

Conselleria d'Educació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 31 d'agost de 2022, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de concessió de subvenció a les entitats locals previstes en el Pla de recuperació, transformació i resiliència, Projecte de dotació bibliogràfica per a les biblioteques i agències de lectura públiques, incloses en la línia S8616000 dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022. [2022/7905]

D'acord amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, el 27 d'abril de 2021, el Govern d'Espanya va aprovar el Pla Nacional de Recuperació, Transformació i Resiliència, el qual, dintre del seu apartat de cohesió social i territorial, inclou el projecte C.24, que té per objecte la revaloració de la indústria cultural, amb el subprojecte 12-Dinamització de la cultura al llarg del territori, que es concreta en diverses línies d'actuació. Una d'aquestes línies és la dotació de biblioteques, per tal de garantir a la població, independentment del seu lloc de residència o condició, un accés lliure i gratuït als llibres. Aquesta línia contempla la transferència de fons a les comunitats autònomes per a dotació de llibres en paper a les biblioteques públiques.

L'objectiu final d'aquest projecte és l'increment de l'índex de lectura a Espanya, mitjançant la mesura d'incrementar la dotació de fons de les biblioteques públiques, perquè els ciutadans tinguem una major oferta gratuïta de llibres, en particular de novetats.

Per la consecució d'aquest objectiu, amb una dotació pressupostària de 10.000.000 €, la Direcció General del Llibre i Foment de la Lectura del Ministeri de Cultura i Esport ha fet una distribució territorial del fons entre les comunitats autònomes i ciutats amb estatut d'autonomia, per tal de gestionar l'execució del projecte citat.

Així mateix, ha establert unes condicions, com ara l'import mínim amb què haurà de comptar cada biblioteca, la quantitat de llibres que hauran d'adquirir, la seua tipologia i els percentatges mínims o màxims que correspondran a les distintes llengües; el sistema prioritari d'adquisició, els terminis per l'execució i justificació dels fons, o les obligacions derivades de la seua recepció.

La distribució dels fons s'ha fet atenent criteris objectius, considerant el paràmetre de número de biblioteques per comunitat autònoma, amb un import per biblioteca resultant de 2.171,55 €. No obstant això, i en atenció al diferent tamany i característiques de les biblioteques, s'estableix la possibilitat, a criteri de cada comunitat, que la quantitat a invertir no siga idèntica per totes elles, però sempre amb una dotació mínima de 1.500,00 € per cada biblioteca.

En atenció a aquest repartiment, a la Comunitat Valenciana li ha estat assignat un crèdit de 920.737,20 €, els quals han estat transferits als Pressupostos de la Generalitat Valenciana de conformitat al que estableix l'article 86.2 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, mitjançant l'Ordre de setembre de 2021, per la qual es transfereixen els crèdits per a l'execució del projecte C24.I2.P4 "Dotació de biblioteques", acordat en la Conferència Sectorial de Cultura de 23 de juliol de 2021.

La Generalitat, de conformitat amb l'article 49.1.6 de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, modificada per la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, de reforma de la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, d'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, té competència exclusiva en matèria de biblioteques que no siguen de titularitat estatal.

Aquestes ajudes tindran caràcter de subvenció, de conformitat amb el que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament general de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

El procediment de concessió d'aquestes ajudes es tramitarà en règim de concessió nominativa, al qual es refereix l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb els principis de publicitat, trans-

Conselleria de Educación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 31 de agosto de 2022, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, de concesión de subvención a las entidades locales previstas en el Plan de recuperación, transformación y resiliencia, Proyecto de dotación bibliográfica para las bibliotecas y agencias de lectura públicas, incluidas en la línea S8616000 de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022. [2022/7905]

De acuerdo con el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, el 27 de abril de 2021, el Gobierno de España aprobó el Plan Nacional de Recuperación, Transformación y Resiliencia, el cual, dentro de su apartado de cohesión social y territorial, incluye el proyecto C.24, que tiene por objeto la revalorización de la industria cultural, con el subproyecto 12-Dinamización de la cultura a lo largo del territorio, que se concreta en varias líneas de actuación. Una de estas líneas es la dotación de bibliotecas, para garantizar a la población, independientemente de su lugar de residencia o condición, un acceso libre y gratuito a los libros. Esta línea contempla la transferencia de fondos a las comunidades autónomas para dotación de libros en papel a las bibliotecas públicas.

El objetivo final de este proyecto es el incremento del índice de lectura en España, mediante la medida de incrementar la dotación de fondos de las bibliotecas públicas, para que los ciudadanos tengan una mayor oferta gratuita de libros, en particular de novedades.

Para la consecución de este objetivo, con una dotación presupuestaria de 10.000.000 €, la Dirección General del Libro y Fomento de la Lectura del Ministerio de Cultura y Deporte ha hecho una distribución territorial del fondo entre las comunidades autónomas y ciudades con estatuto de autonomía, para gestionar la ejecución del proyecto citado.

Así mismo, ha establecido unas condiciones, como por ejemplo el importe mínimo con el que deberá contar cada biblioteca, la cantidad de libros que tendrán que adquirir, su tipología y los porcentajes mínimos o máximos que corresponderán a las distintas lenguas; el sistema prioritario de adquisición, los plazos por la ejecución y justificación de los fondos, o las obligaciones derivadas de su recepción.

La distribución de los fondos se ha hecho atendiendo a criterios objetivos, considerando el parámetro de número de bibliotecas por comunidad autónoma, con un importe por biblioteca resultante de 2.171,55 €. Sin embargo, y en atención al diferente tamaño y características de las bibliotecas, se establece la posibilidad, a criterio de cada comunidad, que la cantidad a invertir no sea idéntica por todas ellas, pero siempre con una dotación mínima de 1.500,00 € por cada biblioteca.

En atención a este reparto, en la Comunidad Valenciana le ha sido asignado un crédito de 920.737,20 €, los cuales han sido transferidos a los Presupuestos de la Generalitat Valenciana de conformidad a lo que establece el artículo 86.2 de la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria, mediante la Orden de septiembre de 2021, por la cual se transfieren los créditos para la ejecución del proyecto C24.I2.P4 «Dotación de bibliotecas», acordado en la Conferencia Sectorial de Cultura de 23 de julio de 2021.

La Generalitat, de conformidad con el artículo 49.1.6 de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, modificada por la Ley orgánica 1/2006, de 10 de abril, de Reforma de la Ley orgánica 5/1982, de 1 de julio, del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, tiene competencia exclusiva en materia de bibliotecas que no sean de titularidad estatal.

Estas ayudas tendrán carácter de subvención, de conformidad con lo que establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, y con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Reglamento General de Subvenciones aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

El procedimiento de concesión de estas ayudas se tramitará en régimen de concesión nominativa, al cual se refiere el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, de acuerdo con los principios de publiciad,



parència, objectivitat, igualtat i no-discriminació i s'iniciarà d'ofici mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la corresponent resolució de la persona titular de la conselleria amb competències en matèria de biblioteques, o persona en qui delegue, i es publicaran en la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment que estableix l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Aquestes ajudes s'han inclòs en el Pla estratègic de subvencions 2020-2023 de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, mitjançant Resolució de 23 de febrer de 2022 (DOGV 9287 de 28.02.2022), de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica el Pla estratègic de subvencions d'aquesta conselleria per al període 2020-2023, aprovat per la Resolució de 23 de març de 2020 (DOGV 8963 de 30.11.2020), tenint com a finalitat concedir subvencions nominatives en concepte de compres de llibres en paper per a les biblioteques i agències de lectura a les entitats locals de la Comunitat Valenciana.

Les subvencions regulades en aquesta resolució, de conformitat amb l'article 3.4 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques, estan exemptes de notificació a la Comissió Europea per no ser-los d'aplicació l'article 107, apartat 1, del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, atés que van dirigides a entitats locals que exerceixen poders públics i tenen caràcter d'administració pública.

Aquestes ajudes, incloses en el PRTR, no causen cap perjudici significatiu a objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

Per tot això, en aplicació de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i dels preceptes aplicables de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de subvencions; i en virtut de les atribucions que em confereixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; l'article 160.2 de l'esmentada Llei 1/2015 i el Decret 173/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, resolc:

Primer. Objecte i finalitat

1. Concedir subvencions nominatives corresponents a l'exercici 2022, en concepte de compres de llibres en paper per les biblioteques i agències de lectura públiques a les entitats locals de la Comunitat Valenciana i pels imports que s'indiquen en l'annex I.

2. Seran objecte de subvenció l'adquisició de llibres en paper tècnicament adequats per a les biblioteques públiques d'ús públic general:

- literatura (poesia, novel·la, assaig)
- infantil i juvenil
- altres matèries i/o temàtiques que es consideren d'interès pels usuaris d'una biblioteca pública.

En tot cas, s'hauran d'incloure materials inclusius, com ara obres de lectura fàcil i/o de lletra gran, o amb altres característiques que faciliten la lectura per part de persones amb discapacitats.

3. Almenys un 50% de l'import concedit haurà de ser destinat a l'adquisició de fons bibliogràfic editat en llengua castellana. Del 50% màxim restant, fins a un 10% podrà ser destinat a l'adquisició de fons en llengües estrangeres i en llengües oficials/pròpies/i/o amb reconeixement exprés en els Estatuts d'Autonomia d'altres comunitats autònomes, distintes de la llengua valenciana, el 40 % que resta, haurà de ser destinat a l'adquisició de fons bibliogràfic editat en llengua valenciana.

