



III. ADMINISTRACIÓN LOCAL

AYUNTAMIENTO ALCOY

5026 BASES CONVOCATORIA EDUCADOR/A INFANTIL

ANUNCI

BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A COBRIR DUES (2) PLACES D'EDUCADOR/A D'ESCOLA INFANTIL, DE GRUP B, VACANTS EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS DE L'AJUNTAMENT D'ALCOI, PER CONCURS-OPOSICIÓ DE PROMOCIÓ INTERNA (CODIS 1.B.040.22 i 1.B.040.23).

BASE PRIMERA. Preliminar:

La convocatòria que regula aquestes bases està subjecta també al que determinen les Bases Generals de selecció de personal de l'Ajuntament d'Alcoi, publicades en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant núm. 194, d'11 d'octubre de 2021, així com en la legislació vigent en aquesta matèria.

En cas de contradicció entre aquestes bases específiques i les bases generals, prevaldran les específiques.

BASE SEGONA. Objecte de la convocatòria:

És objecte d'aquesta convocatòria cobrir, com a personal funcionari de carrera, les places d'educador/a infantil, codis 1.B.040.22 i 1.B.040.23, corresponents a l'Oferta d'Ocupació Pública de l'exercici 2025.

Les places s'assignaran seguint l'ordre establert en l'encapçalat.

Els llocs que s'han d'ocupar estan destinats a la realització de les funcions específiques següents:

“Li corresponen les funcions, entre altres, pròpies del seu càrrec al centre, en l'atenció als xiquets/es dins del seu horari docent.

Al marge d'aquestes, i de conformitat amb la legislació vigent, dins de la part de la jornada no destinada a horari d'atenció als xiquets/tes, es dedicarà, entre altres, a la realització d'altres activitats, com ara: l'atenció personalitzada de les famílies, les reunions amb els professors/es, educadors/es del centre per a coordinar actuacions, la



realització d'informes sobre l'evolució dels xiquets/es a càrrec seu de manera periòdica, l'elaboració de la programació general anual del centre corresponent al nivell educatiu, així com la memòria d'activitats i la seua avaluació, el desenvolupament de les activitats educatives que li encarregue la direcció del centre, així com la seua programació per a complir amb els objectius determinats, dins de la calendarització pròpia del centre, així com d'altres pròpies per raó del lloc que puguin correspondre-li."

BASE TERCERA. Requisits específics:

- Ser empleat públic / empleada pública de l'Ajuntament d'Alcoi i ocupar en propietat una plaça d'educador/a infantil classificada en el subgrup C1 (o anàleg en personal laboral), i tenir una antiguitat d'almenys, dos anys de serveis en aquest subgrup. Els serveis reconeguts a l'empara de la Llei 70/1978, de 26 de desembre, en cossos o escales del Grup C1 o declarats equivalents, seran computables a l'efecte d'antiguitat per a participar en aquestes proves. El personal laboral fix podrà prendre part en aquesta convocatòria de conformitat amb el que disposa la disposició transitòria segona del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat pel RDL 5/2015, de 30 d'octubre, així com la disposició addicional quarta de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.
- Estar en possessió del títol de Cicle Formatiu de Grau Superior en Educació Infantil, Jardí d'Infància o equivalent.
- Estar en possessió del nivell B1 de coneixements de l'idioma valencià o titulació superior.

Les equivalències dels títols han de ser acreditades pels mateixos aspirants, i s'exigeix certificació sobre les equivalències a càrrec de l'autoritat acadèmica competent. Els títols estrangers hauran d'estar degudament homologats.

BASE QUARTA. Presentació d'instàncies i documentació annexa:

Les instàncies hauran de ser presentades en la Seu Electrònica municipal, al Registre General de l'Ajuntament, o en qualsevol altre registre previst en les normes vigents, de conformitat amb el que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació d'instàncies serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

A les sol·licituds s'adjuntarà, de manera obligatòria:

- Justificant d'haver abonat els drets d'examen i participació en processos selectius, o un justificant que n'acredite l'exempció, d'acord amb l'Ordenança Fiscal municipal.



