



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALCOY

10151 APROVACIÓ DEFINITIVA DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA D'ALCOI

EDICTE

Aprovació definitiva del Reglament de Participació Ciutadana d'Alcoi

El Ple de l'Ajuntament d'Alcoi en sessió ordinària celebrada el 7 de febrer de 2020, va aprovar inicialment el Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament d'Alcoi i va obrir un període d'informació pública i audiència als interessats durant un termini de trenta dies, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la província d'Alacant núm. 32 de data 17/02/20, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la seua Seu Electrònica, per a la presentació de reclamacions i suggeriments per part de les persones o entitats interessades.

Havent-se presentant una al·legació dins del termini d'exposició, el Ple de l'Ajuntament d'Alcoi en la sessió ordinària celebrada el 31 de juliol de 2020 va acordar desestimar íntegrament l'escrit d'al·legacions presentat, acordant la aprovació definitiva del Reglament de Participació Ciutadana.

En virtut del que s'estableix en l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, es fa públic l'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre d'aquest Reglament, el contingut del qual es transcriu a continuació:



"REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA D'ALCOI

PREÀMBUL	3
TÍTOL I. PRINCIPIS I OBJECTIUS	4
Article 1. Objecte del reglament	4
Article 2. Objectius bàsics	4
Article 3. Els processos participatius	4
TÍTOL II. DELS DRETS DELS CIUTADANS I LES CIUTADANES	4
Article 4. Dret a la participació	4
Article 5. Dret a la informació	4
Article 6. Dret de petició	5
Article 7. Dret d'audiència	5
Article 8. Dret a la iniciativa popular	5
Article 9. Dret a la consulta popular i/o referèndum	6
Article 10. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments	6
Article 11. Dret d'intervenció en les sessions públiques municipals	6
Article 12. Dret a una política de foment de les associacions ciutadanes	6
Article 13. Dret d'utilització d'espais públics	7
Article 14. Àmbit d'aplicació d'aquests drets	7



TÍTOL III. DE L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL	7
CAPÍTOL PRIMER. ELS SISTEMES D'ATENCIÓ, INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA	7
Article 15. Servei d'Informació i Atenció al Ciutadà	7
Article 16. Recursos tecnològics	7
Article 17. Participació en els Plens municipals	8
CAPÍTOL SEGON. EL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS	8
Article 18. El Registre Municipal d'Entitats	8
Article 19. Activitat classificatòria del registre	8
Article 20. Procés d'inscripció en el registre	8
Article 21. Actualització de les dades del registre	8
Article 22. Baixa del registre	9
CAPÍTOL TERCER. LES POLÍTIQUES DE FOMENT	9
Article 23. Utilització de metodologies participatives	9
Article 24. Els Pressupostos Participatius	9
Article 25. El Departament de Participació Ciutadana	9
Article 26. Altres polítiques de foment de la participació	10
TÍTOL IV. DELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ	10



Article 27. Caràcter dels òrgans de participació	10
Article 28. Consells sectorials	10
DISPOSICIONS ADDICIONALS	11
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES	11
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA	11
DISPOSICIÓ FINAL	11

PREÀMBUL

El Reglament de Participació Ciutadana revela el compromís de l'Ajuntament amb la ciutadania per a fomentar la participació ciutadana i la transparència en els assumptes públics locals, d'acord amb l'ordenament constitucional i els principis que inspiren la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans a les Ciutats. Aquest compromís municipal orienta la voluntat de crear i consolidar un sistema de participació adequat a la democràcia local que reforce el dret constitucional a la participació en els assumptes públics proclamat en l'article 23 de la Constitució.

Aquest sistema de participació pretén estendre's a tots els aspectes de la gestió pública local, tant en el que es refereix estrictament a actuacions promogudes directament per l'Ajuntament, el seu govern i el Ple, com les realitzades per organismes autònoms i/o empreses municipals, i adoptar les mesures necessàries i específiques per a la seua concreció en aquests àmbits.