4. Els fons bibliogràfics adquirits hauran de romandre en la col·lecció de la biblioteca durant un període mínim de cinc anys, excepte en el cas d'expurgació per deteriorament, al temps que s'haurà d'assegurar el seu accés a la ciutadania en condicions de gratuïtat i igualtat, així com el seu préstec.

transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y se iniciará de oficio mediante la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de la correspondiente resolución de la persona titular de la conselleria con competencias en materia de bibliotecas, o persona en quien delegue, y se publicarán en la Base de datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con el procedimiento que establece el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Estas ayudas se han incluido en el Plan estratégico de subvenciones 2020-2023 de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, mediante Resolución de 23 de febrero de 2022 (DOGV 9287, 28.02.2022), de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la cual se modifica el Plan estratégico de subvenciones de esta conselleria para el periodo 2020-2023, aprobado por la Resolución de 23 de marzo de 2020 (DOGV 8963, 30.11.2020), teniendo como finalidad conceder subvenciones nominativas en concepto de compras de libros en papel para las bibliotecas y agencias de lectura a las entidades locales de la Comunidad Valenciana.

Las subvenciones reguladas en esta resolución, de conformidad con el artículo 3.4 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas, están exentas de notificación en la Comisión Europea por no serles de aplicación el artículo 107, apartado 1, del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, dado que van dirigidas a entidades locales que ejercen poderes públicos y tienen carácter de administración pública.

Estas ayudas, incluidas en el PRTR, no causan ningún perjuicio significativo en objetivos medioambientales en el sentido del artículo 17 del Reglamento (UE) 2020/852.

Por todo esto, en aplicación de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y de los preceptos aplicables de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el cual se aprueba el Reglamento general de subvenciones; y en virtud de las atribuciones que me confieren el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; el artículo 160.2 de la mencionada Ley 1/2015 y el Decreto 173/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Primero. Objeto y finalidad

1. Conceder subvenciones nominativas correspondientes al ejercicio 2022, en concepto de compras de libros en papel por las bibliotecas y agencias de lectura públicas a las entidades locales de la Comunidad Valenciana y por los importes que se indican en el anexo I.

2. Serán objeto de subvención la adquisición de libros en papel técnicamente adecuados para las bibliotecas públicas de uso público general:

- literatura (poesia, novela, ensayo)
- infantil y juvenil
- otras materias y/o temáticas que se consideran de interés para los usuarios de una biblioteca pública.

En todo caso, se deberán incluir materiales inclusivos, como por ejemplo obras de lectura fàcil y/o de letra grande, o con otras características que faciliten la lectura por parte de personas con discapacidades.

3. Al menos un 50 % del importe concedido deberá ser destinado a la adquisición de fondo bibliográfico editado en lengua castellana. Del 50 % máximo restante, hasta un 10 % podrá ser destinado a la adquisición de fondos en lenguas extranjeras y en lenguas oficiales/propias/y/o con reconocimiento expreso en los estatutos de autonomía de otras comunidades autónomas, distintas de la lengua valenciana, el 40 % que reste, deberá ser destinado a la adquisición de fondo bibliográfico editado en lengua valenciana.

4. Los fondos bibliográficos adquiridos tendrán que permanecer en la colección de la biblioteca durante un periodo mínimo de cinco años, excepto en el caso de expurgo por deterioro, al tiempo que se tendrá que asegurar su acceso a la ciudadanía en condiciones de gratuidad e igualdad, así como su préstamo.

Segon. Crèdit pressupostari

Al finançament de les subvencions que es preveuen en aquesta resolució es destinen 909.740,00 euros com a màxim, a càrrec de l'aplicació pressupostària 09.99.99.451.99, capítol VII, línia de subvenció S8616000 "MRR-Dotació bibliogràfica per a les biblioteques i Agències de lectura públiques de la Comunitat Valenciana", dels Pressupostos de la Generalitat 2022. La quantia individualitzada corresponent a cada entitat beneficiària es correspon amb l'import indicat en l'annex I. Aquesta quantitat no suposa increment de la despesa aprovada per la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per l'exercici 2022.

Tercer. Terminis i mètodes de pagament

1. L'ajuda es farà efectiva, de conformitat amb el que disposa l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, mitjançant una transferència bancària, després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de compliment dels requisits determinats en aquesta resolució, i s'abonarà de bestreta a la posterior justificació de les despeses realitzades.

2. Queden exonerades les entitats beneficiàries de constitució de garantia, atès que es tracta d'administracions públiques de caràcter territorial i els seus organismes públics vinculats o dependents (art. 171.5a).

Quart. Entitats beneficiàries, requisits i forma d'acreditació

Podran obtindre la condició de beneficiàries, les entitats locals identificades en la Llei 8/2021, de 30 de desembre, de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2022, que consten en l'annex I de la present resolució, i que complisquen les condicions següents:

a) Que es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció, o en les quals concórreguen les circumstàncies previstes en aquesta resolució.

b) No incórrer en les prohibicions per a obtindre la condició d'entitat beneficiària, recollides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Aquest requisit s'haurà d'acreditar en cas de no haver atorgat l'entitat sol·licitant l'autorització expressa a l'Administració valenciana perquè obtinga directament les dades necessàries per a acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI).

d) Trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes establits en l'article 21 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

e) Estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que exigeix l'article 199.4 i 199.5 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana.

f) No incórrer en cap de les circumstàncies de privació d'ajudes i subvencions públiques contemplades en l'article 41 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana.

Cinquè. Condicions que determinen la concessió

1. La compra de llibres (en paper), objecte d'aquesta subvenció, haurà de realitzar-se, en tot cas, abans del 1 de novembre de 2022.

En la mesura que siga possible, es procurarà que els llibres siguen adquirits pel sistema llibrer.

2. Els llibres adquirits hauran de ser incorporats als catàlegs de les biblioteques públiques beneficiàries en un termini màxim de 24 mesos des de la transferència del crèdit.

3. Les entitats beneficiàries hauran d'enviar, almenys trimestralment, a la Direcció General de Cultura i Patrimoni, com a òrgan instructor, informació sobre l'execució: número de llibres adquirits amb el cost

Segundo. Crédito presupuestario

A la financiación de las subvenciones que se prevén en esta resolución se destinan 909.740,00 euros como máximo, a cargo de la aplicación presupuestaria 09.99.99.451.99, capítulo VII, línea de subvención S8616000 «MRR-Dotación bibliográfica para las bibliotecas y Agencias de lectura públicas de la Comunidad Valenciana», de los Presupuestos de la Generalitat 2022. La cuantía individualizada correspondiente a cada entidad beneficiaria se corresponde con el importe indicado en el anexo I. Esta cantidad no supone incremento del gasto aprobado por la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat por el ejercicio 2022.

Tercero. Plazos y métodos de pago

1. La ayuda se hará efectiva, de conformidad con lo que dispone el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, mediante una transferencia bancaria, después de la aportación y comprobación de la documentación justificativa de cumplimiento de los requisitos determinados en esta resolución, y se abonará por anticipado a la posterior justificación de los gastos realizados.

2. Quedan exoneradas las entidades beneficiarias de constitución de garantía, dado que se trata de administraciones públicas de carácter territorial y sus organismos públicos vinculados o dependientes (art. 171.5.ª).

Cuarto. Entidades beneficiarias, requisitos y forma de acreditación

Podrán obtener la condición de beneficiarias, las entidades locales identificadas en la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, que constan en el anexo I de la presente resolución, y que cumplan las condiciones siguientes:

a) Que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención, o en las que concurren las circunstancias previstas en esta resolución.

b) No incurrir en las prohibiciones para obtener la condición de entidad beneficiaria, recogidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

c) Encontrarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, de conformidad con lo que establecen los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Este requisito se tendrá que acreditar en caso de no haber otorgado la entidad solicitante la autorización expresa a la Administración valenciana para que obtenga directamente los datos necesarios para acreditar el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI).

d) Encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos establecidos en el artículo 21 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

e) Estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas, de conformidad con lo que exige el artículo 199.4 y 199.5 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunidad Valenciana.

f) No incurrir en ninguna de las circunstancias de privación de ayudas y subvenciones públicas contempladas en el artículo 41 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunidad Valenciana.

Quinto. Condiciones que determinan la concesión

1. La compra de libros (en papel), objeto de esta subvención, deberá realizarse, en todo caso, antes del 1 de noviembre de 2022.

En la medida de lo posible, se procurará que los libros sean adquiridos por el sistema librero.

2. Los libros adquiridos tendrán que ser incorporados en los catálogos de las bibliotecas públicas beneficiarias en un plazo máximo de 24 meses desde la transferencia del crédito.

3. Las entidades beneficiarias deberán enviar, al menos trimestralmente, a la Dirección General de Cultura y Patrimonio, como órgano instructor, información sobre la ejecución: número de libros adquiridos

individualitzat per inversió realitzada, grau d'incorporació al catàleg, i posada a la disposició dels usuaris.

Sisé. Despeses subvencionables

1. Aquestes subvencions contribuirán al finançament de les despeses originades per a l'adquisició de llibres, que realitzen les entitats beneficiàries fins al màxim de l'import relacionat per cada entitat en l'annex I.

2. Amb caràcter general es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguen a la naturalesa de les adquisicions subvencionades i resulten estrictament necessàries per a la seua adquisició.

3. Les despeses subvencionables són les derivades de les adquisicions que s'indiquen en l'apartat cinqué d'aquesta resolució, respectant en tot cas, el que s'estableix en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, de manera específica, les regles especials previstes en l'ordinal següent.

4. Almenys un 50% dels llibres adquirits correspondrà a fons en llengua castellana. Del 50% màxim restant, fins a un 10% podrà ser destinat a l'adquisició de fons en llengües estrangeres i en llengües oficials/pròpies/i/o amb reconeixement exprés en els estatuts d'autonomia d'altres comunitats autònomes, distintes de la llengua valenciana, i el 40% que resta, haurà de ser destinat a l'adquisició de fons bibliogràfic editat en llengua valenciana.

5. L'IVA es considera despesa subvencionable.

Seté. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. A tots els efectes, son obligacions aquelles establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. A més de les obligacions establides en l'ordinal anterior, en particular, les entitats beneficiàries hauran de complir amb les següents obligacions:

a) Acreditar davant de l'entitat concedent el compliment dels requisits i condicions previstes que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

b) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, i en tot cas durant un període de 3 anys, atenent l'art. 132 del Reglament Financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018).