- Acreditació dels mèrits al·legats, que seran valorats de conformitat amb el que disposa la base setena. No es valorarà cap mèrit que no es justifique i s'adjunte a la instància.

A més, en el moment de la sol·licitud, els aspirants hauran d'aportar una declaració expressa i formal que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la convocatòria referits sempre a la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds, i s'hauran d'acreditar posteriorment, en el cas que foren seleccionats.

Els mers errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a instàncies de part.

No serà corregible la presentació extemporània de la sol·licitud.

BASE CINQUENA. Tribunal qualificador:

Estarà compost per:

- Presidència: Una persona funcionària designada per l'Alcaldia.
- Vocalies: Tres persones funcionàries designades per l'Alcaldia, una de les quals podrà ser proposada per la Direcció General d'Administració Local.
- Secretaria: la de la Corporació o persona funcionària en qui delegue.

Tots els seus membres tindran veu i vot.

Les sessions del tribunal podran celebrar-se de manera presencial o, sempre que la naturalesa i el contingut de la sessió ho permeten i resulte compatible amb el desenvolupament normal de les proves, de manera telemàtica. En tot cas, hauran de garantir els principis que regeixen el procés selectiu i els drets de les persones aspirants.

BASE SISENA. Exercicis de la fase d'oposició:

La convocatòria constarà de tres exercicis, que es basaran en la normativa vigent en el moment de publicar la data de realització d'aquests.

Primer exercici: Consistirà en una bateria de 60 preguntes tipus test, cadascuna d'elles amb quatre opcions de resposta, sobre el contingut del temari específic que figura en l'Annex II d'aquesta convocatòria.

La duració d'aquest exercici serà de 75 minuts.

La puntuació d'aquest exercici es calcularà mitjançant l' expressió següent:

$$\text{Puntuació} = (10 / \text{nombre total de preguntes}) \times \text{nombre de respostes correctes} - (4 / \text{nombre total de preguntes}) \times \text{nombre de respostes incorrectes}.$$



Les preguntes no contestades no puntuaran ni penalitzaran.

Aquest exercici serà valorat amb un màxim de 10 punts, i serà necessari obtenir almenys 5 punts per a considerar-lo superat.

Segon exercici: Consistirà en la resolució d'un o diversos supòsits pràctics, íntimament relacionats amb els procediments, tasques i funcions habituals de la plaça convocada i amb els temes que figuren en el temari específic que es recull com a Annex II a aquesta convocatòria, proposat pel tribunal immediatament abans de la celebració de la prova.

En cas de proposar-ne diversos supòsits, el tribunal, amb anterioritat a l'inici de l'exercici, haurà d'assenyalar la puntuació que s'assigna a cadascun d'ells.

La duració d'aquesta prova no podrà excedir de 90 minuts.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment la capacitat de raciocini, la sistemàtica en el plantejament, la formulació de conclusions, el coneixement de la normativa aplicable i la seua adequada interpretació.

Una vegada finalitzada la realització de l'exercici, el tribunal podrà determinar, o no, que cada aspirant procedisca a la lectura del seu exercici. En el cas que cada aspirant llija el seu exercici, el tribunal podrà formular-li totes aquelles preguntes, aclariments o qüestions que considere d'interés amb relació al tema exposat.

L'exercici serà valorat amb un màxim de 20 punts i caldrà obtenir almenys 10 punts per a considerar-lo superat.

Tercer exercici: Consistirà en una bateria de 40 preguntes tipus test sobre el contingut del temari que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria.

La duració d'aquest exercici serà de 60 minuts.

Les respostes correctes tindran un valor de 0,25 punts, i cadascuna de les contestades incorrectament restaran 0,10 punts a la nota total. Així, aquest exercici serà valorat amb un màxim de 10 punts i s'hauran d'obtenir almenys 5 punts per a considerar-lo superat.

Les persones aspirants de promoció interna que per a ocupar la plaça en propietat actual hagen superat en les seues oposicions respectives un exercici sobre matèries comunes que haja constituït almenys una cinquena part del programa, i que incloga temes de Constitució Espanyola, Organització de l'Estat, Estatut d'Autonomia, Règim



Local, Dret Administratiu General, Hisenda Pública i Administració Tributària, quedaran exemptes de la realització d'aquest tercer exercici.

