Les eleccions se celebraran en els centres educatius d'Alcoi, sempre que, voluntàriament, hi vulguen participar.

Els centres que participen en el procés electoral rebran informació, orientació i el cronograma del procés electoral, a més de material didàctic sobre els drets de la infància i l'adolescència per a treballar competències que possibiliten una participació activa i responsable com a part d'un dels drets.

Sistema d'elecció: El sistema es dissenya originàriament garantint la participació de tots els centres educatius d'Alcoi. Si no hi haguera representació en algun dels col·legis, la quota de representativitat d'eixe centre es repartirà entre la resta dels col·legis, però afavorint sempre els criteris generals de representativitat de la població i sexe de l'alumnat. Si, per contra, en algun col·legi hi haguera més representants que representants assignats, l'elecció es resoldrà per sorteig.

Elecció dels representants dels xiquets i les xiquetes:

- a) Han de ser xiquets, xiquetes i adolescents empadronats a Alcoi que estudien en centres educatius de la ciutat.
- b) S'hi potenciarà un repartiment equitatiu entre els dos sexes.
- c) Hi haurà un o una representant del cicle d'educació primària dels centres escolars que compten amb aquesta etapa educativa –tenint en compte que els cursos en els quals es faran eleccions seran 5é i 6é de primària–, i dos o dues representants del cicle d'educació secundària dels centres escolars que tinguen aquesta etapa educativa, tenint en compte que els cursos en els quals es faran eleccions seran 1r, 2n i 3r d'ESO. Un dels dos representants se seleccionarà de 1r i 2n d'ESO i, l'altre, de 3r d'ESO. Se seleccionaran un total de 2 representants del cicle de secundària del Col·legi Tomàs Llàcer.

Renovació: Cada dos anys es renovarà el CLIALcoi, de manera que, a partir del segon any i dins del primer trimestre del curs escolar, se celebraran eleccions en els centres educatius entre l'alumnat de 5é i 6é de primària; de 1r, 2n i 3r d'ESO i del cicle de secundària del Col·legi Tomàs Llàcer. Cal destacar que aquells xiquets, xiquetes i adolescents que siguen representants arran del procés electoral de l'etapa de primària, podran tornar a presentar-se quan estiguen en l'etapa de secundària, de tal manera que podran tenir continuïtat en el CLIALcoi.

Cessament: En el cas que algun xiquet o xiqueta cessara en el càrrec abans del terme del seu mandat, serà substituït per algun altre del mateix curs escolar que haja quedat en la llista de reserva del mateix centre educatiu.

Es penalitzarà amb l'expulsió com a integrant del CLIALcoi la persona que tinga 3 faltes d'assistència sense justificar.

Candidatures: En cada centre es donarà l'opció a tot l'alumnat de 5é i 6é de primària; de 1r, 2n i 3r d'ESO i del cicle de secundària del Col·legi Tomàs Llàcer a presentar-se com a candidats per a participar en el CLIALcoi i per a ser representants de la resta de xiquetes i xiquets del seu centre educatiu.

La participació i presentació de candidatures serà voluntària.

En el cas que en un centre hi haja més candidatures que la quota establerta, s'hi farà un sorteig entre aquestes per a seleccionar les i els representants.

Votacions: La votació es realitzarà per cada company i companya de les diferents etapes educatives en les quals es duen a terme eleccions; és a dir, 5é i 6é de primària, d'una banda; 1r i 2n per una altra i, finalment, 3r, a més del cicle de secundària del Col·legi Tomàs Llàcer.

Els xiquets i les xiquetes no seleccionats passaran a formar part d'una llista suplents, la qual s'activarà en el cas que hi haja alguna renúncia.

Autorització per a formar part del CLIALcoi: qui ostente la representació per poder formar part del CLIALcoi haurà de presentar una autorització dels seus representants legals per a participar en el CLIALcoi.

Trobada informativa inicial: L'Ajuntament abans de la celebració del primer CLIALcoi i cada vegada que hi haja renovacions de la meitat dels membres, mantindrà una trobada informativa amb les famílies dels nous i les noves representants per a comunicar-los detalladament el programa.