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que haja d'efectuar la conselleria competent en matèria de biblioteques en relació amb l'objecte i destinació de la subvenció concedida.

d) Complir, si és el cas, les obligacions de publicitat previstes en l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i l'apartat 2 de l'article 34 del Reglament MRR.

e) Justificar la subvenció en els termes i terminis previstos en la present resolució.

f) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

g) Concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, l'OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exercisquen les seues competències, atenent l'art. 22.2e) del Reglament MRR y l'art. 129 del Reglament Financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018)

Huité. Sol·licituds i documentació

1. Les entitats beneficiàries per accedir a la subvenció objecte d'aquesta resolució, hauran d'omplir i presentar el formulari genèric de sol·licitud.

Amb la sol·licitud s'haurà de presentar:

Declaració responsable del secretari/ària o interventor/a de l'entitat municipal, segons el model inclòs com a annex III d'aquesta resolució, signada electrònicament.

con el coste individualizado por inversión realizada, grado de incorporación al catálogo, y puesta a disposición de los usuarios.

Sexto. Gastos subvencionables

1. Estas subvenciones contribuirán a la financiación de los gastos originados para la adquisición de libros, que realicen las entidades beneficiarias hasta el máximo del importe relacionado para cada entidad en el anexo I.

2. A todos los efectos se consideran gastos subvencionables aquellos que de manera indudable respondan a la naturaleza de las adquisiciones subvencionadas y resulten estrictamente necesarios para su adquisición.

3. Los gastos subvencionables son los derivados de las adquisiciones que se indican en el apartado quinto de esta resolución, respetando en todo caso, lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y, de manera específica, las reglas especiales previstas en el ordinal siguiente.

4. Al menos un 50 % de los libros adquiridos corresponderá a fondo en lengua castellana. Del 50 % máximo restante, hasta un 10 % podrá ser destinado a la adquisición de fondo en lenguas extranjeras y en lenguas oficiales/propias/y/o con reconocimiento expreso en los Estatutos de Autonomía de otras Comunidades Autónomas, distintas de la lengua valenciana, y el 40 % que reste, tendrá que ser destinado a la adquisición de fondo bibliográfico editado en lengua valenciana.

5. El IVA se considera gasto subvencionable.

Séptimo. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. A todos los efectos, son obligaciones aquellas establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Además de las obligaciones establecidas en el ordinal anterior, en particular, las entidades beneficiarias tendrán que cumplir con las siguientes obligaciones:

a) Acreditar ante la entidad concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinan la concesión o goce de la subvención.

b) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, y en todo caso durante un periodo de 3 años, atendiendo el art. 132 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18.07.2018).

c) Someterse a las actuaciones de comprobación que tenga que efectuar la conselleria competente en materia de bibliotecas en relación con el objeto y destino de la subvención concedida.

d) Cumplir, si es el caso, las obligaciones de publicidad previstas en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunidad Valenciana, y el apartado 2 del artículo 34 del Reglamento MRR.

e) Justificar la subvención en los términos y plazos previstos en la presente resolución.

f) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de acuerdo con lo que establece el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

g) Conceder los derechos y los accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalia Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias, atendiendo el art. 22.2º) del Reglamento MRR y el art. 129 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18.07.2018)

Octavo. Solicitudes y documentación

1. Las entidades beneficiarias para acceder a la subvención objeto de esta resolución, deberán rellenar y presentar el formulario genérico de solicitud.

Con la solicitud se deberá presentar:

Declaración responsable del secretario/aria o interventor/a de la entidad municipal, según el modelo incluido como anexo III de esta resolución, firmada electrónicamente.

Certificat del secretari/ària o interventor/a de l'entitat municipal, segons el model inclòs com a annex IV d'aquesta resolució, signat electrònicament.

Atenent la Resolució de 16 de juny de 2022, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic, en cas de nou perceptor o canvi de número de compte bancari, les entitats beneficiàries hauran de donar-se d'alta a través del següent enllaç:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

2. Amb data màxima d'1 de novembre, les entitats beneficiàries hauran de presentar:

Certificat del secretari/ària o interventor/a de l'entitat local municipal, segons el model inclòs com a annex V d'aquesta resolució, signat electrònicament, en el qual s'especifique la informació següent:

– Compte justificatiu que es corresponga amb les despeses realitzades i amb l'objecte de la convocatòria, i que inclourà la relació de factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, d'acord amb l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. En un termini màxim de 24 mesos des de la transferència del crèdit, les entitats beneficiàries hauran de presentar:

Certificat del secretari/ària o interventor/a de l'entitat local municipal, segons el model inclòs com a annex VI d'aquesta resolució, signat electrònicament, en el qual s'especifique la informació següent:

– Incorporació dels fons adquirits al catàleg de la Biblioteca i posada a la disposició dels usuaris.

4. Les sol·licituds i la documentació acreditativa han de ser presentades exclusivament per via telemàtica mitjançant el tràmit corresponent disponible en la seu electrònica de la Generalitat.

5. La persona que represente l'entitat sol·licitant, haurà d'accedir mitjançant l'accés a l'apartat serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat: <https://sede.gva.es> a través de l'adreça següent:

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciarTramite.html?tramite=DGM_SUB_SUGUS&version=1&login=c&idioma=va&idCatGuc=PR&idProcGuc=22786

La sol·licitud ha d'anar signada per la persona que represente legalment l'entitat sol·licitant, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de: <https://sede.gva.es>.

Hauran de disposar d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat. En el cas de presentar un certificat digital de persona física i que s'actue en representació d'una persona jurídica, s'haurà d'inscriure prèviament en el Registre de Representacions de Caràcter Voluntari davant de la Generalitat per a la realització de tràmits per via telemàtica.

Aquesta sol·licitud incorpora una declaració responsable per mitjà de la qual qui sol·licita, manifesta, sota la seua responsabilitat, que totes les dades recollides en la sol·licitud i en els annexos que hi adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que ho acredita, i queda a disposició de la Direcció General de Cultura i Patrimoni per a la comprovació, control i inspecció posterior que s'estimen oportuns.

La presentació de la sol·licitud per a optar a aquesta ajuda implica la plena acceptació per qui sol·licita de la present resolució.

La introducció de dades en l'aplicació haurà de fer-se d'acord amb els models i les instruccions que es disposen en el manual d'ajuda que estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/libro/convocatorias-de-ayudas>

Hi ha un correu d'assistència tècnica, generalitat_en_red@gva.es, destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud.

6. Les notificacions i comunicacions es practicaran únicament a través de mitjans electrònics de conformitat amb els articles 14.2, 41

Certificado del secretario/aria o interventor/a de la entidad municipal, según el modelo incluido como anexo IV de esta resolución, firmado electrónicamente.

Atendiendo la Resolución de 16 de junio de 2022, del conseller de Hacienda y Modelo Económico, en caso de nuevo perceptor o cambio de número de cuenta bancaria, las entidades beneficiarias deberán darse de alta a través del siguiente enlace:

https://sede.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648

2. Con fecha máxima de 1 de noviembre, las entidades beneficiarias deberán presentar:

Certificado del secretario/aria o interventor/a de la entidad local municipal, según el modelo incluido como anexo V de esta resolución, firmado electrónicamente, en el cual se especifique la información siguiente:

– Cuenta justificativa que se corresponda con los gastos realizados y con el objeto de la convocatoria, y que incluirá la relación de facturas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico-mercantil o con eficacia administrativa, de acuerdo con el artículo 30 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. En un plazo máximo de 24 meses desde la transferencia del crédito, las entidades beneficiarias deberán presentar:

Certificado del secretario/aria o interventor/a de la entidad local municipal, según el modelo incluido como anexo VI de esta resolución, firmado electrónicamente, en el cual se especifique la información siguiente:

– Incorporación de los fondos adquiridos al catálogo de la Biblioteca y puesta a disposición de los usuarios.

4. Las solicitudes y la documentación acreditativa deben ser presentadas exclusivamente por vía telemática mediante el trámite correspondiente disponible en la sede electrónica de la Generalitat.

5. La persona que represente la entidad solicitante, deberá acceder mediante el acceso al apartado servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat: <https://sede.gva.es> a través de la dirección siguiente:

https://www.tramita.gva.es/ctt-att-atr/asistente/iniciartramite.html?tramite=dgm_sub_sugus&version=1&login=c&idioma=es&idcatguc=pr&idprocguc=22786

La solicitud debe ir firmada por la persona que represente legalmente la entidad solicitante, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunidad Valenciana. Para hacerlo, se accederá en el apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de: <https://sede.gva.es>.

Deberán disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Generalitat. En el caso de presentar un certificado digital de persona física y que se actúe en representación de una persona jurídica, se deberá inscribir previamente en el Registro de Representaciones de Carácter Voluntario ante la Generalitat para la realización de trámites por vía telemática.

Esta solicitud incorpora una declaración responsable por medio de la cual quién solicita, manifiesta, bajo su responsabilidad, que todos los datos recogidos en la solicitud y en los anexos que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que lo acredita, y queda a disposición de la Dirección General de Cultura y Patrimonio para la comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

La presentación de la solicitud para optar a esta ayuda implica la plena aceptación por quien solicita de la presente resolución.

La introducción de datos en la aplicación deberá hacerse de acuerdo con los modelos y las instrucciones que se disponen en el manual de ayuda que estará disponible en la página web de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/libro/convocatorias-de-ayudas>

Hay un correo de asistencia técnica, generalidad_en_red@gva.es, destinado a resolver cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de la solicitud.

6. Las notificaciones y comunicaciones se practicarán únicamente a través de medios electrónicos, de conformidad con los artículos 14.2,

i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits en aquesta resolució, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà per mitjans telemàtics la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o adjunte els documents preceptius, indicant que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb la resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de l'esmentada Llei 39/2015.