Aquest exercici serà valorat com a "apte" o "no apte" i s'haurà d'obtenir almenys una puntuació de 5 sobre 10 per a ser qualificat com a "apte".

BASE SETENA. Fase de concurs:

Les persones aspirants que hagen superat la fase d'oposició seran valorades pel tribunal d'acord amb el barem següent:

1. ANTIGUITAT (fins a un màxim de 7 punts)

- 1.1. Per cada mes complet de serveis prestats en l'administració pública en el mateix subgrup de classificació: 0,05 punts.
- 1.2. Per cada mes complet de serveis prestats en l'administració pública en diferent subgrup de classificació: 0,02 punts.

2. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (fins a un màxim de 5 punts)

- 2.1. Per cada mes complet de serveis prestats en l'administració pública en el mateix àmbit funcional (servei o departament) que el lloc ofert en la convocatòria: 0,05 punts.
- 2.2. Per cada mes de serveis prestats en l'empresa privada, amb categoria professional equivalent a la del lloc ofert: 0,01 punts. Únicament es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta certificació oficial de períodes de cotització en el règim corresponent de la Seguretat Social, juntament amb els contractes de treball o documents oficials que acrediten la relació contractual i categoria professional.

3. VALENCIÀ (fins a un màxim de 2,5 punts)

Es valorarà el coneixement de llengua valenciana segons els nivells especificats en la següent taula:

- Certificat de nivell B2, C1 o Nivell Mitjà: 2,00 punts
- Certificat de nivell C2 o Nivell Superior: 2,50 punts

Només es valoraran les titulacions superiors a les exigides i, d'entre elles, la més alta aportada.

Serán avaluables els certificats expedits per la JQCV i qualsevol altre títol de valencià dels relacionats en l'ORDRE 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.

4. TITULACIÓ ACADÈMICA (fins a un màxim de 3,5 punts)

Es valoraran les següents titulacions addicionals:

- Doctorat o Màster universitari, relacionat amb el lloc de treball: 3,50 punts
- Doble grau universitari o equivalent, relacionat amb el lloc de treball: 3,00 punts
- Grau universitari o equivalent, relacionat amb el lloc de treball: 2,50 punts



- Cicle Formatiu de Grau Superior, relacionat amb el lloc de treball: 2,00 punts

No serà valorada la titulació exigida per a prendre part en la convocatòria, i d'entre les presentades, únicament es valorarà la més alta.

5. CURSOS DE FORMACIÓ I PERFECCIONAMENT (fins a un màxim de 6 punts)

Serà aplicable tant per a aquells cursats com impartits per la persona interessada. Els impartits puntuaran únicament en cas que es realitzen en centre públic, siga formació reglada o homologada per l'Administració.

Els cursos de formació i especialització impartits per Administracions Públiques, Organismes Institucionals, Universitats, Col·legis Professionals, o Centrals sindicals acollides al Pla de Formació Contínua de les Administracions Públiques, que hagen sigut superats i així ho acrediten les persones aspirants, es valoraran en funció de la seua duració, segons el següent desglossament:

- Cursos relacionats directament amb matèries pròpies del lloc a exercir: 0,02 punts per hora de formació, amb un màxim de 1,5 punts per curs justificat.
- Cursos relacionats directament amb matèries pròpies del lloc o llocs ocupats des de l'accés a la Funció Pública, i cursos de prevenció de riscos laborals o igualtat de gènere, quan no estiguen relacionats amb el lloc a exercir: 0,005 punts per hora de formació, amb un màxim de 0,5 punts per curs justificat.