L'Ajuntament d'Alcoi opta així, d'una manera decidida, per la democràcia participativa. Per a fer-la efectiva, el reglament recull els diferents òrgans, processos i mecanismes de participació que s'han d'aplicar d'acord amb cada circumstància específica. Inclou, a més, el reconeixement de tota una sèrie de drets de la ciutadania vinculats a la



participació; aposta pel foment de l'associacionisme i incorpora les tecnologies de la informació i els mitjans de comunicació a les pràctiques participatives.

Les polítiques de participació tenen un caràcter interdepartamental, han de tenir en compte també l'organització municipal, perquè aquestes no depenen d'un únic departament, sinó que travessen tota l'organització municipal.

Com més eficaç, activa i dinàmica siga l'administració, com més capacitat de gestió tinga per a desenvolupar polítiques de benestar social, més afavorirà els criteris de participació dels ciutadans, ja que l'avanç en aquestes polítiques de justícia social requereix, ineludiblement, el compromís actiu de la ciutadania.

La participació requereix, a més del contingut material esmentat, que s'arbitren un conjunt de mecanismes institucionals i que es reconeguen uns drets que realment es puguen exercir. És el contingut formal, polític i jurídic de la participació.

Els interlocutors que faran possible aquesta participació són les organitzacions socials, sindicals, empresarials, cíviques, culturals, etc. Una prova de la voluntat participativa d'un govern és el suport que dóna a les organitzacions populars (econòmic, jurídic, etc.) sense exigir cap tipus de dependència administrativa o partidària.

Per això, amb aquest reglament volem contribuir al fet de la participació en tota la seua extensió, amb tot el que suposa de canvis en les formes i les concepcions del discurs, i la pràctica política i de repte, tant per a l'administració local com per a tots els ciutadans i ciutadanes.

TÍTOL I. PRINCIPIS I OBJECTIUS

Article 1. Objecte del reglament

És objecte d'aquest reglament regular les formes, els mitjans i els procediments de la informació i la participació del veïnat i les entitats ciutadanes en la gestió municipal, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent. L'àmbit d'actuació és municipal.



Article 2. Objectius bàsics

L'Ajuntament d'Alcoi pretén, mitjançant aquest reglament, aconseguir els objectius que s'enumeren a continuació i que tindran el caràcter de principis bàsics:

- Facilitar la informació sobre les seues activitats, obres i serveis; i la transparència.
- Promoure la participació del veïnat, entitats i associacions en la gestió municipal.
- Fer efectius els drets i deures del veïnat recollits en l'article 18 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.
- Fomentar la vida associativa de la ciutat.
- Garantir la solidaritat i l'equilibri entre els distints nuclis de població del terme municipal.

Article 3. Els processos participatius

Els processos participatius són una sèrie d'actuacions delimitades en un temps concret, per a promoure el debat i el contrast d'arguments entre la ciutadania o entre aquesta i les persones responsables municipals, amb la finalitat de recollir les seues opinions i propostes respecte d'una actuació municipal concreta.

Aquests processos participatius podran ser presencials o mitjançant la seua publicació i difusió en el web de l'Ajuntament, segons les característiques del procés.

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén per procés participatiu aquell que inclou les fases següents, adaptades a les característiques i necessitats de cada cas en concret:

- a) Fase d'informació i de formació, mitjançant la qual es tracta de difondre al conjunt de la ciutadania afectada la matèria o projecte sobre el qual es pretén la participació, utilitzant les tècniques metodològiques pertinents.
- b) Fase de deliberació ciutadana, mitjançant la qual, i emprant les metodologies adequades, es promou el diagnòstic, el debat i les propostes de la ciutadania.
- c) Fase de devolució, mitjançant la qual es trasllada a les persones participants i al conjunt de la ciutadania el resultat del procés.
- d) Fase de seguiment, per tal que els acords es duguen a terme.



TÍTOL II. DELS DRETS DELS CIUTADANS I LES CIUTADANES

Article 4. Dret a la participació

Tota la ciutadania d'Alcoi té dret a intervenir directament o mitjançant associacions ciutadanes en la gestió dels assumptes públics, utilitzant els òrgans de participació establits en aquest reglament, en l'àmbit municipal.