8. En els supòsits d'impossibilitat material d'obtindre la documentació, l'òrgan competent podrà requerir a l'entitat sol·licitant la seua presentació, o, a falta d'això, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document.

9. A més de la documentació assenyalada en aquest apartat, la Direcció General de Cultura i Patrimoni, com a òrgan instructor, podrà, en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, demanar qualsevol altra informació que considere necessària per al millor coneixement i comprensió de l'aplicació de la subvenció.

Nové. Termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de les sol·licituds amb la documentació serà de 15 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. L'incompliment d'aquest termini determinarà automàticament l'exclusió.

Desé. Justificació de les subvencions

La justificació de la subvenció es farà en els terminis establerts en l'apartat huité d'aquesta resolució, mitjançant la presentació davant la Direcció General de Cultura i Patrimoni de la documentació necessària per a acreditar la despesa realitzada.

Onzé. Tramitació del procediment

L'òrgan competent per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció serà la direcció general competent en matèria de biblioteques que, en qualsevol moment del procediment, podrà, d'ofici, acordar totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de pronunciar-se la resolució definitiva del procediment.

Dotzé. Resolució i notificació

1. L'òrgan instructor, a la vista dels expedients, formularà proposta d'adjudicació, que elevarà a la persona titular, o persona en qui delegue, de la conselleria competent en la matèria, que serà la competent per a resoldre, sense perjudi de les disposicions vigents sobre la delegació de l'exercici de competències.

Una vegada realitzada la proposta sobre l'adjudicació i la denegació de la subvenció de les sol·licituds que no complisquen els requisits previstos en aquesta resolució, es resoldrà aquesta.

En tot cas, la denegació de la subvenció ha de ser motivada i les raons es faran constar en la indicada resolució.

2. La resolució del procediment serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, segons el que disposa la Llei de procediment administratiu comú i l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzé. Notificació o publicació dels tràmits del procediment

1. El mitjà de notificació de cada un dels tràmits d'aquest procediment serà a través dels mitjans electrònics, excepte la notificació de la resolució definitiva del procediment, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

2. Les subvencions definitivament concedides seran objecte de publicació en la Base de Dades Nacionals de Subvencions.

41 y 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

7. Si la solicitud no cumple los requisitos exigidos en esta resolución, de acuerdo con el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se requerirá por medios telemáticos a la persona interesada para que, en el plazo de 10 días, enmiende la falta o adjunte los documentos preceptivos, indicando que, si no lo hace así, se considerará que desiste en su petición, con la resolución previa que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la mencionada Ley 39/2015.

8. En los supuestos de imposibilidad material de obtener la documentación, el órgano competente podrá requerir a la entidad solicitante su presentación, o, a falta de esto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

9. Además de la documentación señalada en este apartado, la Dirección General de Cultura y Patrimonio, como órgano instructor, podrá, en cualquier momento de la tramitación del expediente, pedir cualquier otra información que considere necesaria para el mejor conocimiento y comprensión de la aplicación de la subvención.

Noveno. Plazo de presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de las solicitudes con la documentación será de 15 días hábiles a contar del día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. El incumplimiento de este plazo determinará automáticamente la exclusión.

Décimo. Justificación de las subvenciones

La justificación de la subvención se hará en los plazos establecidos en el apartado octavo de esta resolución, mediante la presentación ante la Dirección General de Cultura y Patrimonio de la documentación necesaria para acreditar el gasto realizado.

Undécimo. Tramitación del procedimiento

El órgano competente para la ordenación, instrucció i resolució del procedimiento de concesión de la subvención será la dirección general competente en materia de bibliotecas que, en cualquier momento del procedimiento, podrá, de oficio, acordar todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales tiene que pronunciarse la resolución definitiva del procedimiento.

Duodécimo. Resolución y notificación

1. El órgano instructor, a la vista de los expedientes, formulará propuesta de adjudicación, que elevará a la persona titular, o persona en quien delegue, de la conselleria competente en la matèria, que serà la competente para resolver, sin perjudi de las disposiciones vigentes sobre la delegación del ejercicio de competencias.

Una vez realizada la propuesta sobre la adjudicación y la denegación de la subvención de las solicitudes que no cumplan los requisitos previstos en esta resolución, se resolverá esta.

En todo caso, la denegación de la subvención debe ser motivada y las razones se harán constar en la indicada resolución.

2. La resolución del procedimiento será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, según lo que dispone la Ley de procedimiento administrativo común y el artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Decimotercero. Notificación o publicación de los trámites del procedimiento

1. El medio de notificación de cada uno de los trámites de este procedimiento será a través de los medios electrónicos, excepto la notificación de la resolución definitiva del procedimiento, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la pàgina web de la Conselleria de Educació, Cultura i Esport.

2. Las subvenciones definitivament concedides seran objeto de publicació en la Base de datos Nacionales de Subvenciones.

Catorzè. Causes de reintegrament

1. Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment de la transferència del crèdit fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos previstos en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. L'òrgan concedent serà el competent per a exigir de les entitats beneficiàries el reintegrament de subvencions per mitjà de la resolució del procediment regulat en el capítol 2 del títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quan s'aprecie l'existència d'algun dels supòsits de reintegrament previstos en l'article 37 de la mateixa llei, i d'acord amb el que estableix l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Quinzè. Compatibilitat amb altres subvencions i ingressos

L'article 9 del RMRR estableix que els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuda d'altres programes i instruments de la Unió, sempre que la citada ajuda no cobrisca el mateix cost. L'entitat beneficiària haurà d'informar sobre qualssevol altres fons (no solament europeus) que hagen contribuït també al finançament dels mateixos costos.

Setzè. Pla de control

De conformitat amb la previsió de l'article 169.3 de la Llei 1/2015, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, s'aprovarà un pla de control de l'adquisició i entitats subvencionades.

El pla contemplarà els tipus de control a efectuar: administratius, sobre el terreny, a posteriori i de qualitat.

Els controls administratius es realitzaran fonamentalment mitjançant la comprovació i control de la documentació de caràcter econòmic, justificativa de l'import concedit que a l'efecte s'ha establert en la present resolució com a aportació per l'entitat beneficiària pel pagament de la subvenció, així com del grau d'inserció en el catàleg dels fons i la seua posada a disposició dels usuaris.

Dessetè. Infraccions i sancions administratives

Les infraccions i sancions administratives que es deriven de les funcions de control que corresponen a la Intervenció de la Generalitat es regularan d'acord amb el que preveu el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el capítol IV del títol X de Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dihuitè. Protecció de dades

Les subvencions objecte de la convocatòria requereixen el tractament de dades personals de les persones sol·licitants de la subvenció, representants i tercers, així com dels membres de la comissió de valoració, en els termes següents:

a) Responsable del tractament: Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

b) Categoria i origen de les dades a tractar: Dades personals identificatives, de contacte, econòmiques i de qualsevol altra naturalesa que siguen recollides bé a través de formularis o de consulta a Plataformes Autònòmiques d'Interoperabilitat (d'ara en avant PAI) o a altres administracions públiques, bé mitjançant documentació que s'entregue per les persones sol·licitants o els seus representants. Si la documentació presentada conté dades de terceres persones, prèviament a la comunicació d'aquestes dades a la Conselleria, les persones sol·licitants i representants legals han d'informar aquestes persones del tractament de les seues dades per part de la Conselleria, en els termes previstos en aquest article.

c) Fins del tractament i base jurídica: Amb base jurídica en el compliment d'una missió realitzada en interès públic, exercici de poders públics i en el compliment de les obligacions legals segons les bases reguladores d'aquesta convocatòria i altres normes aplicables, incloses

Decimocuarto. Causas de reintegro

1. Será procedente el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento de la transferencia del crédito hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los casos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y de acuerdo con lo que establece el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

2. El órgano concedente será el competente para exigir de las entidades beneficiarias el reintegro de subvenciones por medio de la resolución del procedimiento regulado en el capítulo 2 del título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, cuando se aprecie la existencia de alguno de los supuestos de reintegro previstos en el artículo 37 de la misma ley, y de acuerdo con lo que establece el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Decimoquinto. Compatibilidad con otras subvenciones e ingresos

El artículo 9 del RMRR establece que los proyectos de inversión financiados por el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia pueden recibir ayuda de otros programas e instrumentos de la Unión, siempre que la citada ayuda no cubra el mismo coste. La entidad beneficiaria deberá informar sobre cualesquiera otros fondos (no solo europeos) que hayan contribuido también a la financiación de los mismos costes.

Decimosexto. Plan de control

De conformidad con la previsión del artículo 169.3 de la Ley 1/2015, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, se aprobará un plan de control de la adquisición y entidades subvencionadas.

El plan contemplará los tipos de control a efectuar: administrativos, sobre el terreno, a posteriori y de calidad.

Los controles administrativos se realizarán fundamentalmente mediante la comprobación y control de la documentación de carácter económico, justificativa del importe concedido que al efecto se ha establecido en la presente resolución como aportación por la entidad beneficiaria por el pago de la subvención, así como del grado de inserción en el catálogo de los fondos y su puesta a disposición de los usuarios.