Amb relació als cursos de formació, es tindrà en compte el següent:

- Els cursos de duració inferior a 10 hores, o aquells en els quals no es justifique adequadament el nombre d'hores, així com en els quals no conste clarament l'entitat que els organitza, no seran valorats.
- No es valoraran cursos duplicats, o que s'entenguen idèntics perquè no aporten cap canvi substantiu respecte a un altre que sí que es valora.
- No es valoraran aquells cursos que es referisquen i/o afecten matèries ja derogades i/o s'entenguen no aplicables.
- No es tindran en compte les activitats de naturalesa diferent als cursos de formació, com ara assistències a jornades, taules redones, seminaris, etc.
- Els cursos la duració dels quals estiga indicada en crèdits i no en hores, hauran d'anar acompanyats d'informe de la Universitat corresponent que indique l'equivalència en hores.

6. IDIOMES COMUNITARIS (fins a un màxim d'1 punt)

El coneixement d'idiomes comunitaris serà valorat amb un màxim d'1 punt segons el desglossament següent:

- C2 o equivalent: 1,00 punt
- C1 o equivalent: 0,80 punts
- B2 o equivalent: 0,60 punts
- B1 o equivalent: 0,40 punts
- A2 o equivalent: 0,20 punts

Només es valoraran les titulacions superiors a les exigides i, d'entre elles, la més alta aportada.



BASE VUITENA. Relació d'aprovat i provisió de places:

El tribunal emetrà una proposta de nomenament a favor de les persones aspirants aprovades en el procés selectiu, el nombre del qual no podrà excedir del nombre de places convocades.

La proposta del Tribunal no crea cap dret a favor de les persones seleccionades fins al seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

BASE NOVENA. Incidències:

El tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes i les incidències que es presenten, interpretar les bases d'aquesta convocatòria i prendre els acords necessaris i plantejaments de criteris objectius per a l'avaluació de cada prova del personal aspirant, per al bon ordre del procés selectiu, sense que això comporte alterar el contingut essencial de les proves ni les condicions de la convocatòria.

La convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, així com de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en la forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

D'acord amb a l'article 8 de les Bases Generals de selecció de personal de l'Ajuntament d'Alcoi, publicades en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant núm. 194, d'11 d'octubre de 2021, les persones aspirants que no estigueren d'acord amb la qualificació obtinguda i desitgen que es revise el seu examen o la valoració efectuada, podran sol·licitar aquesta revisió, per escrit, en un termini que finalitzarà als tres dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data en què aparegueren publicades les qualificacions, sense perjudici que puguin interposar un recurs d'alçada davant el Sr. alcalde-president contra les propostes finals d'aspirants aprovats i, en general, contra els actes de tràmit que determinen la impossibilitat de continuar el procediment selectiu o produïsquen indefensió.

BASE DÈCIMA. Publicació:

Aquestes bases es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i, en extracte, en el Boletín Oficial del Estado, que marcarà l'inici del termini de presentació de sol·licituds.



ANNEX I: TEMARI GENÈRIC

Els continguts de cada tema s'entenen referits a la normativa vigent i al seu marc conceptual bàsic, sense incloure desenvolupaments jurisprudencials o doctrinals no expressament esmentats.

BLOC 1. Constitució Espanyola i Organització de l'Estat

•Tema 1. La Constitució Espanyola de 1978.

Concepte, característiques i estructura. La Corona: funcions. El Tribunal Constitucional: composició i competències. La reforma constitucional.

•Tema 2. Drets i deures fonamentals.

Situació jurídica de les persones espanyoles i estrangeres en la Constitució. Drets fonamentals i llibertats públiques. Drets i deures de la ciutadania.

•Tema 3. L'organització de l'Estat.

La divisió de poders com a principi organitzatiu de l'Estat. Les Corts Generals: composició i funcions. El Govern: estructura i funcions. El Poder Judicial: principis constitucionals.

•Tema 4. L'organització territorial de l'Estat.

L'Estat autonòmic: principis generals. Els Estatuts d'Autonomia: naturalesa normativa i contingut segons el que es preveu en la Constitució. L'Administració Local en la Constitució: autonomia local i organització bàsica.

•Tema 5. Economia i Hisenda de l'Estat.

Principis constitucionals de l'activitat econòmica. La Hisenda Pública: definició. Els Pressupostos Generals de l'Estat: elaboració i aprovació. El Tribunal de Comptes: funcions.

BLOC 2. Comunitat Valenciana

•Tema 6. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Principis generals. Institucions d'autogovern: Les Corts, Presidència de la Generalitat i Consell.