Article 5. Dret a la informació

5.1. Del ciutadà:

L'Ajuntament té l'obligació d'impulsar canals d'informació que arriben al conjunt de la ciutadania i, així, potenciar i difondre l'ús de la pàgina web de l'Ajuntament d'Alcoi, a més d'eliminar, en la mesura que pugua, les comunicacions en paper que puguen ser substituïdes per informació en format electrònic.

Qualsevol persona té dret a l'accés a la informació pública, arxius i registres, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la resta de l'Ordenament Jurídic, de conformitat amb el que disposa l'article 13,d) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

5.2. De les associacions:

Les associacions i entitats locals gaudiran dels drets següents:

- a) Rebre al seu domicili social o adreça electrònica les convocatòries dels òrgans col·legiats de l'administració municipal que celebren sessions públiques o que hagen d'estar presents en el moviment ciutadà. Rebre, així mateix, les resolucions i els acords sol·licitats pels òrgans municipals quan afecten l'objecte social de l'entitat o complisquen les normes establides per a la seua percepció.
- b) Celebrar reunions informatives amb els regidors delegats d'àrea sobre assumptes de la seua competència, amb la petició prèvia per escrit.

Article 6. Dret de petició.

1. Totes les persones tenen dret a fer peticions o sol·licituds al govern municipal en matèries de la seua competència o demanar aclariments sobre les actuacions



municipals, sense més limitacions que les establertes per les lleis. Aquest dret s'exerceix fent servir qualsevol mitjà vàlid en dret que permeta deixar constància fefaent de la identitat de la persona peticionària, del domicili o adreça electrònica per a la pràctica de notificacions, persona destinatària de la petició i de l'objecte de la petició.

2. Les peticions poden incorporar suggeriments o iniciatives i s'han de presentar en qualsevol oficina d'atenció ciutadana o registre municipal. També es podran utilitzar els mitjans electrònics o telemàtics establits per l'Ajuntament. Les peticions realitzades col·lectivament han de permetre l'acreditació de la identificació de les persones peticionàries.

3. L'Ajuntament ha d'admetre a tràmit la petició, llevat que hi concórrega alguna de les causes següents:

a) Insuficiència de l'acreditació de la persona peticionària o persones peticionàries.

b) L'objecte de petició no siga competència de l'Ajuntament.

c) La petició tinga un tràmit administratiu específic.

d) Que la petició, per a la seua satisfacció l'ordenament jurídic establisca un procediment específic o judicial.

En el primer cas, ha de donar un termini de 10 dies per a resoldre la carència d'acreditació, transcorregut el qual el procediment es considera desistit.

La inadmissió per qualsevol altra causa ha de ser objecte de resolució motivada en el termini de 30 dies, comptadors des de l'endemà de la data de presentació de la petició.

4. L'Ajuntament ha de respondre a la persona peticionària en un termini màxim de tres mesos, i informar-la, en el supòsit d'admissió de la petició, de les mesures que ha pres amb aquesta finalitat, o de les previstes a adoptar o de les actuacions que ha previst, excepte en els casos que la petició corresponga a un tipus de procediment administratiu que tinga especificat altres terminis de resposta.

Article 7. Dret d'audiència

1. L'audiència pública és la trobada en una data determinada dels responsables municipals amb la ciutadania per a donar informació sobre determinades activitats o programes d'actuació.

2. Serà convocada directament per l'alcalde o pot ser proposada per alguna de les parts següents: el 2% de les persones inscrites en el Padró Municipal majors de 18 anys; dos consells sectorials.



Article 8. Dret a la iniciativa popular

1. Els veïns i veïnes que gaudisquen del dret de sufragi actiu en les eleccions municipals podran exercir la iniciativa popular, presentant propostes d'acords, actuacions o projectes de reglaments en matèries de la competència municipal, d'acord amb l'article 70 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
2. L'Ajuntament ha de respondre aquestes iniciatives en un termini màxim de dos mesos.