Decimoséptimo. Infracciones y sanciones administrativas

Las infracciones y sanciones administrativas que se derivan de las funciones de control que corresponden a la Intervención de la Generalitat se regularán de acuerdo con lo que prevé el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el capítulo IV del título X de Ley 1/2015, de 6 de febrero, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Decimoctavo. Protección de datos

Las subvenciones objeto de la convocatoria requieren el tratamiento de datos personales de las personas solicitantes de la subvención, representantes y terceros, así como de los miembros de la comisión de valoración, en los términos siguientes:

a) Responsable del tratamiento: Conselleria de Educación, Cultura y Deporte.

b) Categoría y origen de los datos a tratar: Datos personales identificativos, de contacto, económicas y de cualquier otra naturaleza que sean recogidas bien a través de formularios o de consulta a Plataformas Autónómicas de Interoperabilidad (de ahora en adelante PAI) o a otras administraciones públicas, bien mediante documentación que se entregue por las personas solicitantes o sus representantes. Si la documentación presentada contiene datos de terceras personas, previamente a la comunicación de estos datos a la Conselleria, las personas solicitantes y representantes legales tienen que informar a estas personas del tratamiento de sus datos por parte de la Conselleria, en los términos previstos en este artículo.

c) Fines del tratamiento y base jurídica: Con base jurídica en el cumplimiento de una misión realizada de interès públic, ejercicio de poderes públicos y en el cumplimiento de las obligaciones legales según las bases reguladoras de esta convocatoria y otras normas aplicables,

les que regulen el tràmit electrònic, les dades personals es tractaran per a tramitar la sol·licitud, concessió i justificació de la subvenció. En compliment dels principis de publicitat i transparència, les subvencions concedides seran publicades en el DOGV a l'efecte de notificació, en el portal de transparència de la Generalitat Valenciana i en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS). En tot cas, la informació sobre concessions que es publique en el Portal de Transparència i en la BDNS romandrà publicada durant els quatre anys naturals següents a l'any en què es va concedir la subvenció, en el cas que la beneficiària siga una persona jurídica, i d'un any natural, si es tracta de persones físiques.

No obstant això, no es publicaran les subvencions concedides a persones físiques quan aquestes es troben en una situació de protecció especial que pugua veure's agreujada amb la publicació de les seues dades personals, en particular, quan siga víctima de violència de gènere o altres formes de violència contra la dona. En aquests casos, es procedirà a anonimitzar la informació d'ofici o a instàncies de la persona interessada.

d) Destinatari de les dades: Les dades personals podran ser comunicades tant a la PAI, per a comprovar les dades de sol·licitants o situacions socioeconòmiques previstes per a la baremació, com a altres administracions i institucions públiques, entre les quals es troben, sense caràcter limitatiu, òrgans de caràcter autonòmic, local, estatal i de la UE, òrgans judicials i Ministeri Fiscal, Tribunal de Comptes, Corts Valencianes, Sindicatura de Comptes, Intervenció de la Generalitat i IGAE, Defensor del Poble, Síndic de Greuges, Agència Valenciana Antifrau, Delegat de Protecció de Dades i tercers subjectes de dret privat amb interès legítim i/o dret d'accés en el procediment.

e) Les dades no seran objecte de transferències internacionals.

f) Totes les dades sol·licitades a través del formulari de sol·licitud, així com la documentació vinculada, són necessàries per a poder tramitar la sol·licitud. La falta de comunicació d'aquestes dades a la Conselleria comportarà les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic.

g) Termini de conservació de dades: Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i pels terminis establits en les normes vigents per a complir obligacions i responsabilitats legals, i seran suprimides d'acord amb el que es preveu en la normativa d'arxius i documentació.

h) Drets: La persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació al tractament, portabilitat i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, a través de les vies següents:

– Tràmit electrònic accessible en la següent adreça:
https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970

– Enviant la petició a qualsevol de les adreces següents:
Postal: Avinguda de Campanar, 32. 46015 València
Electrònica: protecciondedadeseducacio@gva.es

– De manera presencial a través del registre

L'exercici dels drets requereix la identificació inequívoca de la persona interessada o del seu representant.

i) Dret a reclamar davant de l'Autoritat de Control: La persona interessada pot presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) si considera que no s'han atés els seus drets o s'ha vulnerat el tractament de les seues dades personals. Prèviament, pot contactar amb el Delegat o Delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigir-se al passeig de l'Albereda, 16. 46010 València.

Per a més informació, consulte el registre d'activitat de tractament anomenat «Ajudes, beques i subvencions», accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Denové. Recursos

De conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar-se recurs potestatiu de reposició

incluidas las que regulan el trámite electrónico, los datos personales se tratarán para tramitar la solicitud, concesión y justificación de la subvención. En cumplimiento de los principios de publicidad y transparencia, las subvenciones concedidas serán publicadas en el DOGV a efectos de notificación, en el portal de transparencia de la Generalitat Valenciana y en la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS). En todo caso, la información sobre concesiones que se publiquen en el Portal de Transparencia y en la BDNS permanecerá publicada durante los cuatro años naturales siguientes al año en que se concedió la subvención, en el supuesto de que la beneficiaria sea una persona jurídica, y de un año natural, si se trata de personas físicas.

Sin embargo, no se publicarán las subvenciones concedidas a personas físicas cuando las mismas se encuentren en una situación de protección especial que pueda verse agravada con la publicación de sus datos personales, en particular, cuando sea víctima de violencia de género u otras formas de violencia contra la mujer. En estos casos, se procederá a anonimizar la información de oficio o a instancia de la persona interesada.

d) Destinatarios de los datos: Los datos personales podrán ser comunicados tanto a la PAI, para comprobar los datos de solicitantes o situaciones socioeconómicas previstas para la baremación, como a otras administraciones e instituciones públicas, entre las cuales se encuentran, sin carácter limitativo, órganos de carácter autonómico, local, estatal y de la UE, órganos judiciales y Ministerio Fiscal, Tribunal de Cuentas, Corts Valencianes, Sindicatura de Cuentas, Intervención de la Generalitat y IGAE, Defensor del Pueblo, Síndic de Greuges, Agencia Valenciana Antifraude, Delegado de Protección de Datos y terceros sujetos de derecho privado con interés legítimo y/o derecho de acceso en el procedimiento.

e) Los datos no serán objeto de transferencias internacionales.

f) Todos los datos solicitados a través del formulario de solicitud, así como la documentación vinculada, son necesarios para poder tramitar la solicitud. La falta de comunicación de estos datos a la Conselleria comportará las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico.

g) Plazo de conservación de datos: Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la cual se recogieron y por los plazos establecidos en las normas vigentes para cumplir obligaciones y responsabilidades legales, y serán suprimidos de acuerdo con lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

h) Derechos: La persona interesada puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación en el tratamiento, portabilidad y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, a través de las vías siguientes:

– Trámite electrónico accesible en la siguiente dirección:
https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970

– Enviando la petición a cualquier de las direcciones siguientes:
Postal: Avenida de Campanar, 32. 46015 València
Electrònica: protecciondedadeseducacio@gva.es

– De manera presencial a través del registro

El ejercicio de los derechos requiere la identificación inequívoca de la persona interesada o de su representante.

i) Derecho a reclamar ante la Autoridad de Control: La persona interesada puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si considera que no se han atendido sus derechos o se ha vulnerado el tratamiento de sus datos personales. Previamente, puede contactar con el Delegado o Delegada de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de dpd@gva.es o dirigirse al Paseo de la Alameda, 16. 46010 València.

Para mayor información, consulte el registro de actividad de tratamiento denominado «Ayudas, becas y subvenciones», accesible en www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades

Decimonoveno. Recursos

De conformidad con lo que establecen los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponerse recurso potestativo

davant de la consellera d'Educació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes, comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o, directament, recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptades des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que estableixen els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 31 d'agost de 2022.- La consellera d'Educació, Cultura i Esport (p. d. Resolució 13.04.2022, DOGV 9328), el secretari autonòmic de Cultura i Esport: Joaquim Enric López Camps.

de reposición ante la consellera de Educación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de la Comunidad Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con el que establecen los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 31 de agosto de 2022.- La consellera de Educación, Cultura y Deporte (p. d. Resolució 13.04.2022, DOGV 9328), el secretario autonómico de Cultura y Deporte: Joaquim Enric López Camps.





ANEXO I / ANNEX I	
ENTIDADES BENEFICIARIAS / ENTITATS BENEFICIÀRIES	IMPORTE / IMPORT
ALACANT	
Ayuntamiento/Ajuntament d'Agost	2.142,00 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Aigües	2.143,98 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albatera	2.213,91 €
Ayuntamiento de Alcoy/Ajuntament d'Alcoi	6.491,26 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alfajara	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Algorfa	2.141,59 €
Ayuntamiento de Alicante/Ajuntament d'Alacant	21.357,60 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Almoradí	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Altea	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Aspe	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Banyeres de Mariola	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Beniarbeig	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Beniarrés	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benidorm	8.621,19 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benijófar	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benimantell	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benissa	2.135,76 €
Ayuntamiento de Benitachell/Ajuntament d'El Poble Nou de Benitaxell	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Biar	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bigastro	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Busot	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Callosa d'en Sarrià	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Callosa de Segura	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Calp	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cañada	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Castalla	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Catral	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cocentaina	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cox	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Crevillent	2.135,76 €

Ayuntamiento/Ajuntament de Dénia 6.485,43 €	6.485,43 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Dolores	2.135,76 €
Ayuntamiento de/Ajuntament d'El Campello	2.135,76 €
Ayuntamiento de Pinoso/Ajuntament d'El Pinós	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'El Ràfol d'Almúnia	2.135,76 €
AyuntamientoAjuntament d'El Verger	2.135,76 €
Ayuntamiento de Elche/Ajuntament d'Elx	14.950,32 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Elda	8.543,04 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Els Poblets	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Finestrat	2.135,76 €
AyuntamientoAjuntament de Gaianes	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Gata de Gorgos	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Guardamar del Segura	2.213,91 €
Ajuntamiento/Ajuntament d'Ibi	2.213,91 €
AyuntamientoAjuntament de Jacarilla	2.135,76 €
Ayuntamiento de Jávea/Ajuntament de Xàbia	4.271,52 €
Ayuntamiento de Jijona/Ajuntament de Xixona	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Alfàs del Pi	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Nucia	4.277,35 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Romana	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Vall de Laguar	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Millena	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Monforte del Cid	2.213,91 €
Ayuntamiento de Monóvar/Ajuntament de Monòver	2.329,45 €
Ajuntamiento/Ajuntament de Muro de Alcoy	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Mutxamel	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Novelda	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Ondara	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Onil	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Orba	2.329,45 €