•Tema 7. Organització territorial i competències de la Comunitat Valenciana.



Estructura territorial de la Comunitat Valenciana. Competències de la Generalitat: exclusives i compartides.

BLOC 3. Règim Local

·Tema 8. La Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

Principis generals del règim local. Autonomia local i competències municipals. Organització bàsica dels municipis.

·Tema 9. Organització i funcionament dels ens locals.

L'Alcaldia: elecció i funcions. El Ple: composició i competències. La Junta de Govern Local. Comissions informatives.

·Tema 10. Béns de les entitats locals.

Concepte i classificació dels béns locals. Béns de domini públic i béns patrimonials: règim jurídic i protecció.

BLOC 4. Procediment Administratiu i Règim Jurídic

·Tema 11. El procediment administratiu comú.

Les persones interessades. Fases del procediment: iniciació, ordenació, instrucció, finalització i execució. Notificacions i registres electrònics.

·Tema 12. El règim jurídic del sector públic.

Principis informadors del funcionament administratiu. Competència dels òrgans administratius.

·Tema 13. La responsabilitat patrimonial de l'Administració.

Concepte i règim general.

·Tema 14. La potestat sancionadora de l'Administració.

Principis de la potestat sancionadora. Procediment sancionador: definició.

BLOC 5. Personal al Servei de les Entitats Locals

·Tema 15. Règim jurídic del personal al servei de les entitats locals.

El personal al servei de les entitats locals: classes i règim jurídic. Els drets i els deures del personal funcionari local. Incompatibilitats. Situacions administratives.



BLOC 6. Hisenda Pública Local

·Tema 16. La Hisenda Local.

Principis i recursos. Ordenances fiscals. Tributs locals: impostos, taxes i contribucions especials. Gestió i recaptació dels tributs locals.

·Tema 17. Els impostos municipals.

Enumeració, naturalesa i fet imposable. Exempcions. Subjectes passius.

BLOC 7. Normatives Transversals

·Tema 18. La Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

Objecte i àmbit d'aplicació. Drets i obligacions en matèria preventiva. Organització preventiva bàsica.

·Tema 19. La Llei orgànica per a la Igualtat efectiva de dones i homes.

Objecte i àmbit d'aplicació. El principi d'igualtat i la tutela contra la discriminació.

·Tema 20. La Llei orgànica de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Principis de protecció de dades. Drets de les persones.



ANNEX II. TEMARI ESPECÍFIC

- Tema 1. L'Educació Infantil de Primer Cicle. Currículum, orientacions i estratègies per al seu desenvolupament.
- Tema 2. Legislació educativa per al primer cicle d'Educació Infantil.
- Tema 3. Organització dels centres d'Educació Infantil. Òrgans de govern. L'equip educatiu en el primer cicle d'Educació Infantil. Participació de la comunitat educativa.
- Tema 4. Funcions de les escoles infantils.
- Tema 5. El projecte educatiu de centre per al primer cicle d'Educació Infantil.
- Tema 6. Característiques generals dels xiquets i xiquetes de 0 a 3 anys. Principals factors que intervenen en el seu desenvolupament. Etapes i moments més significatius.
- Tema 7. Influències dels principals corrents pedagògics i psicològics en l'Educació Infantil.
- Tema 8. El desenvolupament afectiu en els xiquets i xiquetes de 0 a 3 anys.
- Tema 9. El desenvolupament cognitiu fins als 3 anys. L'observació i l'exploració del món físic, natural i social.
- Tema 10. El desenvolupament del llenguatge. Llenguatge i pensament. Evolució de la comprensió i de l'expressió. La comunicació no verbal. Problemes més freqüents en el llenguatge infantil.
- Tema 11. Desenvolupament psicomotor. Processos de creixement i transformació del cos. La importància del moviment lliure.
- Tema 12. El paper de la família en el desenvolupament dels xiquets i les xiquetes. Col·laboració i participació de la família en l'acció educativa del centre.
- Tema 13. Educació per a l'autonomia: inici i desenvolupament de l'autonomia. Intervenció educativa.
- Tema 14. Educació sexual. Construcció de la identitat de gènere. Estratègies educatives per a garantir el reconeixement i l'acompanyament de la diversitat.
- Tema 15. Principis d'intervenció educativa en educació infantil de 0-3 anys. Aprenentatge significatiu. Metodologia basada en l'observació i l'experimentació.
- Tema 16. Organització dels espais i materials a l'escola infantil. Selecció, utilització i avaluació dels espais, equipaments i materials didàctics.
- Tema 17. Ritmes i rutines quotidianes. L'atenció a les necessitats bàsiques del xiquet.
- Tema 18. La literatura infantil. Valor educatiu del conte, la poesia, la imatge. Activitats a partir del conte.
- Tema 19. L'educació musical en Educació Infantil. El descobriment del so i del silenci. Característiques i criteris de selecció d'activitats musicals. El valor educatiu de la cançó, les rimes, les cançons de bressol. La cultura popular.
- Tema 20. Alimentació, nutrició i dietètica. Actituds fonamentals. Tractament educatiu dels moments d'alimentació des d'una perspectiva respectuosa dels xiquets i xiquetes de 0-3 anys.
- Tema 21. Documentació i avaluació del procés educatiu. Tècniques i instruments d'observació, anàlisi i registre en el primer cicle d'infantil. L'intercanvi d'informació amb altres professionals i la comunicació amb les famílies.