Article 9. Dret a la consulta popular i/o referèndum

1. Tots els ciutadans i ciutadanes inscrits en el cens electoral tenen dret a ser consultats directament sobre assumptes del seu interès, així com a promoure la consulta popular en l'àmbit municipal, d'acord amb l'article 71 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
2. Es poden sotmetre a consulta popular i/o referèndum els assumptes de la competència pròpia municipal i de caràcter local que siguin d'especial rellevància per als interessos dels veïns i veïnes, a excepció dels relatius a la hisenda local.
3. Per a la realització de la consulta popular, cal l'acord per majoria absoluta del Ple municipal i l'autorització del Govern de la Nació.
4. No es poden fer més de dues consultes a l'any, i no es pot reiterar una mateixa consulta durant el mateix mandat.
5. Una mateixa consulta popular pot recollir diverses preguntes.

Article 10. Dret a presentar queixes, reclamacions i suggeriments

1. Els ciutadans i les ciutadanes tenen dret a transmetre queixes i reclamacions i a formular suggeriments sobre el funcionament dels serveis públics municipals.
2. Aquest dret s'exerceix usant, entre d'altres, les oficines d'Informació i Atenció Ciutadana, així com les bústies de reclamacions i la pàgina web municipal. Les persones que exercisquen aquests drets han de rebre una resposta raonada i escrita sobre els assumptes plantejats en el termini establert en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Article 11. Dret d'intervenció en les sessions públiques municipals

1. La ciutadania té el dret a intervenir directament o en representació d'associacions cíviques en les sessions públiques del Ple i dels organismes municipals que es determinen, d'acord amb l'article 17 d'aquest Reglament.
2. Les sessions del Ple són públiques, llevat dels assumptes que afecten el que disposa l'article 18.1 de la Constitució. En aquests casos, el Ple, per majoria absoluta, pot acordar que el debat i la votació siguin secrets.
3. Les juntes generals de les empreses municipals i d'altres organismes autònoms municipals han de fer les seues sessions públiques, excepte que entre en conflicte amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Article 12. Dret a una política de foment de les associacions ciutadanes

1. Els ciutadans i les ciutadanes organitzats en entitats cíviques tenen dret a rebre el suport públic per a la millora de les seues associacions i per al foment d'iniciatives que puguen ser d'interés general, d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació.
2. D'acord amb els seus recursos pressupostaris, l'Ajuntament pot subvencionar econòmicament les associacions per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns/veïnes, tant pel que fa a les seues despeses generals com a les activitats que realitzen.
3. Els requisits que han de reunir les entitats per a sol·licitar subvencions, i el procediment per a la seua concessió i la seua justificació, es regirà per la normativa estatal reguladora del Règim General de Subvencions, per la normativa municipal específica, per les bases d'execució del pressupost municipal i per les bases específiques de la convocatòria.
4. L'ús de mitjans públics municipals ha de ser sol·licitat per escrit a l'Ajuntament, amb l'antelació que establisquen els serveis corresponents.

Article 13. Dret d'utilització d'espais públics

1. Totes les persones tenen dret a utilitzar els locals, equipaments i espais públics municipals per a exercir el dret de reunió.
2. Aquest dret es podrà exercir depenent de les característiques de l'espai, les limitacions legals que comporten les activitats a desenvolupar-hi i les ordenances municipals, així com del compliment dels requisits exigits quan es tracte de reunions en llocs de trànsit públic o manifestacions, d'acord amb la Llei Orgànica 9/1983,



Reguladora del Dret de Reunió, o qualsevol altra legislació vigent que limite o regule les activitats exercides en aquests espais públics.

Article 14. Àmbit d'aplicació d'aquests drets

1. L'Ajuntament ha de promoure l'exercici efectiu dels drets de participació regulats en aquest títol.
2. En el marc establert per les lleis, l'Ajuntament ha de fomentar l'associacionisme de les persones i dels grups que es troben en pitjor situació d'interlocució social i promoure la participació dels immigrants.

TÍTOL III. DE L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

CAPÍTOL PRIMER. ELS SISTEMES D'ATENCIÓ, INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 15. Servei d'Informació i Atenció al Ciutadà (SIAC)

El SIAC és un servei per a canalitzar les peticions, agilitzar els tràmits i informar del funcionament de l'Ajuntament, dels serveis municipals i de les activitats que es fan a Alcoi.