Ayuntamiento/Ajuntament d'Orihuela	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Orxeta	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Pedreguer	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Pego	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Petrer	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Pilar de la Horadada	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Polop	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Redován	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Rojales	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Salinas	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de San Miguel de Salinas	2.135,76 €
Ayuntamiento de San Vicente del Raspeig/Ajuntament de Sant Vicent del Raspeig	4.349,67 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sant Joan d'Alacant	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Santa Pola	6.418,94 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sax	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Senija	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Teulada	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Tibi	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Torrevieja	4.271,52 €
Ayuntamiento de Villajoyosa/Ajuntament de La Vila Joiosa	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Villena	6.413,11 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Xaló	2.141,59 €
CASTELLÓ	
Ayuntamiento/Ajuntament d'Aín	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alcalà de Xivert	4.471,04 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Algimia de Almonacid	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Almassora	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Almenara	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Altura	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Argelita	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Artana	2.141,59 €



Ayuntamiento/Ajuntament de Bejís	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benicarló	2.213,91 €
Ayuntamiento de Benicasim/Ajuntament de Benicàssim	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Betxí	2.213,91 €
Ayuntamiento de Burriana/Ajuntament de Borriana	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Borriol	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cabanes	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Castellnovo	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Castelló de la Plana	19.221,84 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Caudiel	2.135,76 €
Ayuntamiento de Chilches/Ajuntament de Xilxes	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Costur	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Eslda	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Figueroles	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Forcall	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Fuentes de Ayódar	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Geldo	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Jérica	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Alcora	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Llosa	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Pobla Tornesa	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Vall d'Uixó	4.277,35 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Vilavella	2.141,59 €
Ayuntamiento de Alquerías del Niño Perdido/Ajuntament de Les Alqueries	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Les Coves de Vinromà	2.329,45 €
Ayuntamiento de Lucena del Cid/Ajuntament de Lluçena	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Moncofa	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Morella	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Nules	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Onda	2.213,91 €

Ayuntamiento de Oropesa del Mar/Ajuntament de Oropesa	2.329,45 €
Ayuntamiento de Peñíscola/Ajuntament de Peñíscola	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Ribesalbes	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Rossell	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sant Joan de Moró	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sant Mateu	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Santa Magdalena de Pulpis	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Segorbe	4.471,04 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sot de Ferrer	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Tales 2.135,76 €	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Torreblanca	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vila-real	8.543,04 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vilafamés	2.213,91 €
Ajuntament de Vilafranca	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vilanova d'Alcolea	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vinaròs	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Viver	2.141,59 €
Diputació de Castelló de la Plana	2135,76 €
VALÈNCIA	
Ayuntamiento/Ajuntament d'Ador	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Agullent	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Aielo de Malferit	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Aielo de Rugat	2.330,33 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alaquàs	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albaida	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albal	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albalat de la Ribera	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albalat dels Sorells	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albalat dels Tarongers	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alberic	2.141,59 €

Ayuntamiento/Ajuntament d'Alborache	2.135,76 €
Ayuntamiento de Alboraya/Ajuntament d'Alboraia	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Albuixech	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alcàntera de Xúquer	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alcàsser	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alcublas	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Aldaia	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alfajar	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alfara de la Baronia	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alfara del Patriarca	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alfarrasí	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Algemesí	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alginet	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Almàssera	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Almoines	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Almussafes	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Alzira	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Atzeneta d'Albaida	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Ayora	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Barx	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Barxeta	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bèlgida	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bellreguard	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benaguasil	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benetússer	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Beniarjó	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benicull de Xúquer	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benifaió	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benifairó de la Valldigna	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benifairó de les Valls	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benigànim	2.213,91 €



Ayuntamiento/Ajuntament de Benimodo	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Beniparrell	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Benirredrà	2.330,34 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bétera	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bicorp	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bocairent	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bolbaite	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Bonrepòs i Mirambell	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Buñol	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Burjassot	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Camporrobles	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Canals	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Canet d'En Berenguer	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Carcaixent	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Càrcer	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Carlet	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Castelló	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Castelló de Rugat	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Catadau	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Catarroja	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Caudete de las Fuentes	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Chelva	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cheste	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Chiva	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cofrentes	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Corbera	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cotes	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Cullera	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Daimús	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'El Palomar	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'El Puig de Santa Maria	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'El Real de Gandia	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Enguera	2.135,76 €



Ayuntamiento/Ajuntament de Faura	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Foios	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Fontanars dels Alforins	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Fortaleny	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Fuenterrobles	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Gandia	14.956,15 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Gilet	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Godella	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Godelleta	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Guadasséquies	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Guadassuar	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Higuieruelas	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Jalance	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Jarafuel	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Alcúdia	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Alcúdia de Crespins	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Alqueria de la Comtessa	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Eliana	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de L'Olleria	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Font d'En Carròs	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Font de la Figuera	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Llosa de Ranés	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Pobla de Farnals	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Pobla de Vallbona	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Pobla del Duc	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de La Pobla Llarga	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Lliria	4.277,35 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Llombai	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Llutxent	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Loriguilla	2.329,45 €




Ayuntamiento/Ajuntament de Macastre	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Manises	6.413,11 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Manuel	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Marines	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Massalfassar	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Massamagrell	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Massanassa	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Meliana	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Miramar	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Mislata	6.407,28 €
Ayuntamiento de Mogente/Ajuntament de Moixent	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Moncada	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Montaverner	2.141,59 €
Ayuntamiento de Montroy/Ajuntament de Montroi	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Montserrat	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Museros	2.141,59 €
Ayuntamiento de Náquera/Ajuntament de Nàquera	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Oliva	4.277,35 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Ontinyent	6.407,28 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Paiporta	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Palma de Gandía	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Palmera	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Paterna	8.543,04 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Pedralba	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Picanya	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Picassent	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Piles	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Polinyà de Xúquer	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Potries	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Puçol	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Quart de les Valls	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Quart de Poblet	2.329,45 €



Ayuntamiento/Ajuntament de Quatretonda	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Rafelbunyol	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Rafelcofer	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Rafelguaraf	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Requena	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Riba-roja de Túria	4.271,52 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Rocafort 2.135,76 €	2.135,76 €
Ayuntamiento de Sagunto/Ajuntament de Sagunt	4.277,35 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Salem	2.330,34 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sedaví	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Senyera	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Serra	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Siete Aguas	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Silla	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Simat de la Valldigna	2.329,45 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sollana	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Sueca	6.491,26 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Tavernes Blanques	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Tavernes de la Valldigna	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Titaguas	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Torrent	4.283,18 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Tous	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Tuéjar	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Turís	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament d'Utiel	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de València	72.615,84 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vallada	2.141,59 €
Ayuntamiento de Villalonga/Ajuntament de Vilallonga	2.135,76 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vilamarxant	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Vinalesa	2.141,59 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Xàtiva	2.213,91 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Xeraco	2.135,76 €




Ayuntamiento/Ajuntament de Xirivella	6.413,11 €
Ayuntamiento/Ajuntament de Yátova	2.135,76 €
TOTAL	909.740,00 €

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA																						
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE																							
I <input type="checkbox"/> 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTOR/A ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A	<input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN	<input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA																					
II <input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE	<input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE																				
III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL																						
IV <input type="checkbox"/> NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASAPORT PASAPORTE	<input type="checkbox"/> VAT	<input type="checkbox"/> ALTRES OTROS	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																		
V	8) TIPUS VIA TIPO VIA	NOM VIA NOMBRE VIA	9) TIPUS NÚMERO TIPO NUMERO	NÚM. VIA NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VIA																		
V	BLOC BLOQUE	PORTAL PORTAL	ESCALA ESCALERA	PIS PISO	PORTA PUERTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO																	
V	DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2																			
VI	11) POBLACIÓ POBLACIÓN	CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL	PROVÍNCIA PROVINCIA	PAÍS PAÍS																			
VII	ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRÓNICO			TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO	TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MOVIL	FAX																	
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE																						
VII	<input type="checkbox"/> 12) NIF	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN																			
B COMPTES BANCARIS CUENTAS BANCARIAS																							
COMpte A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA																							
ENTITAT FINANCERA ENTIDAD FINANCIERA				SUCURSAL SUCURSAL																			
13)	IBAN <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>E</td><td>S</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>						E	S															
E	S																						
COMpte EN ALTRES PAÏSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES																							
14)	IBAN <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>																						
CODI BIC / CÓDIGO BIC			PAÍS-ESTAT DEL COMpte PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA																				
<table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																							
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN																							
El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: El régimen legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.																							
El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.																							
FIRMA: _____																							
NIF: _____																							

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 07000 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
A IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	
I	<input type="checkbox"/> 1) ALTA NOU/NOVA PERCEPTOR/A ALTA NUEVO/A PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/> 2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/> 3) BAIXA BAJA
II	<input type="checkbox"/> 4) FÍSICA RESIDENT FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> 5) FÍSICA NO RESIDENT FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/> 6) JURÍDICA RESIDENT JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/> 7) JURÍDICA NO RESIDENT JURÍDICA NO RESIDENTE
III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
IV	<input type="checkbox"/> NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASAPORT PASAPORTE <input type="checkbox"/> VAT <input type="checkbox"/> ALTRES OTROS NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
V	8) TIPUS VIA TIPO VIA NOM VIA NOMBRE VIA 9) TIPUS NÚMERO TIPO NUMERO NÚM. VIA NÚM. VIA 10) QUALIF. NÚM. VIA CALIF. NÚM. VIA
V	BLOC BLOQUE PORTAL PORTAL ESCALA ESCALERA PIS PISO PORTA PUERTA DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
V	DOMICILI ESTRANGER 1 DOMICILIO EXTRANJERO 1 DOMICILI ESTRANGER 2 DOMICILIO EXTRANJERO 2
VI	11) POBLACIÓ POBLACIÓN CODI POSTAL CÓDIGO POSTAL PROVÍNCIA PROVINCIA PAÍS PAÍS
	ADREÇA ELECTRÒNICA CORREO ELECTRÓNICO TELÈFON FIX TELÉFONO FIJO TELÈFON MÒBIL TELÉFONO MOVIL FAX
VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE
VII	<input type="checkbox"/> 12) NIF <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> PASSAPORT PASAPORTE NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ / NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
B COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS	
COMpte A ESPANYA / CUENTA EN ESPAÑA	
ENTITAT FINANCERA ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL SUCURSAL
13)	IBAN E S <small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>
COMpte EN ALTRES PAÏSOS / CUENTA EN OTROS PAÍSES	
14)	IBAN <small>(Cal omplir començant per l'esquerra i deixar en blanc els espais que no es necessiten) (Rellénese comenzando por la izquierda, dejando en blanco los espacios que no se necesiten)</small>
CODI BIC / CÓDIGO BIC	PAÍS-ESTAT DEL COMpte PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ / VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	
El sol·licitant declara que són certes les dades bancàries de l'apartat B que identifiquen el compte corrent del qual és: _____ El règim legal d'aquesta declaració responsable és el que s'estableix en l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.	
El solicitante declara que son ciertos los datos bancarios del apartado B que identifican la cuenta corriente de la que es: _____ El régimen legal de esta declaración responsable es el que se establece en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.	
FIRMA:	_____
NIF:	_____