- Tema 22. L'atenció a la diversitat de l'alumnat. Multiculturalitat i inclusió en el primer cicle infantil.
- Tema 23. El joc infantil: teories, característiques i classificacions. El joc com a activitat espontània del xiquet i la xiqueta. Valor educatiu del joc. El joc de refugi (falda) com a ferramenta de comunicació.
- Tema 24. La funció de l'educadora o l'educador en el primer cicle d'Educació Infantil. Rol i responsabilitats.
- Tema 25. La incorporació del xiquet i la xiqueta a l'escola infantil. Familiarització i període d'acolliment.
- Tema 26. Teories del desenvolupament social. La inclinació. El xiquet descobreix els altres. Necessitat de comunicació. La vida en el grup-classe. Principals conflictes de la vida en grup.
- Tema 27. Importància de l'adquisició d'hàbits de conducta. Normes i límits.
- Tema 28. La higiene com a element de salut en l'entorn familiar i escolar. Adquisició d'hàbits d'higiene en la infància. La higiene com a moment educatiu. El control d'esfínters, els seus trastorns i abordatge. Criteris per a l'organització d'espais d'higiene personal.
- Tema 29. Activitat i descans. Necessitats i ritmes de somni de 0 a 3 anys. Criteris educatius. La fatiga infantil. Trastorns del son, el seu abordatge. Disseny d'espais apropiats per al somni.
- Tema 30. Primers auxilis: concepte, definició i objectius. Marc legal: aspectes ètics i jurídics. Terminologia medicosanitària bàsica en primers auxilis. Actuació de l'educador infantil. Signes i símptomes d'urgència. Tipus d'accidents. Creació d'entorns segurs i d'autoprotecció a l'aula.
- Tema 31. Col·laboració del centre amb els serveis socials locals en la prevenció i intervenció amb els xiquets i xiquetes en situació de risc social.
- Tema 32. Coordinació per a la transició dels xiquets i les xiquetes al segon cicle d'educació infantil.
- Tema 33. L'expressió logicomatemàtica. Desenvolupament del pensament logicomatemàtic en educació infantil. Aproximació a conceptes logicomatemàtics. Selecció d'estratègies metodològiques.
- Tema 34. La importància de la imatge en educació infantil. Criteris de selecció i utilització dels recursos digitals i audiovisuals.
- Tema 35. Concreció del Projecte Educatiu de Centre en la proposta pedagògica per nivells educatius. Estructura i elements bàsics de les unitats de programació (projectes, tallers, ambients d'aprenentatge, etc.). Principis sociopsicopedagògics i didàctics i criteris organitzatius de l'aula. Disseny d'activitats educatives.



Alcoi, 19 de juny de 2026.

L'Alcalde,

Antonio Francés Pérez.