Article 16. Recursos tecnològics

1. L'Ajuntament ha de posar a disposició de la ciutadania punts telemàtics instal·lats als edificis públics per a facilitar l'accés a la informació i als tràmits municipals que es poden realitzar per Internet.
2. En la pàgina web municipal i en les dels organismes dependents s'ha d'informar sobre les actuacions d'interès general; els acords dels òrgans de govern i del Ple municipal; la normativa municipal i donar a conèixer la xarxa associativa local i l'agenda d'activitats més rellevant per al municipi, així com tota aquella informació que es considere útil.
3. S'ha d'impulsar en la pàgina web municipal un espai on es puguen presentar idees, opinions, suggeriments.



4. En la mesura que es generalitze l'ús dels recursos tecnològics, l'Ajuntament ha de desenvolupar progressivament un fòrum de debat sobre temes d'interés municipal o una xarxa informàtica cívica oberta a la ciutadania d'Alcoi.

5. L'Ajuntament ha de fomentar, així mateix, l'ús de la signatura electrònica d'acord amb les lleis i reglaments que la desenvolupen, dins del procés de modernització de l'Ajuntament d'Alcoi que la regula, a fi de facilitar l'acostament progressiu i continu a la ciutadania.

6. L'Ajuntament mantindrà actualitzada la guia bàsica de tràmits municipals que es troba en la pàgina web municipal i que ha de ser accessible a tota la ciutadania, per a millorar la informació ciutadana i la realització de qualsevol actuació administrativa.

Article 17. Participació en els Plens municipals

Les entitats i associacions inscrites al registre municipal també poden sol·licitar expressar la seua opinió davant la Corporació sobre alguna qüestió que figure en l'ordre del dia del Ple, sempre que estiga relacionat amb l'objecte social de tramitació o àmbit d'actuació de l'entitat, amb una antelació mínima de 24 hores abans de la celebració del Ple.

CAPÍTOL SEGON. EL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS

Article 18. El Registre Municipal d'Entitats

El Registre municipal d'Associacions Veïnals té per objecte permetre a l'Ajuntament el coneixement de les Associacions existents al seu municipi així com els seus objectius, la seua representativitat i el nombre d'associats.

Article 19. Activitat classificatòria del registre

1. El registre ha d'arreplegar, entre altres dades, l'objecte i/o funció principal de l'entitat, per a poder-la incloure en un dels grups sectorials, segons la seua temàtica i objectius.

2. Aquesta classificació permet agrupar les entitats per afinitats, temàtica i objectius, i així millorar la comunicació entre l'Ajuntament i les entitats i facilitar les convocatòries als consells sectorials, grups de treball i activitats informatives pertinents.



Article 20. Procés d'inscripció en el registre

1. Les entitats hauran de sol·licitar la seua inscripció en el Registre General mitjançant una instància adreçada a l'Excel·lentíssim Senyor Alcalde President, amb l'aportació de la documentació següent:

- a) Còpia dels estatuts depositats en el Registre d'Associacions de la Generalitat Valenciana o qualsevol altre registre públic que tinga funcions semblants.
- b) Número d'inscripció en el Registre d'Associacions de la Generalitat Valenciana o semblant.
- c) Certificat que acredite la personalitat dels membres de la junta directiva.
- d) Domicili social i dades de contacte.
- e) CIF
- f) Certificat del nombre de socis inscrits en el moment de la sol·licitud.
- g) Memòria d'activitats per a l'any en curs.
- h) Certificat del pressupost de l'entitat de l'any en curs.

2. L'Ajuntament ha de classificar l'entitat en una de les tipologies sectorials existents en el registre i notificar-li-ho a la persona interessada perquè al·legue el que considere convenient. Si en un termini de quinze dies des de la notificació no ha presentat cap tipus d'al·legació, es considera acceptada la classificació realitzada.