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

IA - 07000 - 01 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ) VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)	
<p>D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).</p> <p><i>En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència. <i>No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.</i></p> <p>No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana. <input type="checkbox"/> <i>No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p>	
D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	
<p>16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.</p> <p>16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.</p>	
<p>ÒRGAN: ÓRGANO: _____</p> <p style="text-align: center;">_____, ____ de _____</p> <p>SIGNATURA: FIRMA: _____</p>	
E DESTINATARI DESTINATARIO	
17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX <small>ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE</small>	18) CONSELLERIA O ENTITAT <small>CONSELLERIA O ENTIDAD</small>
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA <small>PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA</small>	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT <small>CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO</small>
<p>De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p><i>De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Conselleria, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</i></p>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 07000 - 02 - E

 GENERALITAT VALENCIANA	MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA
C VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ (CONTINUACIÓ) VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN (CONTINUACIÓN)	
<p>D'acord amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa de la persona interessada, l'òrgan gestor del procediment estarà autoritzat a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol administració, i que, per a aquest procediment, són els que s'assenyalen a continuació: dades d'identitat, acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, verificació de la seua capacitat de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana.</p> <p><i>De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en ausencia de oposición expresa de la persona interesada, el órgano gestor del procedimiento estará autorizado para obtener directamente los datos de los documentos elaborados por cualquier administración, y que, para este procedimiento, son los señalados a continuación: datos de identidad, acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, verificación de su capacidad de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p> <p>En cas de no autoritzar-ho, haurà de marcar la casella, indicar les dades que no autoritze i aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment (article 16.4, Llei 39/2015).</p> <p><i>En caso de no autorizarlo, deberá marcar la casilla, indicar los datos que no autorice y aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos por las normas reguladoras del procedimiento (artículo 16.4, Ley 39/2015).</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'identitat i residència. <i>No autorizo la obtención directa de datos de identidad y residencia.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb l'Estat. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con el Estado.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions tributàries amb la Generalitat Valenciana. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.</i></p> <p><input type="checkbox"/> No autoritze l'obtenció directa de dades d'obligacions amb la Seguretat Social. <i>No autorizo la obtención directa de datos de obligaciones con la Seguridad Social.</i></p> <p>No autoritze la verificació de dades de representació a través del Registre de representants de la Comunitat Valenciana o del Registre de contractistes i empreses classificades de la Comunitat Valenciana. <input type="checkbox"/> <i>No autorizo a la verificación de datos de representación a través del Registro de representantes de la Comunitat Valenciana o del Registro de contratistas y empresas clasificadas de la Comunitat Valenciana.</i></p>	
D CERTIFICACIÓ CERTIFICACIÓN	
<p>16) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, EN EL SEU CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB LA QUAL ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE AQUESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.</p> <p><i>16) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y, EN SU CASO, LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.</i></p>	
<p>ÒRGAN: ÓRGANO: _____</p> <p style="text-align: center;">_____ , _____ d _____ de _____</p> <p>SIGNATURA: FIRMA: _____</p>	
E DESTINATARI DESTINATARIO	
17) ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	18) CONSELLERIA O ENTITAT CONSELLERIA O ENTIDAD
19) PROCEDIMENT EN EL QUAL ES PRESENTA PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	20) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT CÓDIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO
<p>De conformitat amb la legislació, europea i espanyola, en protecció de dades de caràcter personal, les dades que ens proporcioneu seran tractades, en qualitat de responsable i en l'exercici de les competències atribuïdes, per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb la finalitat de gestionar l'objecte de la instància presentada. Podreu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o oposició presentant un escrit en el Registre d'entrada de la Conselleria, així com, en el seu cas, podreu reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, en el supòsit de no haver obtingut satisfacció en l'exercici dels drets. Més informació sobre el tractament de les dades http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p><i>De conformidad con la legislación, europea y española, en protección de datos de carácter personal, los datos que nos proporcione serán tratados, en calidad de responsable y en el ejercicio de las competencias atribuidas, por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, con la finalidad de gestionar el objeto de la instancia presentada. Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación u oposición presentando un escrito en el Registro de entrada de la Conselleria, así como, en su caso, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos, en el supuesto de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de los derechos. Más información sobre el tratamiento de los datos http://www.hisenda.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</i></p>	

(2/2) EXEMPLAR PER A LA PERSONA INTERESSADA / EJEMPLAR PARA LA PERSONA INTERESADA

IA - 07000 - 02 - E



MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONS D'OMPLIMENT / INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

OMPLIU A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.
RELLENE A MÀQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT / IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

I HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA VOSTRA SOL·LICITUD. / DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.

- 1) ALTA DE NOVA/NOVA PERCEPTORIA, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONAT D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS. / ALTA DE NUEVO/A PERCEPTORIA, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADA DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACION DE SUS PAGOS.
- 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT I EN VULGA DONAR D'ALTA ALTRES NOUS. / ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS.
- 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT DE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'AQUEST. / BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.

II HEU DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.

- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE.
- 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE.
- 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE.
- 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT. / SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE.

III OMPLIU AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.

IV HEU DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTEU AMB AQUEST MODEL.
DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE, PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.

V EMPLENE AMB LES DADES CORRESPONDENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.

- 8) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: cl., av., pl., etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: cl., av., pl., etc.
- 9) OMPLIU AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL VOSTRE NÚMERO DE VIA: núm., km, s/n, etc. / RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km, s/n, etc.
- 10) OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc... / RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
- 11) OMPLIU AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DIFERENT DEL NOM DEL MUNICIPI. / RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.

VI OMPLIU, EN EL SEU CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.

VII OMPLIU NOMÉS EN CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HEU D'OMPLIR-HO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD. / RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.

- 12) HEU D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR AL REPRESENTANT, ADJUNTEU A AQUEST MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT. / DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - COMPTES BANCARIS / CUENTAS BANCARIAS

- 13) COMPTE A ESPANYA: OMPLIU EL VOSTRE COMPTE AMB CODI IBAN. CAL COMENÇAR A OMLIR PER L'ESQUERRA. / CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.

14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN ELS DOS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI S'HA DE COMENÇAR A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIVIU NOMÉS NOMBRES, SENSE COMES, PUNTS NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA. / CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SOLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS / DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) HEU D'INDICAR SI SOU TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL. / DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.

D - CERTIFICACIÓ / CERTIFICACIÓN

- 16) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ. / ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÒRGAN DESTINATARI / ÓRGANO DESTINATARIO


- 17) EN EL CAS QUE NO PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HEU D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL ES DIRIGEIX. / EN EL CASO DE QUE NO SE PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, DEBE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.

18) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN. / CONSELLERÍA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.


- 19) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRARÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.

20) SI ÉS POSSIBLE, HEU DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTEU EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA. / SI ES POSIBLE, DEBE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

ANNEX III / ANEXO III

 GENERALITAT VALENCIANA	DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMISOS DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMPROMISOS
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
SECRETARIÀRIA / INTERVENTORIA / SECRETARIO/ARIA / INTERVENTOR/A	ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL
B DECLARACIONS RESPONSABLES / DECLARACIONES RESPONSABLES	
<p> <input type="checkbox"/> Declara trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. <i>Declara hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara estar al corrent en el compliment de l'obligació de rendició dels seus comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb el que exigeix l'article 199.4 i 199.5 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de Règim Local de la Comunitat Valenciana. <i>Declara estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendición de sus cuentas anuales ante la Sindicatura de Cuentas, de conformidad con lo exigido en el artículo 199.4 y 199.5 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara no incórrer en cap de les circumstàncies de privació d'ajudes i subvencions públiques previstes en l'article 41 de la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana. <i>Declara no incurrir en ninguna de las circunstancias de privación de ayudas y subvenciones públicas contempladas en el artículo 41 de la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana.</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Declara conèixer l'obligació d'informar els possibles tercers les dades personals dels quals vaja a aportar al llarg del procediment administratiu vinculat al present formulari, de la comunicació d'eixes dades a la Conselleria i del seu tractament per part d'aquesta administració. <i>Declara conocer la obligación de informar a los posibles terceros los datos personales de los cuales vaya a aportar a lo largo del procedimiento administrativo vinculado al presente formulario, de la comunicación de esos datos a la Conselleria y de su tratamiento por parte de esta administración.</i> </p>	
C COMPROMISOS	
<p> <input type="checkbox"/> Es compromet a concedir els drets i els accessos necessaris per a garantir que la Comissió, la OLAF, el Tribunal de Comptes Europeu, la Fiscalia Europea i les autoritats nacionals competents exerciscin les seues competències, atenent l'art. 22.2e) del Reglament MRR i l'art. 129 del Reglament Financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018) <i>Se compromete a conceder los derechos y los accesos necesarios para garantizar que la Comisión, la OLAF, el Tribunal de Cuentas Europeo, la Fiscalía Europea y las autoridades nacionales competentes ejerzan sus competencias, atendiendo el art. 22.2e) del Reglamento MRR y el artículo 129 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018)</i> </p> <p> <input type="checkbox"/> Es compromet a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control, i en tot cas durant un període de 3 anys, atenent l'art. 132 del Reglament Financer (Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018). <i>Se compromete a conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluyendo los documentos electrónicos, mientras puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, y en todo caso durante un periodo de 3 años, atendiendo el art. 132 del Reglamento Financiero (Reglamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 18 de julio de 2018).</i> </p> <p style="text-align: center;"> _____, _____ d _____ de _____ </p> <p style="text-align: center;"> Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / presidente/a El/la secretari/ària – El/la interventor/a El/La secretario/ària – El/La interventor/a </p> <p> Firma: _____ Firma: _____ </p>	
<p> <small> Tractament de dades personals. La Conselleria de Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, otorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació davant de l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades </small> </p> <p> <small> Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, adjuntos al cual acompañan, y las tratará para gestionar la solicitud, valoración y, si es el caso, otorgamiento y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación ante la AEPD. Para mayor información consulte la convocatoria, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "Ayudas, becas y subvenciones", accesible en http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades </small> </p>	

