



Transcripció de les aportacions arreplegades durant la jornada **FORMA PART**

Pressupostos Participatius
26 de setembre de 2015

En aquest document transcrivim les aportacions que vam recollir en l'activitat FORMA PART del passat 26 de setembre de 2015, a la Sala Àgora, a Alcoi.

Són aportacions que van fer els assistents per a millorar els Pressupostos Participatius.

Es troben dividides en 5 apartats temàtics (segons les diverses fases):

1. Planificació
2. Arreplegar propostes
3. Prioritzar propostes
4. Seguiment de propostes / Grup de treball
5. Difusió del procés / Avaluació

1. PLANIFICACIÓ

a) Molt important:

- Planificació "interna" (pròpia administració)
- Planificació sobre què volem aconseguir.
- Avaluació, possibilitats i quantificació dels projectes (viabilitat).
- Planificar con suficiente antelación / Planificar en base a las experiencias conseguidas (datos históricos).
- Posar en pràctica i viabilitat al consell de participació ciutadana, obert al públic en general, no només a entitats.

b) Important:

- Calendarització de tot el procés.
- Definir els terminis: sobretot els d'execució (que la proposta es realitze i el més prompte possible).
- Incorporar reunió veïns, tècnics i polítics, per conèixer les raons dels projectes acceptats.
- Més formació i informació sobre pressupost municipal.
- Sol·licitar plans d'actuació a les entitats socials que són les que coneixen les necessitats bàsiques.
- Més valoració tècnica prèvia a la votació per a que siga viable.
- Reunió grups de treball i tècnics.



2. ARREPLEGAR PROPOSTES

a) Molt important:

- Arreplegar propostes en espais públics concurrits
- Arreplegar la visió dels xiquets. Si avui s'impliquen demà també ho faran.
- Crear uns punts pel barris i pels centres educatius per sensibilitzar.
- A través de les xarxes socials.
- Paella popular per a reunir als veïns.
- Antes de recoger las propuestas dar difusión menos intensa pero continua con redes sociales, carteles... para que llegado el momento de proponer la gente lo tenga ya interiorizado.
- Portar la participació als instituts (majors de 16 anys): reunions, informes, bústies de propostes.
- Distribuir bústies de proposta pel municipi.
- Arreplegar propostes dels consells sectorials a través del consell de ciutat.
- Club de pensionistes, col·legis i instituts, urnes en les associacions de veïns, ajuntament, casa de cultura.
- Propostes de xiquets i xiquetes a través dels centres escolars (entre 9 i 12 anys) "Consell de Xiquets".

b) Important:

- Antes de implicar a los niños en este tema se tendría que poner en práctica una labor didáctica en los centros para concienciarlos.
- Utilització dels mitjans de comunicació (ràdio principalment), per tal que qualsevol veí puga fer la seua proposta.
- Arreplegar propostes de cadascuna de les organitzacions ciutadanes, incloses les més menudes.



3. PRIORITZAR PROPOSTES

a) Molt important:

- Prioritzar temes d'ampliació i millora en les ajudes socials. Planificació plena.
- Prioritzar los proyectos que beneficien a la mayoría de la población.
- Prioritzar mitjançant el criteri de justícia social.
- Rendabilitzar recursos. Prioritzar les despeses d'economia social.
- Poder prioritzar determinadas áreas en el presupuesto general para no limitarse a inversiones.
- Prioritzar en base a criteris de justícia social i en base a criteris de estat general del barri.
- Baremación para priorizar.

b) Important:

- Prioritzar mitjançant el criteri d'igualtat entre barris d'accés a serveis bàsics.
- Prioritzar propostes que no tinguen partida municipal eixe any.
- No deben entrar las propuestas que son necesarias por derecho a los ciudadanos, que debe solucionar el Ayuntamiento obligatoriamente.
- Prioritzar / Valoració objectiva / Desestimar personalismes / La formació dels que participen.
- Qüestions socials urgents / Actuacions per a cuidar el medi ambient.
- Prioritzar temas justicia social / Prioritzar interés general / Prioritzar planificación a medio plazo.
- La prioritat en l'aplicació dels pressupostos ha d'ajustar-se a les de l'actual societat: econòmiques, sanitàries, serveis socials, etc.
- Prioritzar mitjançant criteris de públic objectiu (bé comú).



4. SEGUIMENT DE PROPOSTES. GRUP DE TREBALL

a) Molt important:

- Difondre l'estat d'execució dels projectes a través del web.
- Canals de comunicació entre els tècnics de l'Ajuntament i els grup de treball.
- Comunicació directa departament tècnic amb el Grup de Seguiment.
- Imprescindible un cronograma de realització.
- Crear un grup heterogeni polític + tècnic + veïnal que es reunisca des que s'inicia l'estudi del projecte.
- Implicació política plena dels regidors al llarg del procés.
- Compromiso de los técnicos del Ayuntamiento de informar en tiempo y forma.
- Simplificar procesos de interlocución.
- Accés per part del Grup de Treball als departaments implicats (accés a la informació).
- Atención al ciclo del presupuesto municipal.
- Planificar un pla B en cas de ser inviable en el termini marcat.

b) Important:

- Subgrups de seguiment per projecte concret.
- Crear un blog en facebook per a fer seguiment i propostes.
- Creació de participació del ciutadà per mitjà de radiodifusió en el tema de propostes.



5. DIFUSIÓ DEL PROCÉS / AVALUACIÓ

a) Molt important:

- Informació als centres educatius.
- Informació periòdica (públicament) de la realització dels projectes per part del grup de seguiment.
- Fer els projectes en temps i forma (expectatives complicades).
- Avaluació: al principi del període reunions per a explicar lo fet en el període anterior.
- Colocar mesas informativas para informar y saber las necesidades de los vecinos y los ciudadanos.

b) Important:

- Conèixer per què la gent no participa. Proposta: - enquesta d'interessos personals / - informació, formació, anàlisi / - la limitació: només 9 % d'inversions / - ajudar a fer ciutadans crítics.
- Difusió en els consells sectorials.
- Formulari d'avaluació: tècnics; ciutadans; grups de treball.
- Difusió dels resultats del pressupostos de l'any passat.
- Jornades participatives explicant els avantatges aconseguits: fer ciutat.
- Visibilització dels projectes realitzats mitjançant cartells, plaques, senyals, etc.
- Difusió dels mitjans tradicionals (ràdio, premsa, etc.)
- Premsa i ràdio, a més de reunions en els barris per explicar la situació dels projectes i els resultats dels projectes acabats.
- Evaluación: técnicos municipales / votos en asamblea y telemáticos.
- Informar projectes any anterior, al moment presentar nova campanya pressupostos.

c) A tenir en compte:

- Entitats veïnals: amb material escrit per al local, i comunicació per als veïns del barri en jornada festiva per l'associació.
- Difusió: ser conscient. Tríptic a les associacions + xarrada informativa.
- Difusión: - redes sociales / - medios de comunicación (cuñas radiofónicas, notas de prensa) diarias / - implicación asociaciones vecinales.