Article 21. Actualització de les dades del registre

1. Les entitats inscrites en el registre que sol·liciten una subvenció han de notificar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les dades incloses en la documentació que haja servit de base per a la inscripció, en un termini màxim d'un mes des que es produeix tal modificació.

2. Les entitats inscrites en el registre que no sol·liciten cap subvenció han de presentar cada any, abans de l'últim dia del mes de febrer, una comunicació en què informen que l'associació continua activa, així com qualsevol modificació que s'haja produït, amb la finalitat de mantenir-ne actualitzades les dades.

Article 22. Baixa del registre

1. L'incompliment del que disposa l'article anterior significa que l'Ajuntament considera l'entitat inscrita com a inactiva i pot iniciar, d'ofici, el procediment per a donar-la de baixa del registre.



2. Cal comunicar l'inici del procediment a l'entitat, que pot presentar al·legacions en un termini no superior a 15 dies. Si al final es confirma la seua inactivitat, serà donada de baixa immediatament.

3. La baixa en el registre comporta també la baixa en la representació i l'assistència a qualsevol dels òrgans de participació ciutadana previstos en el Títol IV d'aquest reglament.

CAPÍTOL TERCER. LES POLÍTIQUES DE FOMENT

Article 23. Utilització de metodologies participatives

L'Ajuntament ha de promoure la utilització de tècniques de participació i de processos participatius que permeten la incorporació del màxim nombre de ciutadans i ciutadanes d'Alcoi, especialment en els processos d'elaboració del pressupost municipal, en els plans d'ordenació urbana i en els expedients de contractació.

Article 24. Els Pressupostos Participatius

1. L'Ajuntament cada any ha de planificar, coordinar i dur a terme les actuacions necessàries perquè la destinació d'una part dels pressupostos municipals siga decidida mitjançant un procés participatiu obert a tota la ciutadania.

2. Aquest procés de pressupostos participatius constarà de quatre fases: informació i formació, debat ciutadà, devolució i seguiment, com estableix l'article 3.

3. En aquest procés participatiu es crearà una comissió de seguiment formada per membres triats entre els participants del procés i l'Ajuntament d'Alcoi, i que tindrà les funcions de col·laboració i seguiment per tal d'assegurar-se que els acords assolits es duen a terme.

Article 25. El Departament de Participació Ciutadana

1. El Departament de Participació Ciutadana és l'òrgan municipal que s'encarrega d'ajudar, coordinar, fomentar, difondre i assessorar en matèria de participació ciutadana la resta de departaments municipals, les entitats cíviques i la ciutadania en general.



2. L'Ajuntament d'Alcoi haurà de dotar amb la suficient consignació pressupostària per a fer realitat les tasques i els objectius propis del Departament de Participació i d'aquest Reglament.
3. És funció del Departament fomentar la transversalitat entre els diferents departaments de l'Ajuntament, així com canalitzar les propostes rebudes a través de la bústia ciutadana i donar trasllat als departaments competents per a la seua tramitació.
4. Per a afavorir la participació ciutadana, el Departament planificarà i organitzarà cada any una campanya d'activitats formatives, especialment per a aprofitar les tecnologies de la informació i la comunicació, per a fomentar la participació i per a millorar la gestió d'entitats cíviques.
5. L'Ajuntament ha de promoure la realització d'acords de col·laboració amb les associacions veïnals, mitjançant els quals s'ha de comprometre a facilitar suport econòmic als programes anuals d'aquestes, sempre que el contingut es considere d'interés per al municipi i sempre d'acord amb les disponibilitats pressupostàries.
6. L'Ajuntament, a través del Departament de Participació Ciutadana, podrà cedir material municipal per al desenvolupament d'activitats que fomenten la participació ciutadana a les associacions que estan inscrites en el Registre Municipal d'Associacions Veïnals (d'acord amb l' article 233 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals). Aquelles que encara que no estiguen constituïdes, però que estiguen en vies de constituir-se i afavorisquen el foment de la participació de tota la població, podran gaudir de la cessió del material, amb l'informe tècnic previ motivat.
7. L'Ajuntament, a través del Departament de Participació Ciutadana, impulsarà la realització d'estudis de la situació, necessitats i impacte del moviment associatiu local, amb l'objectiu de conèixer la realitat de les associacions existents.