ANNEX IV / ANEXO IV

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DEL SECRETARI/ÀRIA O INTERVENTOR/A DE L'ENTITAT LOCAL CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A DE LA ENTIDAD LOCAL
A DADES D'IDENTIFICACIÓ DATOS DE IDENTIFICACIÓN	
SECRETARI/ÀRIA / INTERVENTOR/A / SECRETARIO/ARIA / INTERVENTOR/A	ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL
B CERTIFICAT CERTIFICADO	
<p>Que es va acordar sol·licitar l'ajuda per mitjà de l'òrgan competent. Indiqueu <i>Que se acordó solicitar la ayuda por medio del órgano competente. Indicar:</i></p> <p><input type="checkbox"/> Ple o junta de govern de l'entitat local o del patronat o gerent de la fundació cultural municipal <i>Pleno o junta de gobierno de la entidad local o del patronato o gerente de la fundación cultural municipal</i></p> <p><input type="checkbox"/> Decret o resolució de l'alcaldia o fórmula equivalent <i>Decreto o resolución de la alcaldía o fórmula equivalente</i></p> <p>Data de l'acord: _____ Quantia total del gasto (euros): _____ <i>Fecha del acuerdo: _____ Cuantía total del gasto (euros): _____</i></p> <p>I perquè així conste i tinga l'efecte corresponent, lliure este certificat <i>Y para que conste y surta los efectos que corresponda, expido el presente certificado</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="display: flex; justify-content: space-between;"> Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / president/a <i>El alcalde/sa / presidente/a</i> El/la secretari/ària – El/la interventor/a <i>El/La secretario/ària – El/La interventor/a</i> </p> <p>Firma: _____ Firma: _____</p>	


Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació davant de l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades

Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, adjuntos al cual acompañan, y las tratará para gestionar la solicitud, valoración y, si es el caso, otorgamiento y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación ante la AEPD. Para mayor información consulte la convocatoria, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "Ayudas, becas y subvenciones", accesible en <http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades>

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT. DG DE CULTURA I PATRIMONI
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE. DG DE CULTURA Y PATRIMONIO

11/07/22


ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DEL SECRETARI/ÀRIA O INTERVENTOR/A DE L'ENTITAT LOCAL CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A DE LA ENTIDAD LOCAL
A	DADES D'IDENTIFICACIÓ DATOS DE IDENTIFICACIÓN
SECRETARI/ÀRIA / INTERVENTOR/A / SECRETARIO/ARIA / INTERVENTOR/A	ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL
B	CERTIFICAT CERTIFICADO
<p>a) Que el compte justificatiu es correspon amb les despeses realitzats (apartat C), i amb l'objecte de la convocatòria. <i>Que la cuenta justificativa se corresponde con los gastos realizados (apartado C), y con el objeto de la convocatoria.</i></p> <p>b) Igualment certifique que este ajuntament ha complit tots els requisits i condicions exigits per a la concessió d'esta ajuda. I perquè així conste i tinga l'efecte corresponent, lliure este certificat. <i>Igualmente certifico que este ayuntamiento ha cumplido todos los requisitos y condiciones exigidos para la concesión de esta ayuda. Y para que conste y surta los efectos que corresponda, expido el presente certificado.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="display: flex; justify-content: space-between;">Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / president/a <i>El alcalde/sa / presidente/a</i>El/la secretari/ària – El/la interventor/a <i>El/La secretario/ària – El/La interventor/a</i></p> <p>Firma: _____ Firma: _____</p>	
<p>Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació davant de l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades.</p> <p>Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, adjuntos al cual acompañan, y las tratará para gestionar la solicitud, valoración y, si es el caso, otorgamiento y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación ante la AEPD. Para mayor información consulte la convocatoria, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "Ayudas, becas y subvenciones", accesible en http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades.</p>	

CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT. DG DE CULTURA I PATRIMONI
CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE. DG DE CULTURA Y PATRIMONIO


11/07/22

ANNEX V / ANEXO V

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DEL SECRETARI/ÀRIA O INTERVENTOR/A DE L'ENTITAT LOCAL CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A DE LA ENTIDAD LOCAL					
C COMpte justificatiu: relació de despeses realitzades(1) Cuenta justificativa: relación de gastos realizados(1)						
1. Obres en llengua castellana / <i>Obras en lengua castellana</i>						
Núm.	TÍTOL DE L'OBRA TÍTULO DE LA OBRA	TIPUS TIPO	NÚM. FACTURA	CREDITOR ACREEDOR	DATA D'EMISSIÓ FECHA DE EMISIÓN	IMPORT IMPORTE
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
TOTAL						
2. Obres en llengua valenciana / <i>Obras en lengua valenciana</i>						
Núm.	TÍTOL DE L'OBRA TÍTULO DE LA OBRA	TIPUS TIPO	NÚM. FACTURA	CREDITOR ACREEDOR	DATA D'EMISSIÓ FECHA DE EMISIÓN	IMPORT IMPORTE
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
TOTAL						
2. Obres en altres llengües / <i>Obras en otras lenguas</i>						
Núm.	TÍTOL DE L'OBRA TÍTULO DE LA OBRA	TIPUS TIPO	NÚM. FACTURA	CREDITOR ACREEDOR	DATA D'EMISSIÓ FECHA DE EMISIÓN	IMPORT IMPORTE
1						
2						
3						
4						
5						
6						
TOTAL						
Firmado por M ^a Carmen Amoraga Toledo el 13/07/2022 10:45:28 Cargo: Directora General de Cultura y Patrimonio						
(1) Afegir tants full com facen falta Añadir tantas hojas como hagan falta						

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 14521 - 02 - E

ANNEX VI / ANEXO VI

 GENERALITAT VALENCIANA	CERTIFICAT DEL SECRETARI/ÀRIA O INTERVENTOR/A DE L'ENTITAT LOCAL CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A O INTERVENTOR/A DE LA ENTIDAD LOCAL		
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN			
SECRETARI/ÀRIA / INTERVENTORIA / SECRETARIO/ARIA / INTERVENTOR/A	ENTITAT LOCAL / ENTIDAD LOCAL		
B CERTIFICAT / CERTIFICADO			
<p>Que els fons adquirits, relacionats en l'apartat C de l'Annex IV, presentat amb data: <i>Que los fondos adquiridos, relacionados en el apartado C del Anexo IV, presentado con fecha:</i> _____</p> <p>han segut incorporats al catàleg de la Biblioteca i posats a disposició dels usuaris. <i>han sido incorporados al catálogo de la Biblioteca y puestos a disposición de los usuarios.</i></p> <p style="text-align: center;">_____, ____ d _____ de _____</p> <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"><p>Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / president/a <i>El alcalde/sa / presidente/a</i></p></td><td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"><p>El/la secretari/ària – El/la interventor/a <i>El/La secretario/ària – El/La interventor/a</i></p></td></tr></table> <p>Firma: _____ Firma: _____</p>		<p>Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / president/a <i>El alcalde/sa / presidente/a</i></p>	<p>El/la secretari/ària – El/la interventor/a <i>El/La secretario/ària – El/La interventor/a</i></p>
<p>Vist i plau / VºBº L'alcalde/essa / president/a <i>El alcalde/sa / presidente/a</i></p>	<p>El/la secretari/ària – El/la interventor/a <i>El/La secretario/ària – El/La interventor/a</i></p>		
<p>Tractament de dades personals. La Conselleria d'Educació, Cultura i Esport és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en aquest document i, si és el cas, adjunts al qual acompanyen, i les tractarà per a gestionar la sol·licitud, valoració i, si és el cas, atorgament i justificació de la subvenció. Les persones interessades poden exercitar els seus drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació del tractament i no ser objecte d'una decisió basada únicament en el tractament automatitzat, així com presentar reclamació davant de l'AEPD. Per a més informació consulte la convocatòria, així com el registre d'activitat de tractament anomenat "Ajudes, beques i subvencions", accessible en www.ceice.gva.es/va/registre-de-tractament-de-dades</p> <p><i>Tratamiento de datos personales. La Conselleria de Educación, Cultura y Deporte es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este documento y, si es el caso, adjuntos al cual acompañan, y las tratará para gestionar la solicitud, valoración y, si es el caso, otorgamiento y justificación de la subvención. Las personas interesadas pueden ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación del tratamiento y no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado, así como presentar reclamación ante la AEPD. Para mayor información consulte la convocatoria, así como el registro de actividad de tratamiento denominado "Ayudas, becas y subvenciones", accesible en http://www.ceice.gva.es/es/registre-de-tractament-de-dades</i></p>			

IA - 14503 - 01 - E
DIN - A4
CHAP - IAC