Article 26. Altres polítiques de foment de la participació

1. L'Ajuntament podrà incorporar nous models, experiències o sistemes que afavorisquen la participació ciutadana d'acord amb la legislació vigent en cada moment, llevat que comporten la modificació d'aquest reglament, i en aquest cas haurà de ser aprovat pel Ple de la corporació.
2. Per a dur a terme aquestes noves polítiques, l'Ajuntament podrà crear nous organismes segons el que estableix l'article 28.3 d'aquest reglament, així com òrgans territorials de gestió desconcentrada, d'acord amb l'article 24.1 de la Llei 7/1985 i els 132 i 133 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret-Legislatiu 2568/1986.



TÍTOL IV. DELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ

Article 27. Caràcter dels òrgans de participació

1. Els òrgans de participació tenen caràcter consultiu, de formulació de propostes i suggeriments.
2. La participació ciutadana en els diferents òrgans és voluntària i gratuïta i sense cap tipus de remuneració amb independència de la funció i el càrrec exercit.

Article 28. Consells sectorials

1. Els consells sectorials són òrgans de participació, informació i proposta de la gestió municipal referida als distints sectors d'actuació en què l'Ajuntament té competència. Poden fer propostes, informes, consultes i suggeriments en temes relacionats amb l'àmbit sectorial de què es tracte.
2. Les seues funcions són:
 - a) Informar de les propostes municipals que afecten l'àrea i dels projectes d'interés global per al municipi.
 - b) Fer propostes de noves actuacions.
 - c) Demanar informació sobre temes del seu interès.
 - d) Proposar la realització d'audiència pública d'acord amb el que estableix l'article 7.
 - e) Proposar les inversions necessàries en l'àrea perquè es tinga en compte en el moment d'elaborar els pressupostos municipals.
 - f) Fomentar la coordinació entre les associacions, els veïns i l'Ajuntament.

La composició i funcionament de cada consell sectorial es regulara en el reglament pel qual es crea cadascun d'aquests.

- g) Fomentar la transversalitat entre els Consells Sectorials.

3. L'Ajuntament d'Alcoi podrà crear els organismes o consells que crega convenient en aquesta matèria, a banda dels ja existents, per a facilitar i promoure la participació ciutadana en els assumptes públics i en la presa de decisions que afecten el municipi, tant d'àmbit sectorial com d'àmbit territorial, d'acord amb la legislació vigent en cada moment.



DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. L'Ajuntament d'Alcoi ha de promoure la difusió en els mitjans adequats dels continguts d'aquest reglament, de manera sintètica i entenedora, per al millor exercici dels drets de la ciutadania.

Segona. El procediment de revisió o modificació s'ajustarà al que estableix l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local i la resta de disposicions complementàries.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. El Registre Municipal d'Entitats ha de reunir, en el termini màxim de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquest reglament, els requisits previstos en aquest reglament i establir les classificacions per grups en què s'han d'organitzar les entitats.

Segona. En el termini màxim de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquest reglament, s'ha de crear un registre dels ciutadans que, mitjançant una sol·licitud, declaren la seua voluntat de participar en els diferents òrgans de participació ciutadana a títol individual.

Tercera. Els reglaments, acords i la resta de criteris reguladors de cada Consell Sectorial existent al temps de l'entrada en vigor d'aquest reglament, es mantindran en vigor fins que es modifiquen per a adequar-los, si així pertoca, al seu contingut.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Reglament de Participació Ciutadana de l'any 2000.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament, una vegada sotmés a informació pública i aprovat definitivament pel Ple municipal, entrarà en vigor en el termini de 15 dies hàbils a partir de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant."



Contra el present acord definitiu els interessats podran interposar directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós-administratiu d'Alacant, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú, i els articles 10 i 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa. Sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimen oportú.

Alcoi, 20 d'octubre de 2020

L'ALCALDE-PRESIDENT

Antonio Francés Pérez